

頭城國民小學 104 學年第 2 學期期初校務會議資料

- 壹、 日期：105 年 2 月 17 日（星期三）
- 貳、 時間：下午 1 時 30 分
- 參、 地點：本校視聽館
- 肆、 出席人員：詳簽到單（應出席 96 人，實際出席 69 人）
- 伍、 主席：黃志聖 校長 紀錄：吳子熊
- 陸、 主席致詞：略
- 柒、 一般業務報告：

一、教務處：

教務：

1. 本週星期六要補上課。
2. 「補救教學班」低中高三班，第二週開始上課。

教學組

1. 校內中高年級國語文競賽，將於三月底實施。
2. 低年級說故事比賽於五月中舉辦。
3. 客語朗讀比賽於五月中舉辦。

課發組：

在學校網站首頁可登錄提報各班英語認證學生通過名單。

註冊組：

1. 本學期註冊單之身分別調查表，請務必在 2/18(四)前提交。
2. 「曙光專案」本學期欲再申請者，請在 2/25(四)前提交。

設備組：

圖書館借閱本週三已開始運作，請老師鼓勵學生借閱。

資訊組：

班級已更換網路線，使用如有問題請回報。

成。

二、學務處：

生活教育組

頭城國民小學 104 學年第 2 學期期初校務會議資料

- 壹、 日期：105 年 2 月 17 日（星期三）
- 貳、 時間：下午 1 時 30 分
- 參、 地點：本校視聽館
- 肆、 出席人員：詳簽到單（應出席 96 人，實際出席 69 人）
- 伍、 主席：黃志聖 校長 紀錄：吳子熙
- 陸、 主席致詞：略
- 柒、 一般業務報告：

一、教務處：

教務：

1. 本週星期六要補上課。
2. 「補救教學班」低中高三班，第二週開始上課。

教學組

1. 校內中高年級國語文競賽，將於三月底實施。
2. 低年級說故事比賽於五月中舉辦。
3. 客語朗讀比賽於五月中舉辦。

課發組：

在學校網站首頁可登錄提報各班英語認證學生通過名單。

註冊組：

1. 本學期註冊單之身分別調查表，請務必在 2/18(四)前提交。
2. 「曙光專案」本學期欲再申請者，請在 2/25(四)前提交。

設備組：

圖書館借閱本週三已開始運作，請老師鼓勵學生借閱。

資訊組：

班級已更換網路線，使用如有問題請回報。

成。

二、學務處：

生活教育組

1. 紫錐花反毒、反霸凌宣導。
2. 五年級校內糾察組訓。
3. 加強執行校園安全規定。
4. 統籌彙整交通安全評鑑資料。

活動組：

1. 社團已於 2 月 15 日發放報名表，下周起陸續開始活動。
2. 志工春遊訂於○月○日(二)。
3. 自治幹部選舉活動 5 月 18 日至 5 月 25 日。

體育組：

1. 辦理校內各項體育比賽：
 1. 105 年 3 月 21 日~3 月 25 日為校內田徑比賽週。
 2. 105 年 4 月 22 日(五)四、五、六年級躲避球賽。
 3. 105 年 4 月 26 日(二)一、二、三年級趣味競賽。
2. 校慶園遊會訂於 5 月 7 日星期六舉辦。
3. 參加校外各項體育競賽。

衛生教育組

1. 請宣導學生妥善使用及保管掃具，損壞補發時須以舊換新，遺失或人為破壞不予補發。
2. 掃具更換請於前一日下班前，到學校首頁之〈行政組織/學生事務處/掃具更換申請〉填寫申請單。

