

宜蘭縣立中興國小加強學校環境教育 99-101 三年實施計畫

壹、依據：

- 一、行政院 81 環字第 36451 號函核定「環境教育要項」。
- 二、落實執行環境基本法第 9 條，普及環境保護優先及永續發展相關之教育及學習，加強宣導，以提昇國民環境知識，建立環境保護觀念並落實於日常生活中。
- 三、依據行政院環境保護署、教育部 99 年 4 月 29 日環署綜字第 0990030134A 號、台環字第 0960029596B 號函辦理。

貳、執行期間：99 年 1 月 1 日至 101 年 12 月 31 日

參、計畫目標：

- 一、結合家長及社區資源，發展符合當地特色之永續學校。
- 二、加強學校進行環境教學，培養具有環境素養的公民，提升環境責任感。
- 三、落實推動校園生活環保工作，養成節約能源、惜福、愛物及減廢之生活方式。
- 四、促進學生對環境與永續發展之理念，建立積極正面的價值觀與態度，產生環保行動。

肆、工作項目、內容及方式：

工作項目	內容	進行方式	執行單位
一、推動學校環境管理	(一) 訂定(修訂)永續學校環境管理計畫 (二) 執行永續學校環境管理 (三) 發揮環境保護小組組織功能	1. 訂定(修訂)並發展符合當地特色的永續學校環境管理計畫，營造健康、安全與關懷的校園環境。 2. 結合家長及社區資源參與永續學校環境管理計畫的推動。 3. 推動校園環境稽核實務，以強化校園環境管理。 4. 採行綠建築觀念，建構及修繕房舍、設施、場所，並營造本土生物多樣性的校園生態環境。 5. 定期取樣學校飲用水體送檢化驗，並委由專人或維修商依約定期維護管理。 6. 輔導及訪視各級學校之校園污染防治情形，建立校園環境安全衛生及防災應變機制。 7. 推動校園多採自然通風或使用電風扇，並建立校園內空調使用之標準。 8. 成立環境保護小組及學生環保服務隊 9. 定期檢討環境保護小組工作推行及相關措施。 10. 鼓勵成立環境教育教師專業成長團，進行環境教育相關研究。	總務處 總務處 總務處 總務處 總務處 總務處 總務處 總務處 總務處 總務處
二、落實環境教學	(一) 培育環境教育師資 (二) 開發環境教材	1. 鼓勵教師參與校內外環境研討會，活化教學。 2. 鼓勵教師設計環境教育教案，分享教學資源。 3. 鼓勵教師推動環境鄉土教學及實察活動，如參觀垃圾焚化廠，活化運用在地環教資源。 4. 設置環境教育網頁、環境教育宣導專欄及場所，推動環境教育數位典藏，以供教師教學使用。 5. 善用校園環境資源、規劃校園環境教學步道，提供教學。	教導處 教導處 總務處 教導處 總務處 教導處

三、推動校園生活環保	(三) 舉辦環境教學活動	1. 邀請專家至本校進行環境教育之專題演講宣導、環境教育之教師研習及電腦輔助教學以充實環保知能至少每學年四小時。	總務處
	(一) 舉辦環保競賽及會議	1. 舉辦環境書法、徵文、戲劇、海報、有獎徵答及教學觀摩等活動。 2. 舉辦環保教育宣導、研習會及工作坊等。 3. 舉辦環保小署長自治選舉活動。	總務處 教導處
	(二) 落實校園生活環保	1. 推行校園垃圾減量、資源回收再利用(含教科書、校服、學用品)、跳蚤市場、落葉及廚餘、班級廢電池回收、辦公室做環保及節省資能源等。 2. 鼓勵學校使用再生能源、水資源回收再利用及省水省電器材。 3. 落實綠色採購方案，並加強校園辦理綠色消費之宣導活動及鼓勵師生力行綠色採購。 4. 鼓勵學校成立環保社團或組織，進行校內外環保工作。 5. 結合家長及社區資源成立環保義工，並配合政府機關環保施政重點，推動校園環保服務工作。 6. 推動教職員生及家長步行，共乘或使用大眾運輸系統及低汙染綠色運具，以減少車輛廢氣排放及能源消耗。 7. 校園餐廳或承包營養之中央廚房儘量採購當季、當地新鮮食材，並推動各級學校實施每週至少一日「蔬食環保餐」。	總務處 總務處 總務處 總務處 總務處 家長會 全體教職員 全體教職員
四、普設環境教育設施	整合設置環境教育設施或場所	1. 鼓勵學校戶外教學或參觀環境教育場所及環保設施(如焚化廠、資源回收場等)。 2. 鼓勵運用校園閒置空間，設置環境教育學習場所。	午餐秘書 總務處

伍、工作分配

項目	重點	摘要說明	負責處室	負責人員	實施時間	實施方式	備註
一、推動學校環境管理	一、成立「環境教育保護小組」	1. 總務處成立環境教育保護小組 2. 定期開會確實執行	總務處	總務主任	學年	教職員參加	
	二、成立學生環保服務隊	1. 成立環保服務隊 2. 帶領全校師生做環保服務工作	總務處	環衛股	學年	高年級參加	
二、落實環境教學	一、校園綠化美化情形	1. 每學期適時修剪學校花木 2. 廣植花草美化校園	總務處	校工	學年	校工	
	二、校園噪音管制情形	1. 實施品德教育 2. 推行輕聲細語活動	教導處	學務組長	學年	全體參加	

