

# 宜蘭縣頭城鎮二城國民小學 105 學年度第二學期第一次校務會議記錄

時間：106 年 2 月 15 日 13：30

地點：本校會議室

主席：游校長淑惠

記錄：尤立佳

列席：李會長育長

出席人員：如簽到表

## 壹、校長致詞

活力二城幸福傳承  二城寶貝幸福加倍  
宜蘭縣二城國民小學

# 寒假期間 校務運作順暢

營隊、社團、比賽團隊訓練、網站更新、元宵活動、總務工程、開學準備工作及例行性行政事務...

# 特別感謝

## 負責同仁犧牲假期 積極規劃與執行

# 關鍵時間

## 穩定學校規模

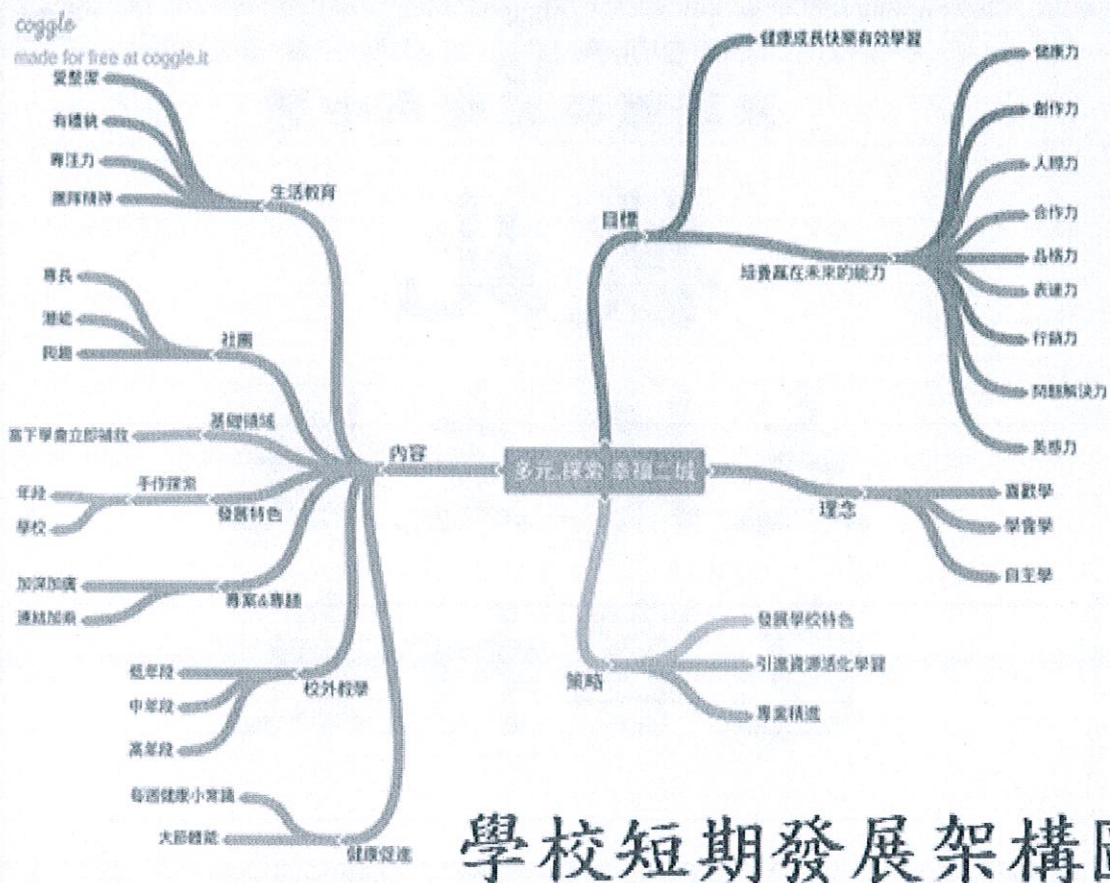
活力二城幸福傳承  二城寶貝幸福加倍  
宜蘭縣二城國民小學

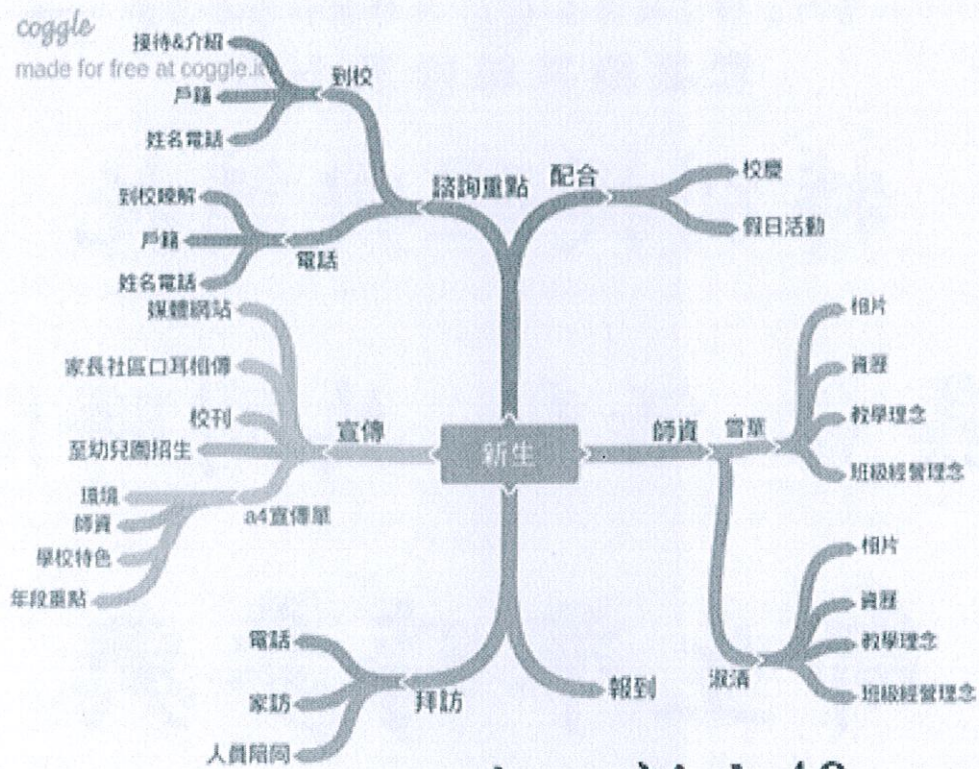
我們一起  
為我們的學校  
努力

活力二城幸福傳承  二城寶貝幸福加倍  
宜蘭縣二城國民小學

彼此  
支持支援  
包容打氣

在愉悅的氛圍中完成每個任務  
在穩定中持續展現亮點





小一新生49 → 59

活力二城幸福傳承  二城齊昇幸福加倍  
宜蘭縣二城國民小學

做法&制度的調整  
感謝大家配合幫忙  
效能&效率

活力二城幸福傳承  二城寶貝幸福加倍

宜蘭縣二城國民小學

特別提醒與請托

