

宜蘭縣凱旋國民小學暨附設幼兒園107年度(52週年)校慶慶祝活動暨學校社區
健康促進愛心環保園遊會實施計畫

壹、依據：本校106學年度校務計畫辦理

貳、目標：

- 一、提倡正當、動態休閒活動，培養及鼓勵師生、家長養成規律運動習慣。
- 二、增加學校與社區互動交流，結合社區資源，宏大教育效果。
- 三、強化親師合作，結合家長參與學校經營，促進校務發展。
- 四、促進親子間的關係，增進家庭和諧，改善社會風氣，提昇社區生活品質。

參、實施對象：本校教職員工、學生、家長及社區里民。

肆、實施時間：民國107年5月5日(星期六)上午七時五十分至下午一時。

伍、活動地點：本校展藝館、操場、圓形廣場、各班級教室。

陸、校慶系列活動內容：

一、107.03.22 凱樂齊揚~聆世界.聽台灣，凱中小聯合音樂會負責處室：學務處。

二、107.03~05月班際健康促進體育競賽：(1)1-2年級班際足球賽：3月份進行。

(2)3-4年級班際樂樂棒比賽：4月份進行。

(3)5-6年級班際躲避球比賽：3月份進行。

負責處室：學務處。

三、107.05.05 學校社區健康促進愛心環保園遊會負責處室：學務處。

四、107.05.05 學習成果展：展示班級活動、學生平時學習成果及作品等，地點：圓形廣場。負責處室：教務處。

五、107.05.05 表揚活動：表揚捐資興學、學校資深優良教師、愛心志工、及愛心商店等地方熱心人士、參加對外比賽得獎之學生或教師。負責處室：學務及總務處。

六、107.05.05 出版校刊：出版校慶特刊，電子檔公布於學校網站。負責處室：教務處。

七、107.05.05 表演活動：幼兒園及社團表演，每個表演節目表演時間5分鐘。(報名表如附件)負責處室：學務處。

※活動場地佈置由總務處負責。

柒、成立籌備委員會：

一、籌備委員會：置主任委員一人，副主任委員一人，總幹事一人，副總幹事二人，由

家長會長及校長負責總體計劃之籌備及推動。

二、委員會工作小組：由家長會委員、愛心志工、全體現任教職員工組成並執行各項活動。

(一)工作小組由學務主任擔任執行總幹事，教務主任、總務主任擔任執行副總幹事。

(二)委員會職掌：如附件。

(三)工作人員與任務分配：如附件。

捌、經費：

(一)本工作計劃所需經費由校友、家長及各界人士捐款支應。

(二)部份經費由本校相關經費項下支付。

(三)經費概算表如附件。

玖、預演及補休事宜：校慶預演(第一次)：5/1，校慶預演(第二次)：5/3。

107年5月7日(星期一)補休一天。

拾、本計畫提籌備委員會討論決議陳校長核可後實施，修正時亦同。

承辦人： 學務主任： 主計： 校長：

教務主任：

總務主任：

附件一

宜蘭縣凱旋國民小學暨附設幼兒園107年度(52週年)校慶慶祝活動暨學校社區
健康促進愛心環保園遊會**表演活動**報名表

幼兒園及社團			
節目名稱			
曲目			
指導老師		演出人數	人
演出時間	分鐘(含進退場時間)		
節目內容簡介(約100字)			

附註:

1. 表演節目以幼兒園及社團為單位。
2. 表演節目所需經費，實支實付，一個班級最高補助六百元，一個社團最高補助六百元。
3. 幼兒園請幼兒園主任負責，社團由社團指導老師負責，將報名表於4月20日前 mail: scorpio@tmail.ilc.edu.tw。

附件二、宜蘭縣凱旋國民小學暨附設幼兒園 107 年度(52 週年) 校慶慶祝活動暨學校社區
健康促進愛心環保園遊會攤位主題館名稱回條

各 攤 位 主 題 館 名 稱 回 條	
班級/處室/其他	_____年_____班 / _____處_____組 _____
主 題 館 名 稱	
主 題 館 內 容 物	
承 辦 人 簽 名	
<p>1. 攤位以班級、處室及其他單位設立。</p> <p>2. 各年級補助：園遊會攤位，各攤位請自行設計佈置，補助費用 500 元。</p> <p>3. 煩請幼兒園主任、國小部導師負責，其他單位由單位承辦人負責，將報名表於 4 月 20 日前 mail: scorpio@tmail.ilc.edu.tw。謝謝！</p>	

