

檔 號：

保存年限：

內政部營建署 函

機關地址：10556臺北市八德路2段342號

聯絡人：程琬琨

聯絡電話：02-87712830

電子郵件：kuan622@cpami.gov.tw

傳真：02-87712833

26060

宜蘭縣宜蘭市凱旋里3鄰縣政北路1號

受文者：宜蘭縣政府

交付檢核案件

發文日期：中華民國104年4月17日

發文字號：營署道字第1042906024號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：延續性案件續編經費表、核定工程及補助經費暨審查意見表、執行要點

免予列管

主旨：貴府申請補助辦理104年度「市區道路人本環境建設計畫」之核定工程及補助經費案，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、檢附旨揭計畫延續性案件續編經費表、核定工程及其補助經費暨審查意見表（如附件一），104年度核定案件請確實依審查意見據以輔導檢討修正計畫內容及工作項目，並於自行核處同意備查與成立預算發包前副知本署。
- 二、旨揭104年度核定案件補助經費，請依「中央對直轄市及縣（市）政府補助辦法」規定，相對編足地方配合款，本計畫補助比率分別為第1級47%、第2級67%、第3級77%、第4級82%、第5級87%；其中央補助款（編列資本門項下）及地方配合款，務於104年5月底前完成納入104年度（追加）預算作業或議會同意墊付程序及完成發包作業，本年度核定經費並應於年度內執行完畢，本署將定期辦理執行進度會議，據以辦理案件撤銷與經費移撥等相關作業。
- 三、本計畫104年度核定案件之管考催辦、工程品質督導及撥款等三項業務，由本署及中、南區工程處協助辦理，檢附修正後之執行要點（如附件二），後續執行請配合辦理。
- 四、請於文到一週內至本署「工程管理整合資訊系統（<http://>

內政署

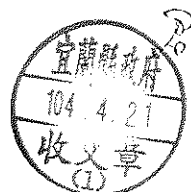
宜蘭縣政府

104/04/21 工務處

P1

1040064324

104/04/21 10:48



//cpaemis.cpami.gov.tw」填妥核定工程之「基本資料」、「查核點」、「分配數」、「人行道長度及寬度」或「自行車道長度及寬度」等相關資料，各縣（市）政府之帳號及密碼請逕洽本署道路組；後續並請提供核定工程案件施工前、中、後同位置、同方向之清晰照片，俾利編纂案例成果彙編資料。

五、有關執行核定案件之配合事項如下：

- (一) 重申規劃設計類案件之委託項目不得含監造相關內容；
- (二) 核定案件未完成相關預算程序前，為配合招標先期作業，招標文件應確實載明：「本採購於招標作業完成前，先辦理決標保留，俟計畫經費獲民意機關審議通過並准予動支後，由機關通知辦理決標及簽約，契約始生效力」；
- (三) 工程類案件請參照執行要點所訂撥款程序之工程進度，採「分次估驗計價」之撥付估驗款方式辦理；由本署辦理工程之地方配合款，應於工程完成發包後即繳交本署；
- (四) 核定案件之規劃設計及施工，請確實參照內政部98年4月份頒布之「市區道路及附屬工程設計規範」執行，並請考量透水、滲水等保水功能設計與確保透水鋪面工程品質，以減少地表逕流；
- (五) 為落實無障礙通行環境，人行道除清掃孔加設蓋板外，禁止設置進水隔柵、車阻，另斜坡道禁止採用「畚箕型」，應採「扇型」坡道，除非提出設置必要性原因外，不得設置車阻；
- (六) 另有「自行車道」規劃、設置、安全防護及管理，請參採交通部102年10月份函發之「自行車道系統規劃設計參考手冊」；在路口應妥善設計穿越道、停車等設施與轉彎設施等，相關設置原則可參考交通部運研所「智慧化號誌路口自行車交通管理策略之研究報告」內容；號誌標誌及鋪面顏色應符合交通部「道路交通標誌標線號誌設置規則」之相關規定；
- (七) 針對人行道或自行車道施作完成後，因汽機車違規停車造成計畫成效不彰問題，請貴府加強宣導並嚴加取締，本署將不定期抽查完工後之維護管理情形，並納入後續補助之參採；
- (八) 各直轄市、縣（市）政府應於計畫核定後，請本署節、減量、易於維管補助原則，依本署委員審查意

裝

訂

線



104年度宜蘭縣政府「市區道路人本環境建設計畫」之延續性案件中央補助款續編經費表

序號	工程名稱	計畫性質	發包總經費(元)	中央補助金額(元)	地方配合款(元)	103年度補助中央款(元)	104年度續編經費(元)	後續編列經費(元)	103尚有保留暫付	備註
1	蘇澳鎮新馬地區都市計畫道路人行道改善工程(103-5500-0302-0203-1160)	A+B	19,951,613	16,559,839	3,391,774	6,623,936	0	9,935,903	0	工程進度未達50%，後續俟工程執行進度再予編列
2	三星鄉區內道路景觀與人本環境改善工程(103-5500-0302-0210-1170)	A+B	18,093,537	15,017,636	3,075,901	6,007,054	9,010,582	0	0	
3	宜蘭河至美術館中山路都市化人行功能及週邊空間活絡計畫(103-5500-0302-0201-0180)	A	2,410,000	2,000,000	410,000	1,400,000	600,000	0	0	
4	宜蘭高中週邊生活區人本環境改善計畫(103-5500-0302-0201-0190)	A	1,176,000	976,080	199,920	683,256	292,824	0	0	
5	冬山鄉圖書館周邊道路景觀與人本環境改善工程(103-5500-0302-0208-1200)	A+B	10,741,883	8,915,763	1,826,120	3,566,305	5,349,458	0	0	本案變更所需經費，俟變更設計完成後納入後續編列經費辦理
小計			52,373,033	43,469,318	8,903,715	18,280,551	15,252,864	9,935,903	0	