集會 活動 共同時間

師生準時參與

活力二城幸福傳承  二城寶貝幸福加倍

宜蘭縣二城國民小學

再次感謝大家

## 貳、各處室工作報告

### 【教導處】

#### 教導主任報告

- 一、本學期學生代收代辦補助分低收、中低收、家庭突遭變故經導師家訪認定學生等三類，補助項目包含家長會費、學生平安保險及教科書費等，申請資料如附件一之一和一之二（電子檔請至教導處專區下載），請各班導師完成申請總表（附件一之一），申請低收和中低收入戶學生請附證明影本，導師認定學生請附訪視表（附件一之二），請務必於 2/22 前完成。
- 二、本學年度校慶活動計畫預定於 106 年 3 月 25 日辦理，請各位同仁提早準備相關事宜。
- 三、九年一貫課程訪視預定於 106 年 5 月 5 日辦理，相關計畫請參閱附件三。
- 四、本學期各項課輔活動開課時間：
  - （一）天恩學堂：2/13
  - （二）課後照顧計畫、永齡希望小學：2/20
- 五、新北市三陽國際獅子會補助本校學童獎助學金，推薦學童需於 106 年 2 月 19 日上午 9 時 30 日至頭城鎮立圖書館親自領取，未到場者無續補發。主辦單位同時邀請本校國樂團前往表演，演出內容將由活動組另行規劃。
- 六、105 學年度第一學期特色課程成果表(範例如附件三之一)及評鑑表(範例如附件三之二)，請依照範例於 106 年 3 月 15 日前繳交。

