

宜蘭縣立國華國民中學 101 學年度第 1 學期第 2 次主管會報紀錄

壹、時間：101 年 8 月 15 日下午 2 時

貳、地點：本校校長室

參、主席陳校長致詞：

8 月底開學前，本校辦理之新生始業輔導、管樂團集訓、新生管弦樂訓練請各處室注意，另輔導處、學務處辦理的研習，訊息下星期網路公告，鼓勵老師參加。

肆、各處室工作報告：

一、教務處：

- (一) 本校訂於 8/17 下午 1:30 召開課發會，通知已 mail 給相關人員，請準時出席。
- (二) 三年級復習考期程及範圍已發放至三年級導師處，請三導協助宣導，任課老師部份，待總務處座位安排抵定後再行發放，校務會議會再次宣導。
- (三) 三年級輔導課費用尚未繳交學生，請學生親自到總務處繳費。

校長指示：

- (一) 101 學年度課程計畫因業務交接關係，請整理重新提報。

二、學務處：

- (一) 學務處最近對三年級暑期輔導課期間之服儀及校園、交通安全要求為暑期基本過渡作為，開學後會有一波強力作法，包含對服儀及違禁品保管作法、行為偏差同學之基本教練、體能訓練及校園服務課程，也請任課教師及導師們協助一、二級預防並請熱心的老師即時提供我們改進的方向及建議。
- (二) 8/23-24 為本校 101 學年度新生始業輔導，當日課程表已由活動組公告學校首頁，恭請 校長致辭並煩請教務、總務及輔導處等主任各準備約 10 分鐘處室各組業務性質介紹及勉勵新生的簡報或資料於 8/23 日當日所屬時間報告。
- (三) 煩請總務處提供新生班級平面配置圖電子檔供活動組公告並讓活動組印製紙本大平面圖展示於穿堂，以方便新生按圖索驥。
- (四) 教育處轉發教育部 101 年 8 月 9 日臺國（四）字第 1010134056 號函「國民中小學聘任班級導師注意事項」，其中要特別提出工作職責部分，有包含：1. 班務處理及班級經營 2. 學生生活、學習、生涯、品行及身心健康之教育與輔導 3. 特殊需求學生之關照及個案輔導 4. 親師溝通與家庭聯繫 5. 學生偶發事件及申訴事件處理 6. 其他有關班級學生之教學、訓輔、總務等事務處理。惟應該經過校務會議決定或於教師聘約中協商定之。本檔案會公告在學校首頁，請關心的同仁下載。
- (五) 明日（周四）早上八時整進行朝會，各處室如有事項請利用此機會向三年級學生宣達。
- (六) 生教組於期初需彙報班級中「霸凌」及「藥物濫用」同學名單，請導師協助辦理。
- (七) 請導師看需要儘量進行家庭訪問，對於班級經營會有不錯的效果，如果導師真的需要行政人員陪伴，除輔導處人員外，也可以跟學務處預約安排時間，我們盡力配合。
- (八) 有導師詢問十二年國教中班級幹部、義工人數及名稱，已經立即向學管科承辦人反映及是否可以公佈縣版於教育處首頁供大眾解惑。

校長指示：

- (一) 學生服裝儀容、基本禮儀、生活常規希望可以繼續要求，維持良好優質校風。
- (二) 新生輔導考慮指導學生如何靜坐。
- (三) 今年班級學生幹部名稱與縣教育處公告名稱同步。
- (四) 新進教師或代理教師初到本校擔任導師工作，請學務處協調資深教師協助師父導師制傳承。