A: 規劃設計案
 B: 工程案
 ※推薦計畫以[1*、2*...]表示;
 一般計畫以[1、2...]表示

104年度宜蘭縣政府提報「市區道路人本環境建設計畫」核定工程及補助經費暨審查意見表

編號	縣/市別	計畫性質	計畫名稱	核定中央補助經費(千元)	地方配合款(千元)	本階段補助經費(千元)	差異數(續編)(千元)	申請單位	審查意見	備註
1	宜蘭縣	A	宜蘭縣三星鄉政中心周圍步道工程規劃設計	800	176	560	240	三星鄉公所	<p>※本案核定800,000元,採一次發包分年編列方式辦理,因立法院凍結預算及圍於年度預算有限,本年度先行核定560,000元,不足部分240,000元由其餘案件節餘款或以後年度編列支應,請本摺節、減量原則續辦。</p> <ol style="list-style-type: none"> 三星市場周邊內容諸多設施,是否適於本案內容。 無人行道另設人行道之可行性?巷道彩繪AC之必要性?景觀廣場不可過度設計,街道家具與照明工程亦不可過度設計。 現況照片(P14)顯示人行空間被佔用情況頗為嚴重,應說明經營管理構想或規劃設計落實後可能經營管理模式與停車管理措施。 工作項目未說明規劃設計方法及內容流程,建議應有居民訪談與座談會、說明會等具體執行策略。 人行道鋪面顏色選用建議少於3種以下及採用強烈對比色彩,以避免對行人產生視覺負擔。 初步規劃設計之構想應搭配平面配置、斷面圖或模擬示意圖等圖面說明欲呈現之風貌特色。 	
2	宜蘭縣	B	三星國小通學步道第三期設施工程	8,500	1,866	5,950	2,550	三星鄉公所	<p>※本案核定8,500,000元,採一次發包分年編列方式辦理,因立法院凍結預算及圍於年度預算有限,本年度先行核定5,950,000元,不足部分2,550,000元由其餘案件節餘款或以後年度編列支應,請本摺節、減量原則續辦。</p> <ol style="list-style-type: none"> 棚架鋼料再利用,預期效果良好,提升覆蓋率15%減少不透水面積515平方公尺。 本路段的人行需求為何,是否有自行車道需求請評估。 新設人行設施過多,部分材料(用金潭木)之目的?桌椅90萬,勿過度設計。 街角退縮有利於路口行車與行人安全,為須注意行人穿越道標線與相關停止線等交通設施亦應一併檢討重設。 圍牆改善包括棚架與候車亭等設施費用佔總經費43%,已有喧賓奪主的疑慮。 照明燈具單價過高,請檢討。 設計應採減量減化原則,並加強環境綠化。 本計畫為B類計畫,應包含完整工程細部設計圖說、經費預算分析表與細項單價分析表。 設計圖說僅提供A4尺寸與至少A3尺寸規定不符。 人行道鋪面材質及顏色選用建議少於3種以下及採用強烈對比色彩,以避免對行人產生視覺負擔及增加後續維護管理問題。 工程預算詳細表 壹.五-設施工程 15.棚架修復(1式24.8萬元) 26.候車亭(1式36.3萬元) 33.屋頂鋪設16mm PC中空版(173m2共66.3萬元); 8.停車棚T5燈具 14W(20盞2.6萬元) 9.停車棚T5燈具 28W(6盞0.9萬元)...等工項非屬本計畫補助範圍,建議重新調整。 壹.九.(四).1 長方形炭燈(7盞2.45萬元) 2.LED投射燈(7盞2.1萬元) 4.壁燈(5盞2.5萬元) 5.側嵌燈(12盞3.7萬元) 6.圓型格柵側嵌燈(4盞3.88萬元) 7.照樹投光燈(4盞2.64萬元) 10.LED條燈(43盞14.1萬元)等燈具過多宜減量; 本計畫工程各工項設計及所採用材質、型式、顏色...等材料過於繁雜,建議應朝減量設計概念著手,避免徒增管理單位後續維護管理的困擾及經費上的浪費。 	
3	宜蘭縣	B	羅東鎮愛國路通學步道及周邊動線改善工程	10,400	2,283	7,280	3,120	宜蘭縣羅東鎮公所	<p>※本案核定10,400,000元,採一次發包分年編列方式辦理,因立法院凍結預算及圍於年度預算有限,本年度先行核定7,280,000元,不足部分3,120,000元由其餘案件節餘款或以後年度編列支應,請本摺節、減量原則續辦。</p> <ol style="list-style-type: none"> 植栽工程(灌木、地被未有範圍)。 街道家具之數量不宜太多,景觀燈投射燈照樹燈之必要性?植栽是否部分移植榕樹,候車亭是否屬本案補助範圍?應再減少設施。 自行車道應考量與既有自行車道系統之整合與串聯。 工項設施檢核表中,照明工程未列單價。 設計應採減量減化原則,並加強環境綠化。 本計畫為B類計畫,應包含完整工程細部設計圖說、經費預算分析表與細項單價分析表。 設計圖說僅提供A4尺寸與至少A3尺寸規定不符。 人行道鋪面材質及顏色選用建議少於3種以下及採用強烈對比色彩,以避免對行人產生視覺負擔及增加後續維護管理問題。 工程預算詳細表(28) 壹.五-設施工程 (一)候車亭(1式30.4萬元) (六)車棚木圍籬(1式5.18萬元) (七)臨中華路管制門及圍籬(1式3.55萬元) (八)臨愛國路管制門(1式2.14萬元) (十二)電動伸縮鐵門(1座9.8萬元)...等工項非屬本計畫補助範圍,建議重新調整。 壹.八.(五).2景觀矮燈(8盞31.9萬元) 3.上下投光壁燈(4盞2.7萬元) 4.牆面投射燈(17盞13.1萬元) 6.座椅下LED條燈(7盞3.5萬元) 7.照樹投光燈(3盞2.7萬元) 等燈具過多宜檢討。 本計畫工程各工項設計及所採用材質、型式、顏色...等材料過於繁雜,建議應朝減量設計概念著手,避免徒增管理單位後續維護管理的困擾及經費上的浪費。 	