#### 教學組報告

- 一、感謝大家的幫忙讓這學期的教科書能順利發放至各班。
- 二、因應五月份的九貫訪視會有些教學相關的資料需要幫忙準備(定期評量結果分析、各領域教學活動紀錄),辛苦大家了。
- 三、這學期校內語文競賽預計在 5/22-26 舉辦,六年級學生可自由報名參賽。

競賽項目	參賽年級	競賽日期	主持人	評分教師
字音字形	四、五年級	五月二十四日(三)早上八點十分	邱瓊華老師	三、四年級老師
說故事	一二三年級	五月二十六日(五)早上八點十分	陳健忠主任	請左宜珍老師、張耀坤老師擔任
作文	四、五年級	五月二十四日(三)早上八點十分	邱瓊華老師	五年級請六年級老師評分、四年級請五年級老師評分
寫字	四、五年級	五月二十三日(二)早上八點十分	吳妮錚老師	張家盛老師
閩南語演說	四、五年級	五月二十二日(一)下午一點	邱瓊華老師	請二年級老師擔任
朗讀	四、五年級	五月二十二日(一)下午一點	吳妮錚老師	請一年級老師擔任
演說	四、五年級	五月二十六日(五)早上八點十分	林學政主任	請鄭婉如老師、蔡立群老師擔任

## 本學期圖書教師工作重點

採購、編目下學期特色課程圖書

編輯圖像媒體素養教材

編纂下學期閱讀課教材

編纂下學期特色課程教材

整理圖資課資料，  
充實圖書館部落格。

## 本學期圖書教師工作重點

### 圖書館利用教育

科普閱讀主題書展  
母親節跨文本主題書展

新書介紹—小小說書人

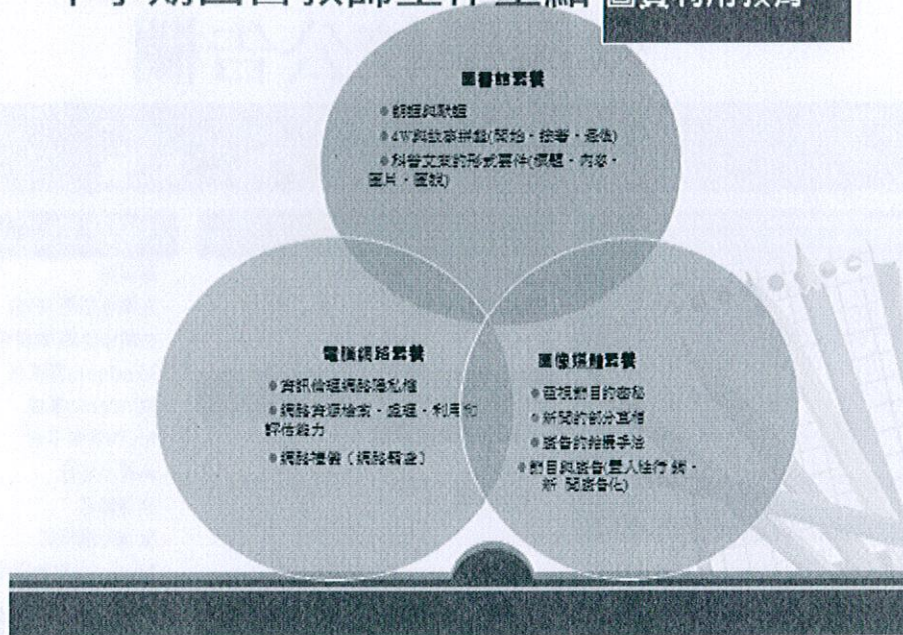
### 閱讀指導

規劃全校閱讀課

規劃班書共讀/班級書箱/晨讀20分鐘



# 本學期圖書教師工作重點 圖資利用教育



## 活動組報告

- 一、 社團招生單請在 2 月 16 日下午前送回活動組。
- 二、 體適能測驗請於 5 月底完成。
- 三、 低年級直排輪課程將於 2/22 早上開始，每周三 8:00~9:10。
- 四、 中小學運動會扯鈴比賽的小朋友 2/20 起開始用中午在活動中心練習 (12:50~13:20)。
- 五、 各班鯉魚旗活動時間將公告於學校首頁。