健康中心

1. 學生罹患流感應休息 5 至 7 日，腸病毒者 1 星期，教室須以 100 倍漂白水稀釋消毒並保持通風。
2. 目前是病毒性腸胃炎及流感盛行期，請提醒學生：勤洗手、多喝水，出現病徵應盡早就醫及戴口罩並在家休息。
3. 「健康小達人」活動，將於每月 10 日抽獎，請老師鼓勵督促學生努力參與。
4. 傳染病週報表從 2/28~3/4 起開始實施，6/20~6/24 結束
5. 104 學年校內健促主要推動議題：健康體位，據國民健康署調查久坐、運動不足，營養不均衡等原因是國人體位不佳的主因，目前縣政府積極推動健康吃快樂動活動，本學期學務處將舉辦健康體位講座及五年級學童減重班。請鼓勵小朋友多吃奶類、蔬菜及全穀類食物，盡量選擇營養均衡的早餐，下課盡量離開教室到戶外活動，一方面增進體能，也能保護眼睛避免近視，減少 3C 產品使用時間，每日規劃運動時間至少 30 分鐘。也鼓勵同仁為了身體健康每日早上及下午各找 10-15 分鐘離開辦公桌活動，增加體能及身體血液循環，以促進身體健康。

感謝同仁為學生的安全與健康共同努力！：

三、輔導處：

輔導處 104 學年度下學期校務會議報告

1. 4/27 日 藝術治療研習
2. 5/17 日 13.30-14.30 3-6 年級 校外會主辦 家暴侵防治講座
3. 5/20 日 特教評鑑 當天會請無課老師訪談
4. 5/24 日 13.30-14.30 3-6 年級 談人際關係與溝通-人際心妙招 嚴怡凡心理師
5. 早晚餐調查請老師幫忙 調查結果請交給健憲
6. 3/7 日 晚上 7.00-9.00 起 樂齡課程在校內舉辦的有 拼布 手工皂 皮雕

中醫養生 攝影燈課程 歡迎大家一起參與也一起當志工
特教組

宜蘭縣頭城國小特教組 104 學年度第二學期行事曆

二月	物理治療(中心治療師) 聽障巡迴輔導 一般智能資優鑑定報名 提早入學鑑定報名 申辦教學支援人員暨特教車司機薪津	每個月一次 每週五下午
三月	物理治療(中心治療師) 聽障巡迴輔導 特教推行委員會 發展遲緩招生說明會 特教生潔牙比賽 心評人員工作坊 平日課後照顧 學前聯合畢業典禮籌備會 大班升小一特殊生轉銜安置會議 教學工作檢討會 小六升國一特殊生轉銜安置會議 學前聯合畢業典禮籌備會 心評工作坊 申辦教學支援人員暨特教車司機薪津	每個月一次 每週五下午 3 月初到隔年 1 月
四月	物理治療(中心治療師) 聽障巡迴輔導 兒童節電影欣賞 教學工作檢討會 學前聯合畢業典禮籌備會 特教知能研習 學前特教班校外教學	每個月一次 每週五下午

	心評工作坊 申辦教學支援人員暨特教車司機薪津 親職講座 親子烹飪活動	
五月	物理治療(中心治療師) 聽障巡迴輔導 親子活動 校慶 特教班校外教學 心評工作坊 申辦教學支援人員暨特教車司機薪津 幼小銜接 特教評鑑	每個月一次 每週五下午
六月	物理治療(中心治療師) 聽障巡迴輔導 資源班期末 IEP 會議 學前暨國小期末 IEP 會議 大班升小一特殊需求畢業生試讀 教學工作檢討會 頭城國中轉銜：特殊需求畢業生試讀 學前暨幼稚班畢業典禮 宜蘭縣學前特教班聯合畢業典禮 召開特教甄選委員會議 特教推行委員會議 申辦教學支援人員暨特教車司機薪津 休業式 特教鐘點助理員甄選	每個月一次 每週五下午
七月	特教教學支援人員、臨時助理員甄選 資源班代理教師甄選 暑期課後照顧服務	