(五) 國一新生個人專長調查可利用新生始業輔導調查。

三、總務處：

- (一) 請各處各組依校園安全手冊本權責做校園安全檢核。校園安全手冊網址
<http://163.20.14.1/~stad/01/safe/safe.htm>
- (二) 學校廁所各化糞池已經請抽水肥公司執行完畢。
- (三) 地下室污水槽清理與抽水馬達整修執行完畢。
- (四) 學校建築物 2 樓以上與自強館 2 樓外圍雜樹清除完畢。
- (五) 三年級班級有 3 處螞蟻窩已清除。
- (六) 學校部分修繕必須符合建築法規、室內裝潢法規、消防法規、使用執照申請等因素，請同仁能體諒。
- (七) 自強館通往漱玉樓中間活動式遮雨棚請廠商估價中。
- (八) 颱風過境後校園景觀復原，請導師協助督導班上同學在各班外掃責任區的復元工作。
- (九) 請人事室提供本年度新進代理或代課教師人數與名單方便後續事宜。

四、輔導處：

- (一) 101 學年登記參加慈濟、得勝課程班級如下：
慈濟—101、109、115，計 3 班。
得勝—102、103、105、106、108、110、113、114、116、117、118、203，計 12 班。
得勝班級一學期只能容納 3-4 班，上班部分還需與得勝講師協調。
- (二) 8/17(五)下午輔導處謝基煌主任、生發組魏裕長組長、輔導組黃珮茹組長到寒溪進行家訪。

五、人事室：

- (一) 許承德師申請 101.8.30~101.1.18 育嬰留職停薪、李宜盈師申請 101.8.30~103.6.30 育嬰留職停薪，兩案已呈報縣府。

六、會計室：

- (一) 102 年度預算請各處室於 8/17 繳回。
- (二) 102 年 1 月預定實施二代健保請提早因應。

七、三年級級導師：

- (一) 未來學生編班，若有輔導課問題，宜同一順位班級先行抽班、編班，以免讓導師在帶領上以及學生在適應有問題。
- (二) 三年級有二位導師因身體不適無法帶領班級畢旅，請學校提早安排合適人選，並請兩位導師依程序辦理申請。
- (三) 本學期班親會(10/7)於畢旅後辦理，時間緊迫，建議往後移至段考後那一週辦理。
- (四) 朝會時間是否能確實掌握，報告避免重覆，讓學生有充足的時間上廁所、用餐…等。

八、二年級級導師：

- (一) 學務處開學後是否有愛校服務？請於開學前校務會議對老師做說明。

相關處室說明

針對學生行為問題，學務處規劃每天中午都有愛校服務課程，若為學生學習問題，仍請老師對學生作個別狀況了解。

九、一年級級導師：

- (一) 新生導師會議時有老師提出新生編班人數問題，即各班實際人數加抵扣人數結果不一致，會中兩位主任提出說明後，導師仍然無法理解，可否書面再詳加說明？

- (二) 幹部訓練時間可否再慢一點，讓新生導師較了解班級學生後，才能選出更適合的人選。
- (三) 外掃區域可否在新生始業輔導之前先公告，以利導師安排掃地工作。
- (四) 學校發放給各班的掃具有那些？因上次主管會報紀錄有提到導師不能收取班級費用，想問有那些是需要班級自購的。

相關處室說明

- (一) 新生編班委員會第二次(101/07/28)會議，臨時動議中，由註冊組提議：「為避免有特殊生的班級再次接收新轉入學生的狀況發生，本屆新生編班是否比照往例(經查近五年來的作業方式皆採此案)，提高班級人數 1 人(含抵扣人數)」，會中的決議：照案通過，該項作業賦權註冊組辦理。
- (二) 幹部訓練時間將與活動組再討論。
- (三) 外掃區域會在新生始業輔導前公告。
- (四) 掃具已放置各班級教室。

十、專任教師代表：

無

十一、教師會：

無

伍、主席結論：

- (一) 朝會頒獎時間錯開，不要集中，重要事項由主任統一宣佈。
- (二) 外掃區請各班導師儘量安排認真學生，有重大災害應全校不分彼此共同整理，優先安排學生配合學校行政協助整理環境，乾淨的學習環境有助於正面教育。
- (三) 相關級導師所提事項，請各處室參研處理。

擬：奉核後以電子郵件寄送同仁。