## 資訊組報告

學校新網頁的公告欄編輯方式如下：

### 首先從EIP登入

教育處公告

EIP教師專區

校務行政系統

教育支援平台最新訊息

隱私權政策

# 選擇學校公告欄

教育資訊入口網

如何設定預設畫面 二號路小 登出

### 學校最新訊息

- 105學年改選之學期乳品供應時間
- 有關校務行政系統無法連線問題
- 本校參加台灣省教育會互訪會會員，請注意

### 公告欄專區

- 學校公佈欄
- 教育處公佈欄

### 教師俱樂部

- 部落格
- 在職進修網(漫遊)
- 在職進修網(無務帳號) 授權軟體下載
- Mindomo雲端版
- Mindomo舊版
- MyTV影音平台
- 菁菁小旅行
- 研習報名
- 資源借用預約
- Mymovie影音平台
- e點通
- 研習微團網
- 授權軟體下載
- Webduino
- 競賽影音資訊

### 個人助理

教師Email

行事曆

電子

### 行政專區

- 校務行政金鐘
- 學生帳號管理
- 縣府進勤系統
- 學力檢測網
- 閱讀卡管理平台
- 帳號筆記本
- 校長考核系統
- 需求填報平台

### 教材庫

- Moodle
- Stdmoodle
- 2015資訊課程
- 快樂學院
- 字音字形網
- Classroom管理
- Google Classroom
- 均一教育平台
- 宜蘭雲端書庫
- 1Know