4	宜蘭縣	A	梅花湖大埤路道路景觀與人本環境改善工程	600	132	420	180	冬山鄉公所	<p>※本案核定600,000元，採一次發包分年編列方式辦理，因立法院凍結預算及囿於年度預算有限，本年度先行核定420,000元，不足部分180,000元由其餘案件節餘款或以後年度編列支應，請本擲節、減量原則續辦。</p> <p>後續請以「減量、簡約、易於維管」原則辦理設計</p>	
5	宜蘭縣	B	礁溪市區道路(溫泉路、仁愛路、德陽路)景觀與人本環境改善計畫案-第二期工程(溫泉路)	9,400	2,063	6,580	2,820	礁溪鄉公所	<p>※本案核定9,400,000元，採一次發包分年編列方式辦理，因立法院凍結預算及囿於年度預算有限，本年度先行核定6,580,000元，不足部分2,820,000元由其餘案件節餘款或以後年度編列支應，請本擲節、減量原則續辦。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 現有機車、汽車、服務性動線的整體規劃應更縝密，整體空間綠化應加強。 2. 天然石板鋪面不好維護，耐用度不好?夜間照明高燈太多現有燈具?泡腳池美化?街道家具太多。 3. 工項設施檢核表中，皆未列單價。 4. 前期補助完成計畫(中山路二段)，效果未彰，仍多為商家及車輛佔用，流於視覺型式，對於行人及遊客並無太大助益，提案單位應加強管理停車措施。 5. 計畫應說明經營管理構想或規劃設計落實後可能經營管理模式與停車管理措施，避免浪費補助美意。 6. 本計畫為B類計畫，應包含完整工程細部設計圖說、經費預算分析表與細項單價分析表。 7. 規劃設計圖僅提供A4尺寸與至少A3尺寸規定不符。 8. 雜項工程中含街道家具非屬本計畫補助範圍，應予刪除；另「照明工程」未詳列單價，請檢討單價合理性、型式必要性。 	署辦
6	宜蘭縣	B	冬山鄉清溝國小周邊通學步道及綠美化景觀改善工程	14,500	3,183	10,150	4,350	冬山鄉公所	<p>※本案核定14,500,000元，採一次發包分年編列方式辦理，因立法院凍結預算及囿於年度預算有限，本年度先行核定10,150,000元，不足部分4,350,000元由其餘案件節餘款或以後年度編列支應，請本擲節、減量原則續辦。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 與水利會溝通，爭取土地使用權。 2. 斟酌不同條件或不同行走強度需求的路段做不同等級的人行道(空間)規劃設計，如永安路(P16頁)可做平面式人行道，或檢討設置之必要性(如金長安圳P17頁)。 3. 設施內容和設計減少人工程度與農田質感取得協調。 4. 國小通學步道是否要設置如此多的造型景觀高燈?鳳凰木是否適宜?候車亭、屋面、座椅、矮燈約100萬，必要性為何。 5. 工項設施檢核表中，照明工程未列單價，緣石單價過高，敬請檢討。 6. 本計畫為B類計畫，規劃設計圖僅提供A4尺寸與至少A3尺寸規定不符。 7. 步道硬底透水磚鋪面設計建議可搭配PVC排水管設置，增加鋪面導水效率。 8. 人行道鋪面顏色選用建議少於3種以下及採用強烈對比色彩，以避免對行人產生視覺負擔及增加後續維護管理問題。 9. 提案計畫書(P4) (2)冬山鄉清溝路景觀道路拓寬工程(已完工)完工照片顯示行道樹尺寸選用錯誤，造成行人於機車族通行困擾及植栽生長不易，應注意臨人行道之行道樹其枝下高應大於2米。 10. 步道硬底透水磚鋪面設計建議可搭配PVC排水管設置，增加鋪面導水效率。 11. 工程預算詳細表，電動伸縮門、候車亭、候車亭屋面上空板鋪設、遮陰棚架(含置物架)、座椅條燈..等等工項非屬本計畫補助範圍。 12. 未檢附相關聯絡人名冊。 13. 附錄未檢附先期規劃設計報告書。 	
7	宜蘭縣	B	羅東鎮純精路景觀人行道改善工程(第三期)	19,000	4,171	13,300	5,700	宜蘭縣羅東鎮公所	<p>※本案核定19,000,000元，採一次發包分年編列方式辦理，因立法院凍結預算及囿於年度預算有限，本年度先行核定13,300,000元，不足部分5,700,000元由其餘案件節餘款或以後年度編列支應，請本擲節、減量原則續辦。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 界定清楚騎樓、人行道、停車的關係和本計畫範圍的課題要解決什麼，或要達成目的為何?(P81頁、P81剖面)，停車的規劃應為前提。 2. 街道座椅12座，人行步道指示牌10座，設置路燈(造型燈具)77盞太密集，請酌予減量施作。窯燒陶磚耐壓性維護性為何?騎樓、人行道停車之管理如何處理? 3. 工項設施檢核表中，照明工程未列單價，緣石單價過高，請檢討。 4. 提案表中央補助經費(21286千元)與提案計畫書中央補助經費(19296千元)不相符。 5. 本計畫為B類計畫，應包含完整工程細部設計圖說、經費預算分析表與細項單價分析表。 6. 設計圖說僅提供A4尺寸與至少A3尺寸規定不符。 7. 前期補助完成計畫(純精路段)，效果未彰，仍多為商家及車輛佔用，流於視覺型式，對於行人及遊客並無太大助益，提案單位應加強管理停車措施。 8. 計畫應說明經營管理構想或規劃設計落實後可能經營管理模式與停車管理措施，避免浪費補助美意。 9. 景觀高燈設置太密集，請酌予減量施作。 	署辦