8. ※這學期特教組需要協助的事項：

9. 學年或領域會議：陸續加入 1-2 項特教和融合教育議題，請各位教師能協助討論，並記錄於會議記錄中。

10. 2. 特教評鑑：預定於五月中旬之後，當天由學者專家隨機決定一名行政人員(有空堂)、一名導師(有空堂，並且班級有特殊需求之學生)，以及一名有特殊需求的學生，和來進行討論 20 分鐘。再麻煩老師可以美言幾句，或提出自己成功經驗的做法。

11. 3. 學前特教聯合畢業典禮：這學年由本校舉辦，各項活動的安排和場地，需要相關行政和教師協助完成。

四、總務處：

104 學年度下學期期初校務會議總務處報告：

1. 本學期總務處將申請「執行強化校園安全防护工作計畫」，將在提案討論中提出，懇請各位老師支持。
2. 暑假目前預定進行工程：校園無障礙空間改善工程，將在確定之後於朝會跟老師們報告。

午餐校務會議報告：

- 一、為簡化行政程序，本學期午餐補助貧困學生，原則以上學期貧困生名單進行補助，老師不用再填寫午餐補助申請表。(低收、中低收入戶生則依據註冊組提供之名單補助)，原中低收入戶，我會自動列入貧困補助，亦不需填寫補助申請書。
- 二、如有新增貧困學生需要午餐補助者，才需請老師填寫午餐補助申請表後，送午餐秘書(金翰)列冊補助。
- 三、如有其它建議事項，請老師於校務會議提出討論。

五、會計室：

- 一、有關 104 學年度第 2 學期各班班級費業已公告在網站上，請各班導師於 105 年 6 月底前核銷完竣。
- 二、另提醒同仁製作請購單時，務必將年度修正為 105 年，以上報告，謝謝。

六、人事室：

人事室報告：

1. 申請子女教育補助：本校 104 學年度第 2 學期子女教育補助請公教人員同仁請於 3/20 完成申請，惟子女具有下列情形之一者，不得申請子女教育補助。但不包括領取優秀學生獎學金、清寒獎學金、民間團體獎學金及就讀國中小未因特殊身分獲有全免(減免)學雜費或政府提供獎助者：

- (1) 全免或減免學雜費(含十二年國民基本教育學費補助)。
- (2) 屬未具學籍之學校或補習班學生。
- (3) 就讀公私立中等以上學校之選讀生。
- (4) 就讀無特定修業年限之學校。

- (5) 已獲有軍公教遺族就學費用優待條例享有公費、減免學雜費之優待。
- (6) 已領取其他政府提供之獎(補)助。

2. 重申請加強宣導公務員服務法第 13 條暨相關規定，請同仁避免誤犯規定

99 年迄今仍有高階公務人員及司法官觸犯公務員服務法第 13 條公務員不得經營商業或投資持股超過 10% 等規定。有關公務員服務法第 13 條解釋彙整表請上本校網站公告查閱。

3. 差勤管理：

(1) 出差請事先核准：宜蘭縣政府所屬各級學校出勤管理要點「教職員工各項差假均須奉准後始能離開工作崗位，並應落實職務代理人制度。因特殊情形未能事先申請者，應詳敘理由或檢附相關證明文件，補辦手續」。爰非以小時計之公差假請先簽奉校長核准後(含補休時間)，再至線上差勤系統請假(同時上傳奉准之相關文件)，並請預留各主管及校長簽核時間。

4. 加班費：宜蘭縣政府 103 年 12 月 3 日修正「宜蘭縣政府員工加班費管制要點」重點如下(詳見本校網站 103/12/16 最新公告)：

(1) 各單位主管覈實指派延長工作者為限，並應於差勤系統完成簽核，其加班起迄時間應有刷卡、簽到或其他可資證明之紀錄。

(2) 員工加班每人每日以不超過四小時，每月以不超過二十小時為限。

(3) 因業務特性…，需較長時間在規定上班時間以外延長工作，得申請專案加班，每人每月以不超過七十小時為上限(校長核定)，如仍不足以因應業務實際需要時得超過七十小時(縣府核定)，專案加班均應簽報機關首長核准。