# 點選管理模式

教育資訊入口網

· 回EP首頁 如何設定預設畫面 二號路小 登出

二號路小公告欄

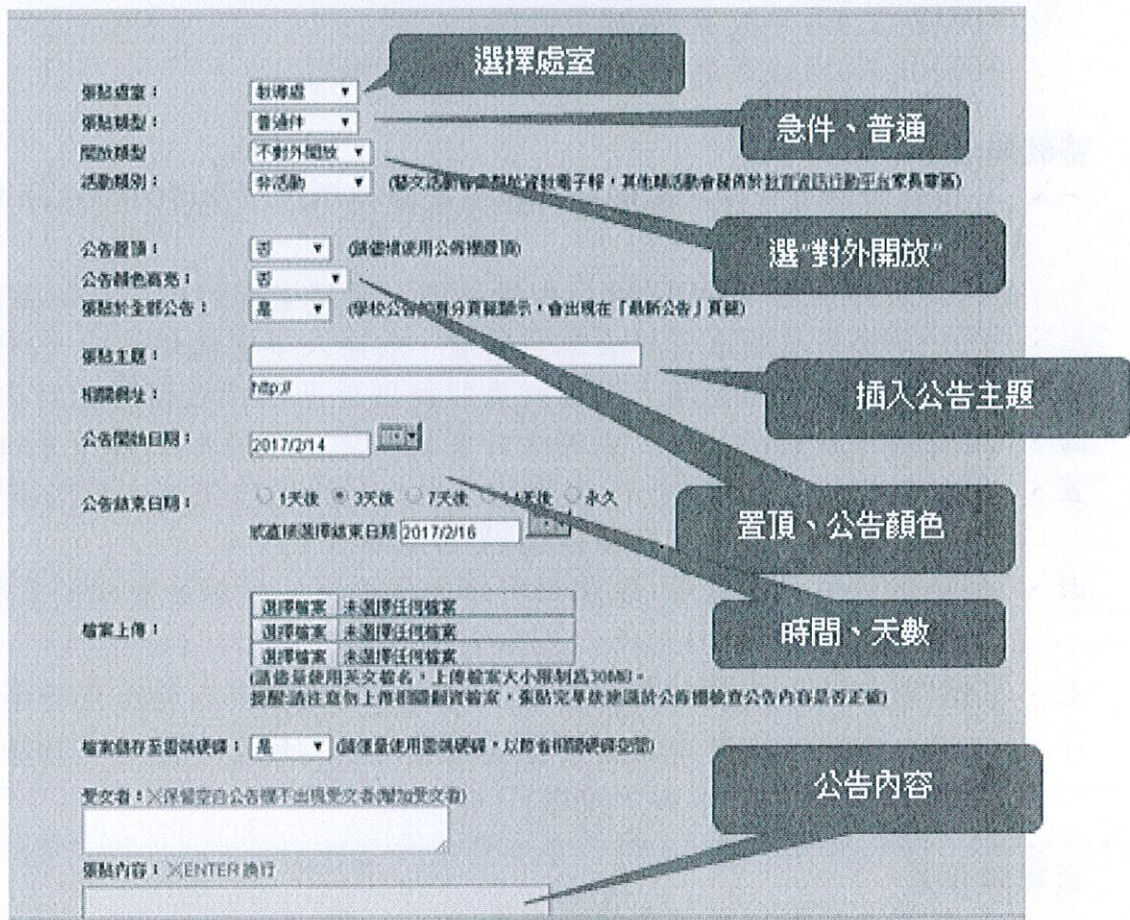
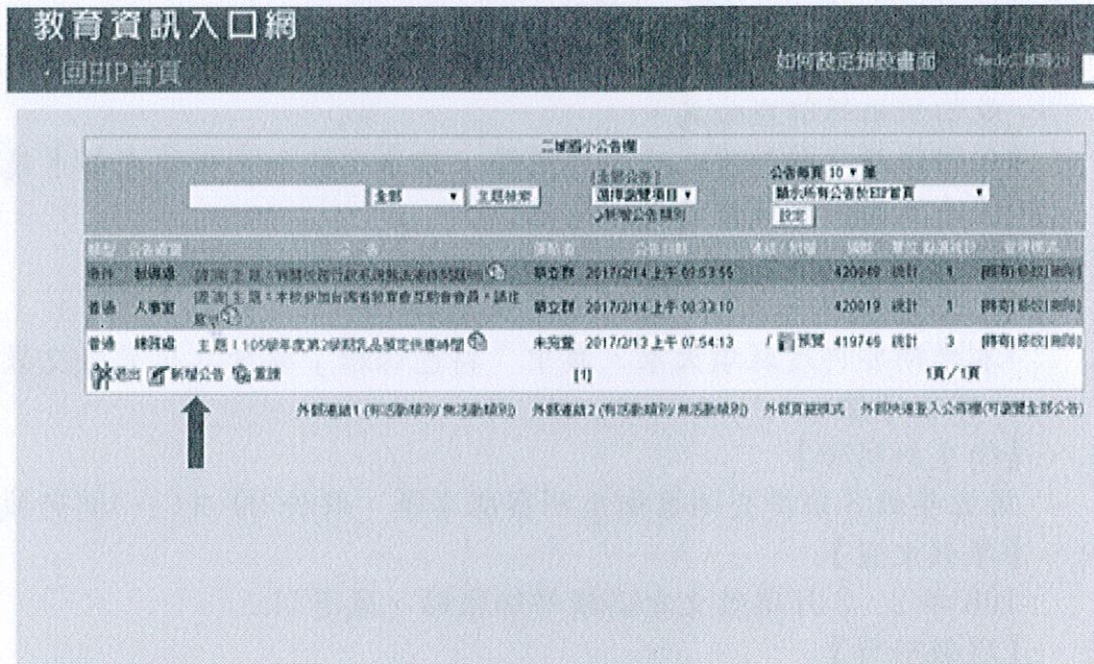
全部 主題分類 全部公告 選擇瀏覽項目

類別	公告標題	公告	公告時間	公告日期	瀏覽/新增	點閱	單位	公告統計
事件	轉專處	標題: 有關校務行政系統無法連線問題	新立群	2017/014 上午 09:53:55	412049	4987		1
普通	人事室	標題: 本校參加台灣省教育會互訪會會員，請注意	新立群	2017/014 上午 09:33:10	420019	4621		1
普通	總務處	主題: 105學年度第2學期乳品預定供應時間	朱麗賢	2017/013 上午 07:54:13	419740	4621		3

1/1 1頁 / 1頁

[進入管理模式](#)
外部連結1 (有活動球?) 無活動球?)
外部連結2 (有活動球?) 無活動球?)
外部頁籤模式
外部快速登入公佈欄(可瀏覽全部公告)

# 選擇新增公告



最後請按「確定送出」即可，學校新公告欄以校內公告及學生榮譽榜為主，請大家多多指教。

## 衛生組報告

### 一、【整潔工作】

\*已發下班級申請之掃具。

\*廁所評分將於 2/20(一)開始。

\*廁所用之清潔劑若用罄，請將空瓶放置衛生組老師座位，填充完畢會再放回該班導師座位處。

\*外掃區及專科教室之洗手乳用罄，請拿空瓶和衛生組老師申請。班級之洗手乳請用班級費購買。感恩!