8	宜蘭縣	A	宜蘭縣人行道基本資料調查及建置計畫-羅東鎮、五結鄉、員山鄉、壯圍鄉	2,000	439	800	1,200	工務處	<p>※本案核定2,000,000元，採一次發包分年編列方式辦理，因立法院凍結預算及囿於年度預算有限，本年度先行核定800,000元，不足部分1,200,000元由其餘案件節餘款或以後年度編列支應，請本樽節、減量原則續辦。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 基本資料調查延續102補助案以羅東為主及附近鄉鎮為主，應配合宜蘭市之A計畫。 2. 建議加強已實施部分之成效評估，其發揮的實際效益及未來建置人本環境的方向。 3. 建議研議宜蘭人行道的細設課題和強化地方特色的規劃設計(如排水路、材料、植栽、生態)方式，如訂定出設計評估因子(如永續、機能、美感…) 4. 建議納入歷年已完成自行車道之設置情況，目前使用率等事項。 5. 無計畫摘要表:中央與地方經費分配比例，應為中央82%及地方18%。 6. 本計畫案為A類規劃設計案補助上限為200萬元，請重新調整檢視經費編列內容。 7. 建議工作項目應加重居民訪談與座談會、說明會等具體執行策略，以利塑造出以眾人為本之適宜生活空間。 8. 計畫範圍應標示路名路段及面積長度、比例尺。 9. 計畫道路兩側開放空間、道路空間尺度、既有設施設置及使用狀況等資料應可再強化。 10. 應列述各工作項目預估之經費需求。
宜蘭縣總計8件				65,200	14,312	45,040	20,160		

內政部營建署

104 年度「市區道路人本環境建設計畫」

執行要點

一、辦理依據

- (一) 行政院 102 年 4 月 11 日院臺建字第 1020017717 號函核定「城鎮風貌型塑整體規劃計畫—市區道路人本環境建設計畫」。
- (二) 「中央對直轄市及縣（市）政府補助辦法」及「內政部年度管制施政計畫管制考核作業注意事項」相關規定辦理。

二、計畫範圍

- (一) 市區道路中具地方特色之路段。
- (二) 未納入中央相關單位補助計畫範圍內之路段。
- (三) 與相關計畫之補助及表揚（入圍）案件（路段）可配合「跨域整合建設計畫」、「均衡城鄉發展推動方案」或相銜接之市區道路及學校周邊之通學步道、人行道、自行車道，將優先納入實施計畫。
- (四) 其他經直轄市及縣（市）政府列為重點發展改善之市區道路。

三、申請程序

(一) 發布申請補助作業須知

依年度補助概算額度及配合行政院重要施政方向，研擬申請補助作業須知，詳予規範受理期程、優先補助項目、提案注意事項、計畫書格式及相關應備文件等內容，並簽報內政部核定後，函送各直轄市、縣（市）政府轉知轄內各鄉（鎮、市、區）公所，依規定提送申請計畫。

(二) 本署召開第 1 次提案原則協商會議

函頒申請補助作業須知後，由本署視需要邀集各直轄市、縣（市）政

府召開第 1 次提案原則協商會議，具體說明政策實施理念，並就補助重點及其評估原則、補助流程，以及輔導提案與執行之注意事項等進行原則協商，以利直轄市及縣（市）政府辦理後續提報作業。

(三) 各直轄市、縣（市）政府召開說明會

各直轄市、縣（市）政府應依第 1 次提案原則協商會議決議之提案原則與構想，邀集轄內各鄉（鎮、市、區）公所及有關單位召開說明會，充分說明申請補助規定、提案及初審辦法等，並進行輔導提案。

(四) 地方提送申請計畫

申請提案單位依規定備齊相關申請文件，報由直轄市及縣（市）政府統籌窗口辦理初審。各界推薦提案部分，亦經由相關鄉（鎮、市、區）公所依規定程序，依限向直轄市及縣（市）政府提案申請，直轄市及縣（市）政府應不得拒絕受理，並均予以納入初審。

(五) 各直轄市、縣（市）政府進行初審

直轄市、縣（市）政府完成初審後，應彙整「所有受理申請計畫」初審意見（含建議補助金額），並區分「103 年度延續性核定補助案件表」、「推薦計畫」（以 10 件為限並排列優先順序，且申請總額不得超過申請補助須知所訂上限）及「一般計畫」（不計入前開申請總額）等 3 類，併同「調查表」及全部申請計畫書依限送本署，參加本署召開之評選審查會議。

(六) 本署截止受理申請、查核書圖文件及召開評選審查會議

受理各直轄市及縣（市）政府提報申請計畫書後，本署即查核文件是否齊備等，必要時請地方政府補正。俟完成查核後，簽報核定邀請相關學者專家、行政部門代表召開評選審查會議，各直轄市及縣（市）政府就辦理說明會、輔導提案、受理、初審情形及所有申請提案內容大要進行簡報。

