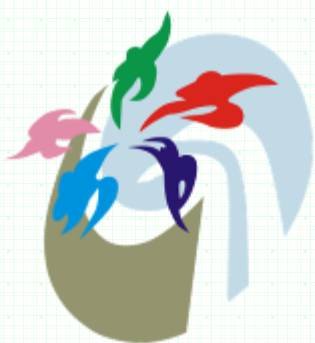




朝氣 主動 溫馨 環保 尊重

Wu-Jie Junior High School of I-Lan County

宜蘭縣立五結國民中學

行政院環境保護署
補助本校辦理
「資源回收工作計畫」
成果報告

年 度：105 學年度

計畫名稱：加強辦理資源回收工作計畫

申請機構：宜蘭縣立五結國民中學

計畫主持人：林士雄 校長

宜蘭縣五結國民中學辦理資源回收工作計畫

一、前言

- (一) 計畫緣起：本校為配合行宜蘭縣環境保護局訂定之「加強辦理資源回收工作計畫」，以暢通資源回收管道，提升資源回收成效，擬提本執行計畫，以加強教育宣導學生有關資源回收工作，提高資源回收率，以配合環保局推動垃圾減量之政策。
- (二) 預期目標：透過宣導，動員全校師生影響家庭成員，建立資源回收知識與觀念，養成隨手做回收之生活習慣，以落實資源回收工作；本校透過本計畫之執行，預估每月資源回收量能達到約 300 公斤。

二、現況分析

- (一) 環境現況：目前本校班級數共 17 班，師生人數共約 425 人，辦理資源回收項目有 寶特瓶、塑膠類、鋁箔包、紙餐盒類、紙類、鐵罐、鋁罐、廢日光燈管、玻璃、保麗龍、其他(雨傘、電線、麥克風等)、其他金屬類、廢電池、廢光碟、廢墨水夾、舊衣服、廚餘等共 17 項；本校自 97 年 8 月起將資源回收列為回收項目之一，目前交由合維股份有限公司進行回收，每月平均回收量約為 250 公斤。
- (二) 問題分析：本校每天中午和下午皆有資源回收時間，不過

因為資源回收器具不足、缺乏資源回收概念，因此資源回收效果不彰。則需添購五層資源回收整理箱配置各區域；折疊式資源回收架置於資源回收室進行回收工作、資源回收宣導紅布條等提高資源回收概念，期能提高資源回收率。

三、 計畫目標及預期效益：透過各種宣導及購入資源回收器具，期能夠動員全校師生積極參與資源回收工作，提昇學校辦理資源回收績效，落實學校「垃圾分類、資源回收」政策之執行。本校透過本計畫之執行，預估每月資源回收量能達到約 300 公斤。

四、 計畫執行方法與步驟

(一) 本計畫依據行政院環境保護署 105 年度補助直轄市、縣(市)環境保護局辦理資源回收工作計畫。

(二) 購入之五層資源回收整理箱將置於各班級教室與各辦公室，以利落實垃圾分類；折疊式資源回收架置放於資源回收教室俾利回收作業順遂，並於資源回收室外掛資源回收宣導紅布條，期以建立資源回收的良好習慣。

五、 工作期程與工作進度：本計畫期程自計畫核定日起至 105 年 9 月 30 日止。

六、 計畫執行地點

(一) 五層資源回收整理箱將置於各班教室、各年級導師室、校

長室、學務處、教務處、總務處、輔導室、人事室、保健室、
五動館(體育館)。資源回收宣導紅布條掛於資源回收室外。

(如附件一)

(二) 專責單位為學務處體衛組。

七、 組織及工作分配：依本計畫成立資源回收專案小組，成員共
6 員。分別為校長、學務主任、體衛組長、生教組長、訓育組長、
學務處行政專員。(如附件二)

八、 計畫經費明細表：欲申請經費購入五層資源回收整理箱、折
疊式資源回收架、資源回收宣導紅布條等。(如附件三)

九、 經費來源：申請環保局補助與自籌款。

十、 成果照片

		
資源回收整理箱購買	各處室資源回收箱	各班資源回收箱放置
		
各班資源回收箱放置	資源回收架使用	資源回收架使用
		
資源回收宣導紅布條	資源回收宣導紅布條	朝會進行資源回收教學
		
學生進行資源回收	回收廠商到校收回收	鄉公所到校收回收

附件二

組織及工作分配配置圖

職稱	工作	備註
校長	監督計畫執行工作	
學務主任	協助工作計畫實施	
體衛組長	負責本計畫之各項工作實施	
生教組長	協助工作計畫實施	
訓育組長	協助工作計畫實施	
行政專員	協助工作計畫實施	

附件三

宜蘭縣五結國中資源回收計畫經費概算

類別	序號	補助單位	單價	數量	申請經費	補助項目	核定經費	備註
學校	1	五結國中	1,200	10	12,000	五層資源回收整理箱(組)		材料費
			1,360	10	13,600	折疊式資源回收架(個)		材料費
			1,200	2	2,400	資源回收宣導紅布條(條)		宣導費
合計					2萬8,000元整			

承辦人： 單位主管： 主計主任： 校 長：

庶務組： 總務處：

宜蘭縣立五結國民中學
Junior High School of ILlan
County Wuli



朝氣 主動 溫馨 環保 尊重