### 二、【議題融入教學】

\*上學期感謝一、二、四、五年級完封。

\*本學期要再度麻煩大家。其中「特色課程」要獨立出來繳交教學成果和課程評鑑。

### 三、【衛生糾察隊】

請五年級各班提交兩名衛生糾察隊名單，將於 20 日(一)開始執勤。

### 四、【環教文宣】

106 年 2、3 月環教文宣協請導師張貼，感恩!!

### 五、【環教研習】

\*0412(三)海洋教育-黃興芳老師

\*0510(三)環境教育-「地心引力」影片欣賞

## 特教組報告

一、因特教評鑑需要，麻煩校內各位老師列印近三年(103-105 學年度)研習時數給特教組。

查詢辦法將會用 WORD 檔公告於校網，麻煩老師們線上查詢並列印。

二、特教評鑑學校基本資料表填寫需要，感謝人事室提供校內老師教學年資表

三、因特教評鑑指標需要，感謝財產股提供近三年特教相關之財產清冊。

四、因特教評鑑指標需要，感謝會計室提供近三年特教相關預算執行內容。

五、因特教評鑑指標需要，感謝總務處與徐鈺協助確認校內無障礙設施(如：斜坡道、廁所、扶手、升降設備)是否堪用。

六、因特教評鑑指標需要，麻煩課研組長提供近三年課發會相關資料(課發會委員名冊、會議紀錄)。

七、因特教評鑑融合輔導指標需要，麻煩導師提供班內特殊生於學習及生活照三張。※照片檔案請放至於雲端硬碟內—二城國小照片→教導處→資源班→融合教育→班別(如：六孝)

## 護理師報告

一、簡易救護包請放置班級防災包中。

二、病假學生請上病假通報系統填寫。

三、3/29(三)下午 1:30—3:30 教職員工急救教育研習。

四、4/21(五)下午 1:30—4:00 六年級 CPR 教學。

## 【總務處】

### 總務組任報告

- 一、活動中心旁地磚隆起不平，已請廠商重鋪復原，今後還是要避免車輛駛入輾壓造成隆起。
- 二、下週三下午（2/22）請外包清潔公司做操場跑道清洗與維護。  
<https://www.youtube.com/watch?v=tMx-v9aSWv4>
- 三、今年校慶運動會的午餐規劃是校內師生 70 元/人，委託全順公司辦理，目前有兩個方案選擇：
  - ①綜合壽司（吉園壽司店，1 盒 10 個）  
<http://photo.pchome.com.tw/1213sonia/133127692037>
  - ②西點餐盒（北海道烘焙坊，麵包 4 個）投票結果是綜合壽司。

## 【人事室】

- 一、請同仁公出 2 小時以內，仍希申請線上公出手續，謝謝配合！
- 二、謹訂於 106 年 2 月 16 日星期四下午三點二樓會議室召開本校「106 年資深特殊優良教師、師鐸獎暨 106 年 super 教師獎」評選推薦，請教導處主任、各年級主任準時與會！
- 三、本校 105 學年度第 2 學期子女教育補助申請開始囉！請於 3 月 10 日前向人事室申請：
  - (1)如子女係就讀高中以上應繳驗收費單據正本，如為影本請加蓋「與正本相符」，又如係以轉帳或信用卡繳款等方式，請另附原始繳費單。國中小學免附。惟如係於本校第 1 次申請，請繳附得確認親子關係證明文件(如戶口名簿影本)。
  - (2)提醒重申公費補助僅能擇一請領，提醒同仁先確認未獲十二年國教學費減免補助方案免繳學費、差額補助或定額補助 5000 元，如已獲學校補助免繳學費、差額補助或定額補助 5000 元者，不得再重複請領子女教育補助費。
- 四、欲申請本校 106 學年度縣內介聘、縣外介聘或超額教師之人員，請於 3 月 10 日中午前到人事室登記，俾利辦理後續事宜。
- 五、教育部建置之「已退休教育人員年金改革試算器」及銓敘部建置之「已退休公務人員年金改革試算器」已上線，提供各界試算服務。
- 六、106 年度有 13 人得排 3500 元之公教人員健康檢查，本校 40 歲以上之教職員二年可有一次公假健檢，請同仁於 3 月 1 日前向人事室提出申請，依績分高者(年紀加服公務年資)優先排定。  
105 年已健檢者為：游淑惠、陳健忠、吳妮錚、張耀坤、蔡立群、邱瓊華、羅慧心、周雪華、楊淑清、徐學珠、鄭淑娟。