(七) 本署彙整審查意見及簽報核定補助經費

本署彙整完成審查意見後，即參酌「上年度執行績效」、審查委員對「地方申請提案之整體評比」等因素，進行統籌考量，研擬補助經費總額、個

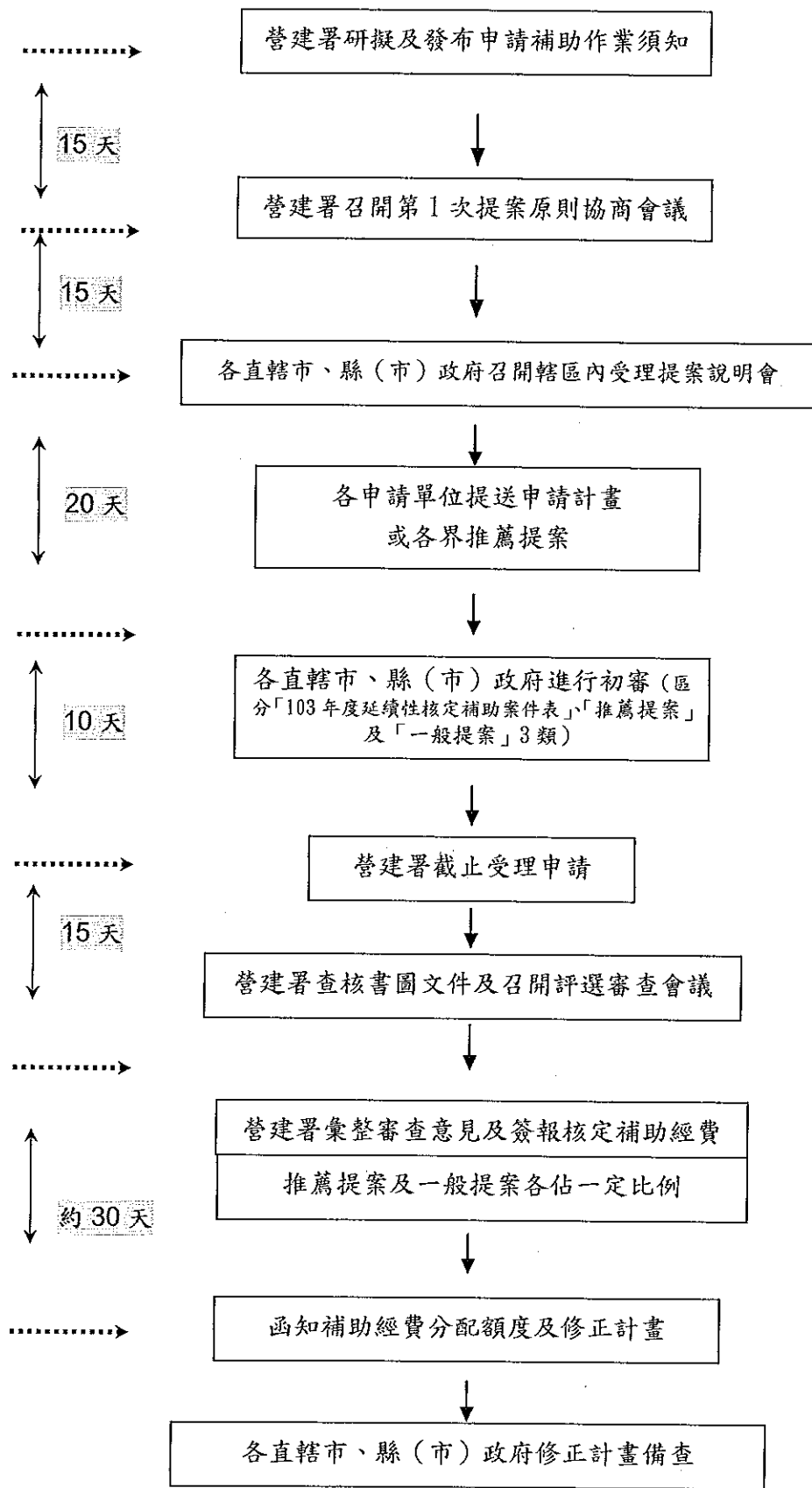
案經費額度之建議案，簽報內政部核定。

(八) 本署函知補助經費分配額度及修正計畫

內政部將核定補助經費函知各直轄市及縣（市）政府，同時規定後續相關發生權責期限、納入預算及請款時機等執行事宜。

(九) 各直轄市及縣（市）政府修正計畫備查

各執行單位依據核定計畫補助經費額度及審查意見，據以修正計畫書內容，依規定期限提報該直轄市或縣（市）政府備查並副知本署，本署將於執行進度會議中追蹤執行情形。



四、實施方式與原則

本計畫完成初步分配之草案，於簽報 部長核定項目後，即函請各直轄市、縣（市）政府先行編列配合款並將補助款納入年度預算及辦理相關先期作業，俟立法院通過預算後，即辦理發包作業，並應於發包後一個月內完成訂約及開工，以提昇執行績效。

- (一) 年度各分項核定補助計畫執行期限至當年底為原則；各直轄市、縣（市）政府應於計畫核定後，依本署委員審查意見再行審議與輔導轄管內各單位提送之修正計畫書並於自行核處與同意備查後副知本署。並確實依照行政院訂頒「中央對直轄市及縣（市）政府補助辦法」第 18 條或「各級地方政府墊付款處理要點」第 3 點第 4 項、第 4 點等規定，協調相關主計單位及民意機關，辦理納入預算作業或同意先行墊付執行。

為爭時效，於修正計畫完成副知本署前，毋需俟本署同意備查，同步辦理相關招標先期作業，並於招標文件確實載明：「本採購於招標作業完成前先辦理決標保留，俟計畫經費獲民意機關審議通過並准予動支後，由機關通知辦理決標及簽約，契約始生效力。」。

- (二) 對於計畫執行落後或事後因土地權屬等問題無法執行，經限期未能改善者，本署得視情形暫停撥付補助經費或予以調整、刪減補助經費，或取消補助。
- (三) 補助計畫經招標三次（含重新招標）仍流標者，除特殊原因外，應予以調整、刪減補助經費，或取消補助。
- (四) 有關變更設計，應在不超過原核定補助總額且符合原核定計畫目的與實施範圍原則下，由各該直轄市、縣（市）政府（請環境景觀總顧問或相關諮詢顧問協助）自行核處，並副知本署，免再事先報本署備查，以爭時效。
- (五) 請注意遵循行政院相關政策指示確實配合執行，如縮短公共工程工期之