附件三、園遊會捐助推薦單

班級	
捐助對象	
推薦的理由	

附件四、宜蘭縣凱旋國民小學暨附設幼兒園 107 年度校慶慶祝活動暨學校社區健康促進愛心環保園遊會計畫

1. 目標：讓全校師生與社區民眾互動，將愛與希望送到需要的地方。
2. 時間：107/05/5(六) 9:30-12:30
3. 地點：(1) 攤位：展藝館一樓及幼兒園走廊。
4. 流程：(1) 8:00-8:20 各班準備。
(2) 8:20-8:30 集合。
(3) 8:30-9:30 校慶慶祝大會及表演活動(展藝館 2 樓)。
(4) 09:30-12:30 校慶暨學校社區健康促進愛心環保園遊會。
5. 慶祝大會程序(略)
6. 學校社區健康促進愛心環保園遊會所得支配：各班攤位園遊會販售所得以自由捐款為主，如宜蘭家庭扶助中心、華山基金會、創世基金會、本校仁愛基金、綠色和平、環境品質、荒野等。班級可透過討論決定捐助的單位。提供捐助討論單一份，如附件
可參考台灣公益資訊中心/非營利組織名錄
[/https://www.npo.org.tw/npolist.asp](https://www.npo.org.tw/npolist.asp)
7. 補助：園遊會攤位以班級、處室及其他單位設立，各攤位請自行設計佈置，補助費用每攤 500 元。
8. 學校會邀請宜蘭市衛生所、宜蘭縣環保局、宜蘭縣稅捐處、宜蘭縣反毒宣導團體、華山基金會、創世基金會等團體設攤宣導，以提升學生健康促進及環保等知識。
9. 配合事項：
 - (1) 為響應環保，本次園遊會不使用園遊券，當天以現金交易。
 - (2) 園遊會餐具不使用一次性餐具，請學生、學生家長及與會嘉賓自行準備非一次性餐具。當天總務處備有碗筷租借處借用，一次押金 100 元，清洗送回後，退回押金 100 元。
 - (3) 學校設三處碗筷清潔處，分別設置於展藝館一樓廁所洗手台、展藝館三樓廁所洗手台及廚房前廁所洗手台。
 - (4) 園遊會販售食品請注意衛生及新鮮，盛裝物品盡量不用塑膠及保麗龍等一次性製品。
 - (5) 各攤位請自行準備固定大小的公碗及飲料量杯，並依此公碗及飲料量杯自訂價格販售。
 - (6) 各攤位善後清潔工作請各攤位自理。
 - (7) 請與會來賓及家長提前入場，以便控制典禮程序。

附件五

宜蘭縣凱旋國民小學暨附設幼兒園 107 年度校慶慶祝活動暨學校社區
健康促進愛心環保園遊會程序表

次序	活動時間	程序	負責班級、社團	地點
1	08:30-08:35	序幕表演-太鼓	幼兒園	展藝館二樓
2	08:35-09:15	開幕典禮	凱旋國小團隊	展藝館二樓
3	09:15-09:20	舞躍派對	舞蹈社	展藝館二樓
4	09:20-09:25		扯鈴社	展藝館二樓
5	09:25-09:30		直排輪社	展藝館二樓
6	09:30-12:30	學校社區健康促進 愛心環保園遊會	各班級，處室及 其他單位	展藝館一樓 幼兒園走廊
7	12:30-12:50	環境整潔復原工作	凱旋國小團隊	校園
8	07:50-13:00	班級學生學習成果展	班級	圓形廣場
9	12:50-13:00	放學時間	一~六年級 教師導護老師	接送區

