

宜蘭縣中興國小 100 學年度廁所管理辦法

每日例行整理：

1. 洗手台：是否有每天將污垢刷洗乾淨。
2. 衛生紙：是否有按時補充，如不足使用時可向衛生組資源回收室領取。
3. 馬桶小便斗：是否有將污垢刷洗乾淨，儘量不要用水沖保持所所乾燥。
4. 鏡子：請每天用乾淨抹布擦拭一遍保持整潔。
5. 垃圾桶：廁所內各垃圾桶以過期報紙鋪底，每天將垃圾全部集中於一個垃圾袋中綁好拿去垃圾場。
6. 地板：每天打掃時儘量使用抹布及拖把拖地以保持地面的乾燥。
7. 肥皂清潔用品：是否有按時補充，如不足使用時可向衛生組資源回收室領取。
8. 綠美化盆栽：負責班級加強廁所綠美化，由學校總務處協助配合提供植物；
檢查是否有按時澆水

注意事項：

早上：

1. 除非大便弄髒馬桶，否則不可用水沖洗。
2. 檢查地板、洗手台、馬桶、鏡子 → 不淨 → 整理
3. 檢查牆壁、門板 → 不淨 → 整理
4. 檢查衛生紙 → 不足 → 備一包

下午：

1. 倒垃圾（每間廁所）。→ 1 人
 2. 打掃地板。 → 1 人
 3. 清洗馬桶。→ 1 人
 4. 洗手台、鏡子、用具整理。→ 1 人
- 組長：協助角色

公約：

1. 衛生紙請節約使用，準確放入垃圾桶。
2. 不慎弄髒馬桶，請自行沖洗乾淨。
3. 使用前記得敲門。
4. 使用後離開廁所記得關門。
5. 來匆匆 去也沖沖

打掃用具：

- 小水桶 × 1，掃把 × 1，海綿拖把 × 1，刷子 × 1，畚箕 × 1
菜瓜布 × 1，抹布 × 1，長板牆壁抹刷 × 1