招標決標策略、全民監督公共工程、建置雙語環境及防杜設施閒置浪費等。

五、配合款

本項補助款應完成納入地方政府年度預算並專款專用；除延續性工程外，其餘補助案件均依據「中央對直轄市、縣（市）政府補助辦法」規定，本計畫按地方財政狀況分級，訂定配合款比例為 53%、33%、23%、18% 及 13% 等五級（依行政院主計處財力分級表辦理），由各直轄市、縣（市）政府據以編列，未能足額提列配合款者，則以各地方政府發生權責總數為準，按比例扣減補助經費。

由本署辦理工程之地方配合款，應於工程完成發包後即繳交本署。

六、執行管控

（一）計畫補助項目經簽報核定通知各直轄市、縣（市）政府後，本署各區工程處應即填報辦理情形表並按月追蹤辦理，列管項目至少應包括以下控管時程：

1. 各直轄市、縣（市）政府及公所編列配合款時程。
2. 綱要計畫及規劃設計案件之發包及辦理期初、期中、期末簡報之預定時程。
3. 工程案件之規劃設計、成立預算、發包、施工及完工之預定時程。

（二）本計畫核撥補助款原則為「請領之中央補助款須於年度內實支完竣或依年度內可完成之工程進度比率撥付中央款」，如核定案件已撥付中央款於年度內無法實支完竣或已撥付款項尚未支用，該案將不再撥付賸餘之補助款，而未撥付經費調移與否，將視個案案件執行績效、本署與各縣（市）政府年度實際支付執行率是否達 90% 再行研議。

（三）預算書、圖之審核及變更設計由直轄市、縣（市）政府自行核處備查並副知本署，本署及各區工程處得視工程進度不定期召開規劃設計審查會

並至直轄市、縣（市）政府（鄉鎮市公所）抽驗工程品質。

- (四) 發包金額達公告金額者工程進度達百分之三十時，由本署分別通知本部採購稽核小組及工程施工查核小組，俾憑辦理抽查作業。
- (五) 執行不佳及未於本署召開第 1 次執行進度會議前通過交通維持計畫之工程，本署將逕行調整或取消補助。
- (六) 補助案件工程設計原則應依循內政部 98 年 4 月 29 日台內營字第 0980803106 號函頒佈「市區道路及附屬工程設計規範」辦理，並務於設計人行道時將無障礙設施列入市區道路附屬工程，以確保身心障礙人士道路通行安全；另有關「自行車道」規劃、設置、安全防護及管理請參採交通部 102 年 10 月份函發之「自行車道系統規劃設計參考手冊」；在路口應妥善設計穿越道、停等設施與轉彎設施等，相關設置原則可參考交通部運研所「智慧化號誌路口自行車交通管理策略之研究報告」內容；其號誌標誌及鋪面顏色應符合交通部「道路交通標誌標線號誌設置規則」之相關規定。
- (七) 為掌握時效，各直轄市、縣（市）政府須配合填報各分項工程最新執行進度及辦理情形，於次月五日前函報本署各區工程處備查，並出席本署召開之執行進度會議。
- (八) 為配合綠色交通路網之推動，與社會福利團體與身障者對於通行空間無障礙之要求，補助案件執行時應加強人行道及自行車道鋪面的平整度（如：截水溝或橫向排水之接縫部分）、鋪裝材料之舒適度等，以保護行人及自行車之安全，務期本計畫之推動成效，更能實際增進市區人本環境之安全性、連續性及可及性，請各直轄市及縣（市）政府務必遵照辦理。另為掌握計畫進度與品質，及以前年度受補助案件之維護管理情況，本署將於執行期間進行訪視、輔導、訓練、查核、評鑑，受補助單位應配合辦理及提供所需資料。
- (九) 為本計畫成果彙編與施工品質管控，於工程完工後需填列成果效益調查

表。故請於核定工程後至少拍攝施工前、中、後同位置、同方向，不同地點之高畫質清晰（至少 200 像素）照片 10 組；與目標達成相關績效指標調查（如植栽綠化面積、人行道適宜性）。另應採用符合環保之綠色工法、材料及設計為原則，且「綠色內涵」之經費不得低於補助經費 10% 為宜。

(十) 考評執行成效不佳者，除將評比結果函請受補助直轄市、縣（市）首長加強督促外，將列入紀錄供爾後審核補助之重要參考。

七、獎懲

(一) 本部營建署得依年度績效目標達成情形及評核結果，建議直轄市、縣（市）政府對計畫執行相關人員辦理獎懲。

(二) 有下列情事者，本署逕予撤案：

1. 為達年度執行效率，本（104）年度核定案件未能於規定期限內發生權責，或已發生權責者，工程停滯甚久可歸責執行不力者。

2. 工程案未分期估驗者。

(三) 同一計畫若經查證有重複接受不同機關補助情事者，取消該項核定計畫，並追繳回已撥款項外，該計畫研提單位並停止受理申請 2 年。

(四) 個案請確實依照審查委員意見修正，若經查證不符本計畫補助範疇之工項或未依前述「執行管控」項目第五項規定執行，除應限期改善外，不符補助範疇之工項經費將於請撥補助款時逕予扣除。

(五) 請對轄區內工程品質負起督導責任，內政部施工查核小組抽查案件累計 2 案工程等第列為乙等（缺失點數達 15 點以上）者，減列下一年度該縣市補助款總額 10% 作為警惕。

八、撥款程序：

(一) 綱要計畫及規劃設計案件

1. 案件發包後應將工程合約書副本乙式 3 份（或至少 1 份完整版之工程

合約書，其他 2 份為主契約之影本【需含經費總表與決標紀錄或決標公告】、納入預算證明【或議會同意墊付函，若已完成追加納入預算程序案件則應檢附納入預算證明】、歲出計畫說明提要與各項費用明細表（須檢附封面，另與納入預算證明、議會同意墊付函如為影本須加蓋與正本相符章、承辦人員章至單位主管章）、領款收據（抬頭應書寫本署全銜、加蓋印信、並載明年、月、日），函報本署及中、南區工程處（副知本署），依合約總價之中央補助款撥款 40%。