附件六

宜蘭縣凱旋國民小學暨附設幼兒園 107 年度校慶慶祝活動暨
學校社區健康促進愛心環保園遊會籌備委員會組織職掌表

職 稱	姓 名	執 掌	組 員
主任委員	張哲豪 校長	◆綜理各組籌備工作。	
副主任委員	林聰明 會長	◆協助主任委員綜理各項籌備工作。 ◆策劃各項籌備工作內容與工作進度。	家長委員
一、行政活動組	組長： 曾介文 主任 (兼總幹事)	◆綜理行政事務等工作處理。 ◆各項會議議程策劃、資料準備與召開。 ◆本籌備委員組織成員之擬定。 ◆籌備活動各組工作分配事宜。 ◆掌握各組工作進度與執行成效。 ◆體育競賽成績登錄與公告。(體衛組)	體衛組 生教組 輔導組 陳怡婷 各班導師
二、總務及場地交通組	組長： 李元煌 主任 (兼副總幹事)	◆綜理各項總務工作。 ◆經費概算。 ◆表演、活動場地規劃配置準備。 ◆禮金禮品登錄、當日樂捐登記、公佈。 ◆規劃活動期間停車配置及交通指揮。	主計 出納 事務組 陳怡婷 金福、子欽
三、校刊組	組長： 何昶毅 主任 (兼副總幹事)	◆蒐集校史，歷任校長、家長會長資料。 ◆蒐集、編輯特刊資料(圖、文、資料等) ◆印刷與分發。 ◆協助蒐集各班教學及活動照片。 ◆規劃及執行班級學習成果展。	教學組 課發組 各班導師
四、資訊組	組長： 林紀達 組長	◆校慶活動錄影與拍照。	林雅君 何京儒
五、文書組	組長： 黃素貞 小姐	◆請帖之印發。	游淑芬 家長委員
六、接待組	組長： 涂正元 先生	◆辦理簽到事宜。 ◆簽到處佈置、長官貴賓引導。 ◆紀念品之整理、發放。 ◆其他有關招待相關事宜。	黃素貞 游淑芬 本校愛心 志工
七、環保醫務組	組長： 李信德 組長	◆規劃活動期間環境清潔維護事宜。 ◆活動期間學童安全維護。 ◆學生意外受傷緊急處置。 ◆校慶運動會醫護站之設置與學生安全之 宣導	導護老師 各班導師 李佩芳 護 理師 醫護志工 金福、子欽

附件七

宜蘭縣凱旋國民小學暨附設幼兒園 107 年度校慶慶祝活動
暨學校社區健康促進愛心環保園遊會活動工作分配表

序號	項 目	負 責 人 員	備 註
1	籌備工作總督導	校長	◎三仁班級(開幕典禮期間請如惠支援三仁)。 ◎未盡事宜或臨時多出事項再行分配。
2	籌備工作策劃	介文、昶毅、元煌	
3	開幕典禮會場及園遊會攤位、桌椅佈置及復原	元煌、文進、博鈞、金福、子欽、班級導師	
4	活動邀請及參加家長人數調查	各班導師	
5	邀請卡印製及寄發	素貞、淑芬、怡婷、金福、子欽	
6	校門口歡迎標語及各種指示牌(語)張貼和拆除。	昶毅、建銘、德欣、雅玲	
7	校刊製作	昶毅、德欣、建銘、紀達	
8	擴音設備:音樂 CD 準備事項	游銘、建銘	
9	茶水	淑芬、博鈞	
10	報到處	素貞、淑芬、志工 4 人	
11	司儀	夢真、怡婷	
12	頒獎	志賢、介文、學生 6 人	
13	活動器材、獎品及相關用品購買	元煌、信德、介文、昶毅	
14	禮品收納、贊助款整理及收據製發張貼,園遊會租用碗筷發放及收回。	淑芬、素貞、玉齡、滄如、志工	
15	場地布置	元煌、博鈞、金福、子欽、鳳嶺	
16	活動攝影(靜、動態)	紀達、游銘、雅君、京儒	
17	活動成果彙集	紀達、昶毅、介文	
18	活動後環境整潔復原工作	導護老師、各班導師、金福、子欽	

附件八





宜蘭縣凱旋國民小學暨附設幼兒園 107 年度校慶慶祝活動
暨學校社區健康促進愛心環保園遊會經費概算表

編號	支出項目	單價	數量	單位	小計
1	園遊會攤位布置費	500	24	班	12000
2	幼兒園及社團表演費	600	4	班	2,400
3	運動會及園遊會會場佈置費	20000	1	式	20,000
4	校刊印製費	350	40	本	14,000
5	行政及其他雜支	20000	1	式	20,000
	合計				68,400

備註：(一)本工作計劃所需經費由校友、家長及各界人士捐款支應。

(二)部份經費由本校相關經費項下支付。

(三)各項目間經費可勻支使用。

承辦人： 學務主任： 主計： 校長：

教務主任：

總務主任：