宜蘭縣立員山國民中學公教人員安全及衛生防護小組名冊

100.08.01

任務編組	現職職稱	姓名	工作職掌	備考
召集人	校長	莊王池	指揮及監督校園各項安全及衛生防護工作事宜。	
副召集人	教務主任	傅偉	一、襄助召集人綜理各項應變事宜。 二、為召集人之職務代理人。	
安全組 組長	學務主任	李裕豐	一、襄助召集人綜理各項應變事宜。 二、與社區保持聯繫，必要時得建立聯防體系。 三、與當地警察機關保持聯繫，必要時得洽請當地警察機關加強巡邏。 四、危安事件發生時，立即通報警察或相關機關儘速派員處理。 五、公教人員於校園發生危安事件致受傷等情事，應即通知本校健康中心護理人員實施緊急救護，並視狀況通知消防局 119 勤務中心協助送醫。	組員若干名 由組長遴選 擔任。
總務組 組長	總務主任	陳淑華	一、注意辦公場所之建築設備安全定期實施檢查，對危險之建築，採取必要之措施，並應考量基於性別、身心障礙等因應之特殊需要。 二、即時掌握水電、校舍、各種硬體設備之損害狀況。 三、加強門禁管理，並視需要裝置必要之安全防護設施。	組員若干名 由組長遴選 擔任。
輔導組 組長	輔導主任	游縈絮	公教人員遭受心理、精神方面之侵害時，視情況協助轉介專業機構進行諮商輔導或治療照護。	組員若干名 由組長遴選 擔任
行政組 組長	人事室 主任	黃文榮	一、公教人員因執行職務遭受騷擾、恐嚇、威脅，應即報請安全及衛生防護小組處理。 二、於公教人員執行職務遭受生命身體及健康之侵害時，通知該公教人員之緊急連絡人，並循安全及衛生防護通報系統，通報首長及有關人員。 三、發現公教人員罹患法定傳染病時應會同衛生、環境保護機關採取適當之防疫、環境整潔及監控措施，以防傳染，並協助就醫。	
會計組 組長	會計主任	楊吳阿嬌	一、依規定協助辦理核發慰問金事宜。 二、協助辦理因執行公教人員安全及衛生防護措施所需經費之核銷事宜。	

備註：如有職務異動時，以擔任該職務工作者，為防護小組人員。