2. 委（承）辦廠商提送期初報告書（簡報）後，檢附領款收據、期初報告書（或簡報）書面資料乙式 3 份，撥款 30%。
3. 委（承）辦廠商提送期中報告書（簡報）後，檢附領款收據、期中報告書（或簡報）書面資料乙式 3 份，撥付餘款。
4. 完成定稿（成果）報告書後，應檢附定稿（成果）報告書乙式 3 份與「勞務結算驗收證明」或足茲證明無結餘款項、逾期違約金（罰款）等證明文件，函送本署及中、南區工程處（副知本署）結案。如有結餘款，應全數繳還本署；逾期違約金（罰款）則按中央補助比例同時繳還本署。
5. 前項結案文件及第 1 點之工程合約書影本須燒製光碟資料乙片，併依結案程序送署存查。
6. 核定經費以辦理核定工程項目為限，如經費不足時，其超出部份由地方主辦機關自行籌措補足。

（二）工程案件

1. 工程合約書所訂契約價金之給付條件，請各直轄市、縣（市）政府協助主辦機關，視補助計畫之經費額度及工程內容予以評估檢討後，採每 30 日估驗計價或比照本計畫所訂撥款階段（開工、工程進度 30%、工程進度 50%）採分次估驗計價之撥付估驗款方式辦理。
2. 工程開工後應將預算書、開工報告、工程合約書副本乙式 3 份（或至

少 1 份完整版之工程合約書，2 份為主契約之影本（需含工程經費總表與決標紀錄或決標公告）、納入預算證明（或議會同意墊付函，若已完成追加納入預算程序案件則應檢附納入預算證明）、歲出計畫說明提要與各項費用明細表（須檢附封面，另與納入預算證明、議會同意墊付函如為影本須加蓋與正本相符章、承辦人員章至單位主管章）、領款收據、請款明細表，函報本署及中、南區工程處（副知本署），依合約總價（為工程決標金額加計工程管理費、委託設計監造費、空污費及其他規費等相關費用之總數估算）之中央補助款撥款 40%。

前述工程管理費之提列，應依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規定辦理，並按規定標準確實估算。

3. 工程進度達 30% 時，撥款 30%，工程進度達 50% 時，撥付餘款。
4. 工程竣工驗收後，應將竣工報告、營繕工程結算書表、結案明細表、竣工圖及工程決算書乙式 3 份（或至少 1 份完整版之上述決算資料，2 份為工程經費決算表、相關決算驗收證明書影本），函送本署及中、南區工程處（副知本署）結案。
5. 第 4 點之決算竣工書圖文件及第 1 點之工程合約、預算書影本須燒製光碟資料乙片，併依結案程序送署存查。

另人行道完工結案時應參照營建署「人行道普查及資料建置規範」進行成果圖資建置與繳交，成果圖資需符合 TWD97 為坐標系統。

繳交之結案成果項目羅列如下：

- (1) 人行道專案總表：用以說明該工程提送之成果電子檔內容對照。

縣市	工程名稱	成果圖資 ^{註1}		施工照片 ^{註2}	
		人行道圖資檔名	屬性表檔名	施工前檔名	施工後檔名

- (2) 人行道成果圖資電子檔：提供 GIS 圖資（SHP 檔案為主）或 CAD 圖

檔電子檔，各需繳交內容說明如下：

GIS 圖資

- 資料建置請依據本規範「第四章資料建置格式」、建置成果範例如附錄二。

CAD 圖檔：需提供 CAD 圖檔與屬性表 Excel 檔案。

- CAD 圖檔建置範本：範本電子檔如「人行道結案完工成果 CAD 檔案範例.dwg」，CAD 建置規範如表 1。

- 屬性表建置範本：範本電子檔「人行道屬性資料表.xls」。

人行道 CAD 圖檔建置範本，可至營建署市區道路人行安全地理資訊系統（網址：<http://sidewalk.cpami.gov.tw/sidewalk/>）中「資料下載」功能下載。

(3) 人行道屬性資料 Excel 表電子檔

人行道屬性表 Excel 範例檔案，可至營建署市區道路人行安全地理資訊系統（網址：<http://sidewalk.cpami.gov.tw/sidewalk/>）中「資料下載」功能下載。

(4) 人行道施工前後照片電子檔

表 1 人行道結案成果 CAD 圖資建置規範

規範				CAD 建置規範			
類別	圖層		資料綱要	圖層名稱	圖元類型	圖塊編號	備註
	名稱	參考					
人行道主體範圍	人行道主體範圍	表 4.1-1	表 4.2-2	94230_人行道	面		
	人行道編號			94230_ID	文字		文字編輯基準點需符合： 1. 落於人行道面圖元內 2. 對正方式：正中對齊
固定桿類設施	燈桿	表 4.1-2	表 4.2-4	96914_燈桿	點	397	
	電力桿			96913a_電力桿	點	393	
	電信桿			96913b_電信桿	點	392	
	標誌桿			94233_標誌桿	點	94233	
	標示牌			94234_標示牌	點	35	
	立式消防栓			93574a_立式消防栓	點	19	