職稱	姓名	年份	年次	任公職年份	年齡積分	年資積分	總分	排序
事務組長	潘玉媚	105	49	80	56	25	81	1
一孝導師	游美素	105	56	80	49	25	74	2
人事主任	羅秀東	105	58	78	47	27	74	3
一忠導師	劉月華	105	58	79	47	26	73	4
活動組長	鄭婉如	105	58	80	47	25	72	5
五孝導師	林庭煌	105	59	81	46	24	70	6
課研組長	左宜珍	105	53	88	52	17	69	7
六忠導師	胡信忠	105	57	85	48	20	68	8
總務主任	林學政	105	60	83	45	22	67	9
六孝導師	林秀琴	105	60	88	45	17	62	10
三孝導師	蔡宜珍	105	63	87	42	18	60	11
三忠導師	尤立佳	105	63	87	42	18	60	12
五忠導師	林永龍	105	64	86	41	19	60	13
四孝導師	李慧珍	105	65	89	40	16	56	14

## 【會計室】

二城國民小學 105 學年度第 2 學期班級費使用核銷方式如下：

- 一、依宜蘭縣公私立國民中小學學生活動費及班級費支用規定，班級費支用範圍：班級經營或教學所需相關費用，例如文具、圖書、佈置、材料、資料影印及其他相關費用等。
- 二、本學期班級費請由各班導師先行現金代墊(勿以個人信用卡刷卡代墊，亦不得使用會員卡)，俟核銷完成後匯入帳戶。
- 三、購物袋非班級必需用品不可核銷。
- 四、班級費物品與私人採購用品請分別開立收據，勿開立在同一收據上。
- 五、發票應注意：
  - (1)應附收執聯(第二聯)核銷，如果扣抵聯(第三聯)一併附上核銷
  - (2)買受人(機關名稱或統一編號 02384609)
  - (3)日期、品名、單價、數量、金額、大寫金額均應填寫，數字不得修改
  - (4)統一發票專用章
- 六、收據應注意：
  - (1)買受人(機關名稱)、日期、中文品名、單價、數量、金額、大寫金額均應填寫
  - (2)數字不得修改
  - (3)應蓋店章(廠商名稱、統一編號、地址)
- 七、依宜蘭縣公私立國民中小學學生活動費及班級費支用規定，班級費每學期每位學生以 50 元計算，各班可核銷金額如下表所列：

班級	人數	單價	金額	導師	班級	人數	單價	金額	導師
補校一		50	0		四孝	26	50	1,300	李慧珍
補校二		50	0		五忠	23	50	1,150	林永龍
補校三		50	0		五孝	23	50	1,150	林庭煌
一忠	15	50	750	劉月華	六忠	20	50	1,000	胡信忠
一孝	16	50	800	游美素	六孝	19	50	950	林秀琴
二忠	22	50	1,100	周雪華	六仁	20	50	1,000	許若娟
二孝	21	50	1,050	楊淑清					
三忠	24	50	1,200	尤立佳					
三孝	24	50	1,200	蔡宜珍					
四忠	25	50	1,250	徐學珠					

請各班導師於 106 年 6 月 23 日前使用核銷完畢，謝謝！

### 參、提案討論

提案一

提案人：陳健忠主任

案由說明：學校行事曆的安排，請審議！

討論結果：照案通過。

### 肆、建議事項

無

### 伍、臨時動議

無

紀錄：教師兼文書組長 尤立佳

教導主任：教師兼教導主任 陳健忠

校長：校長 游淑惠

總務主任：教師兼總務主任 林學政