三、推動校園生活環保	一、推行垃圾減量與資源回收情形	1. 利用集會宣導垃圾減量與資源回收的好處 2. 實際執行回收工作	總務處	環衛股	學年	全體參加	
	二、設置資源回收場所	1. 規劃固定空間作為資源回收場所 2. 每週二固定時間作資源回收					
	三、廁所清潔維護情形	1. 每間廁所由專人負責打掃 2. 製作精美圖片美化廁所	總務處	環衛股	學年	負責打掃班級	
	四、環保服務隊工作情形	1. 環保小署長帶領組員作校內環保工作 2. 每學期表揚環保服務隊	總務處	環衛股	學年	負責打掃班級	
四、普設環境教育設施	一、舉辦環境教育學藝競賽	1. 舉辦環境教育作文、海報比賽 2. 各班加強教室環境佈置	總務處	教學組長	學年	全體參加	
	二、運用社區資源進行環境教育活動	1. 請社區家長協助環境整理工作 2. 運用家長會幫忙環境教育活動經費	總務處	總務主任	學年	社區義工	
	二、辦理環境教育進修活動	1. 利用週三進修辦理環境教育進修活動 2. 參觀鄰近環境教育辦理優良學校	教導處	教導主任	學年	全體教職員工	

陸、維護運作方式：

一、環境政策與管理：

1. 組織環境保護小組，以規劃與推動環境教育計劃。
2. 定期校園環境評估與調查。
3. 擬具環境政策與理念，建立校園特色。
4. 成立學生自治團體環保隊，協助學校環保工作推行。
5. 增加學生榮譽感將愛整潔內化成自己責任之一。
6. 不定時由導護老師進行環境稽核。

二、校園生活方面：

1. 推行能源教育，師生力行簡樸生活與綠色消費。
2. 全校推行環保生活公約。
3. 資源回收與垃圾減量的推行。
4. 辦理環保宣導教育與環保藝文活動。
5. 辦理環境教育、綠化美化之專題講座與研習會。
6. 結合社區資源協助學校推展綠色生活概念。
7. 推行輕聲細語活動以減少學校噪音。

8. 利用主題研究與各項藝文活動，加強學生環境倫理的綠色思維。
9. 全校全面禁煙活動。
10. 辦理「辦公室做環保綠化活動」。
11. 制訂廁所清潔辦法鼓勵廁所綠化。
12. 加強廚餘的妥善處理。
13. 環境清潔維護以減少有害殺蟲劑及藥物的使用。

三、空間規劃：

1. 推行校園綠化活動。
2. 田園區與戶外教學區的設置。
3. 校園植物標示。
4. 推行認識花、草、樹與保護花、草、樹活動。
5. 加強校園廁所綠美化與維護管理。
6. 加強省電與省水裝置的維修。
7. 注重飲用水安全，定期維護與維修保養設備及水質檢驗。

四、綠色環境教學：

1. 加強環境教學的教導，採融入式教學，研發綠色課程。
2. 結合鄉土與戶外教育、社區與學校教學步道。
3. 舉辦環境議題行動研究，環保主題活動。

五、整合社區資源：

1. 調查社區的環保資源。
2. 參與社區環保團體所舉辦的各種活動。
3. 邀請社區環保團體協助推動學校環保工作

柒、教學規劃

項 目	內 容	進 行 方 式	實 施 單 位	
運用環境教育教材進行教學活動	1. 辦理融入式教學活動	a. 請各科教師設計教案及教學活動	教學組	
		b. 運用教育部環保署編訂之環保輔助教材，進行融入式教學活動		
		c. 指定環保輔助教材為課外讀物		
	2. 開發環保電腦輔助教學軟體	a. 運用環保電腦輔助教材進行教活動	電腦教師	
		b. 編撰環保電腦輔助教材教案		
	3. 推動校園生態教材	a. 校園營繕應融入整體環境規劃設計理念	總務處	
		b. 規劃校園環境步道		
	4. 推動校園環境管理計劃	a. 建立校園資源回收系統，落實資源回收及減廢工作	衛生組	
		b. 做好辦公室環保，推動再生紙使用	衛生組	
		d. 定期取樣學校飲用水體送化驗，並委由專人或維修商依約定期維護管理供水系統	總務處	
	辦理戶外環境教育活動	1. 辦理鄉土教學活動	a. 辦理鄉土教學活動	教導處
		2. 辦理戶外環境教學活動	b. 辦理生態教學	總務處

捌、評鑑：督導及考核

一、各班導師督導學生參與環境保護，並隨時檢討、改進。

二、各處室行政負責人加強督檢考核。

三、訂定考核辦法，定期辦理考核。

玖、本計畫呈校長核准後實施，修正亦同。

承辦人：

主任：

校長：