規範			CAD 建置規範				
類別	圖層		資料網 要	圖層名稱	圖元 類型	圖塊 編號	備註
	名稱	參考					
	平面消防栓			93574_消防栓	點	589	
	號誌桿			94908_號誌桿	點	590	
	郵筒			93564_郵筒	點	584	
	站牌			94235_站牌	點	36	
	車阻			99999a_車阻	點	99999a	
	廢棄桿			99999v_廢棄桿	點	99999v	
	反光鏡			99999w_反光鏡	點	99999w	
	監測系統			99999o_監測系統	點	99999o	
	停車計時器			99999g_停車計時器	點	99999g	
固定箱類 設施	電信箱	表 4.1-2	表 4.2-5	93816_電信箱座	點	406	點
	號誌箱			93816_電信箱座	面		面；設施物面積大 於 0.3m ²
	路燈箱			94267_號誌控制箱	點	94267	點
				94267_號誌控制箱	面		面；設施物面積大 於 0.3m ²
	變電箱			94236_路燈控制箱	點	56	點
				94236_路燈控制箱	面		面；設施物面積大 於 0.3m ²
				93797_變電箱座	點	395	點
廢棄墩座			93797_變電箱座	面		面；設施物面積大 於 0.3m ²	
99999r_廢棄墩座				面			
固定出入 口設施	天橋出入口	表 4.1-2	表 4.2-6	99999p_天橋出入口	面		
	地下道出入口			99999q_地下道出入口	面		
	捷運站設施			99999s_捷運站設施	面		
固定停車 設施	機車停車區	表 4.1-2	表 4.2-7	99999b_機車停車區	面		
	機車停車彎			99999c_機車停車彎	面		
	自行車架			99999d_自行車架	面		
固定其他 設施	候車亭	表 4.1-2	表 4.2-8	99999u_候車亭	面		
	電話亭			93892_電話亭	面		
	公共藝術品			99999e_公共藝術品	點	91940	點
				99999e_公共藝術品	面		面；設施物面積大 於 0.3m ²
	收費亭			99999f_收費亭	面		
	垃圾桶			99999h_垃圾桶	點	99999h	
	座椅			99999i_座椅	面		

規範				CAD 建置規範			
類別	圖層		資料網 要	圖層名稱	圖元 類型	圖塊 編號	備註
	名稱	參考					
	墩柱			99999j_墩柱	點	99999j	點
				99999j_墩柱	面		面；設施物面積大於 0.3m ²
	資源回收箱			99999t_資源回收箱	點	99999t	點
				99999t_資源回收箱	面		面；設施物面積大於 0.3m ²
	佈告欄			99999y_佈告欄	點	99999y	
				99999y_佈告欄	面		面；設施物面積大於 0.3m ²
樓梯、斜坡 (連接人行道與騎樓間)		93904_樓梯斜坡	面				
樹穴	樹穴	表 4.1-2	表 4.2-9	97111_獨立樹	面		
	花園			97334_花園	面		
人手孔類	電力孔	表 4.1-2	表 4.2-10	96921_電力人孔	點	402	
	電信孔			96922_電信人孔	點	401	
	自來水閘			96920h_制水閘	點	17	
	瓦斯閘			96920j_瓦斯閘	點	18	
	雨水人孔			96923_雨水人孔	點	746	
	污水人孔			96920b_污水人孔	點	15	
	纜線管路			99999m_纜線管路	點	99999m	
	排水格柵板			95116d_排水格柵板	點	95116d	
	其他人孔			96920_其他人孔	點	745	
斜坡道	路緣斜坡	表 4.1-2	表 4.2-11	99999k_路緣斜坡	點	99999k	
	橫越人行道之穿越道			999991_橫越人行道之穿越道	點	999991	
公共設施帶	公共設施帶	表 4.1-2	表 4.2-12	99999n_公共設施帶	面		
自行車專用道	自行車專用道	表 4.1-2	表 4.2-13	99999z_自行車專用道	面		
行人專屬通道	人行天橋	表 4.1-3	無	人行天橋	面		
	人行地下道			人行地下道	面		
	橋樑人行道			橋樑人行道	面		
	行人穿越道			行人穿越道	面		

6. 工程決算後如有結餘款，應依補助比例全數繳還本署；逾期違約金（罰款）及工程拆除有價廢料之變賣收入則按中央負擔比例同時繳還本

署。前開款項繳回可用收入退還書、支票或匯款。若以匯款方式：解款行：中央銀行國庫局【代號：0000022】；收款人帳號：24081102121001；收款人戶名：內政部營建署。

7. 核定經費以辦理核定工程項目為限，如經費不足時，其超出部份由地方主辦機關自行籌措補足。

8. 本署及中、南區工程處轄區分工如下：

(1) 本署：基隆市、臺北市、新北市、桃園市、新竹縣(市)、宜蘭縣、花蓮縣、連江縣

(2) 中區工程處：臺中市、彰化縣、南投縣、苗栗縣、雲林縣

(3) 南區工程處：嘉義縣(市)、臺南市、高雄市、屏東縣、臺東縣、金門縣、澎湖縣

(三) 各直轄市、縣(市)政府核定補助預算務必專款專用，並應於當年度執行完畢且於當年度12月底前檢送補助款支用明細表至本署彙辦，以利審計查核作業。

九、其他：

(一) 本要點如有未盡事宜，本署得視實際需要調整及補充規定。

(二) 相關工程建造費、規劃、設計、監造酬金、營建管理及顧問費等費用之估算，請依「公共建設工程經費編列手冊」、行政院公共工程委員會-公共工程價格資料庫

(http://pcces.archknowledge.com/csinew/Default.aspx?FunID=Fun_11)、「機關委託技術服務廠商評選及服務辦法」及「中央政府各機關工程管理費支用要點」等規定參考辦理。如有不足，請自行籌措。

(三) 為落實「人本交通」計畫效益，除參閱內政部頒布「市區道路及附屬工程設計規範」外，另可參閱「自行車道系統規劃設計參考手冊」、「智慧化號誌路口自行車交通管理策略之研究報告」、「道路交通標誌標線號誌設置規則」、「市區道路人行與腳踏車空間改善策略暨鋪裝材料技術研

究」、「市區道路生態綠廊道整體建構計畫」、「都市人本交通規劃設計手冊」、「臺灣地區既有市區道路景觀與綠美化改善計畫」、等辦理。

十、本執行要點自簽報核定日起實施。