七、分校：無

八、幼兒園：

104 下學期校務會議幼兒園報告

校長、主任、各位同仁們大家好：

本學期的大型教學活動，按照月份跟大家報告一下：

- 1. 二月元宵節「彩繪燈籠」。
- 2. 三月安排「春季遠足」。

3. 四月慶祝兒童節「才藝表演」。
4. 五月有母親節結合校慶活動，是舉行「親子活動」的好時機。
5. 六月重頭戲「畢業典禮」，屆時可能會跟學校借用場地，隆重舉辦。

除此之外，本學期會進行四個主題教學，每個主題結束時我會設計「全園綜合活動」，提供小朋友體驗的機會。以上報告，謝謝。我們雖然學習獨立，但我們並未脫離，還希望大家多多支持我們，謝謝大家！

九、校長室：

一、分校轉型

法令：宜蘭縣國民中小學核定班級數學生數暨學校整合轉型作業要點

九、本縣學校轉型、併校及廢校裁量基準如下：

- (一) 當學年度全校學生人數（不含幼兒園）在四十五（含）人以下，且經教育處評定指標分數二十五分（含）以下者，應提報轉型（分校）或併校計畫。
- (二) 當學年度全校學生人數（不含幼兒園）在三十（含）人以下，且經教育處評定指標分數二十三分（含）以下者，應提報轉型（分班）或併校計畫。
- (三) 當學年度全校班級數未達四班（不含幼兒園），且經教

育處

評定指標分數二十一分（含）以下者，應提報併校或廢

校

計畫。

作為：(一) 因應學生數減少之影響，積極爭取依據上述要點，提列保留分校

或分班之轉型計畫。

(二) 精緻教學內容，發展兼顧社區發展與弱勢照顧之學校功能。

二、少子化的衝擊

新生數與班級數：105 學年度：76 人（本校）-3 班

5 人（分校）-1 班

106 學年度：59 人（本校）-3 班

5 人（分校）-1 班

班級數的變化：104 學年度畢業班級數 6、105 學年度小一班級數 3

105 學年度畢業班級數 6、106 學年度小一班級數 3

教師數的影響：減少 3 個班級將減少 5 位老師（普通班）

倘若分校小一新生皆無法成班，逐年減少 1 位老師

分校轉型為分班，將無分校主任之編制，減少 1 位老師

行政組織的影響：25 班以上，4 處 13 組(不含特教)

13-24 班，3 處 8 組(不含特教)

105 學年預計班級數：25

106 學年度預計班級數：22

三、本學期重大活動：

(一) 4 月 1 日全鎮兒童節闖關活動，地點：頭城國中運動場

(二) 校慶園遊會

(三) 特教班評鑑

(四) 全縣學前特教班聯合畢業典禮

(五) 本校六年級畢業典禮

(六) 全鎮國小英語育樂營

四、新年度計畫

(一) 友善校園研習更改為以鎮為單位之聯合研習，本鎮第一場研習為 3 月 2

日下午由二城國小辦理之「推動人權法治教育及公民教育實踐」研習，

本校將承辦「生命教育知能培訓(家長場)」及「性別平等教育宣導」

各一場次。

(二) 接續辦理樂齡學習中心計畫、推動本土教育計畫、六年級英語適性分

組學習計畫、客語生活學校及閩南語中心學校。

(三) 目前正在教育部複審中：閱讀角設置計畫、第一級防災校園建置計畫。

(四) 無障礙空間改善工程。

(五) 安全通學廊道(含停車場及風雨走廊)設計規劃。

捌、提案事項：

案由：「執行強化校園安全防護工作計畫」〈詳如附件〉本計畫主要以架設本校監視系統，請各位老師同意。

說明：依據宜蘭縣政府 105 年 02 月 01 日府教資字第 1050013936 號函辦理。

決議：照案通過。

玖、 臨時動議：無

壹拾、 散會：15 時 00 分

紀錄：

組長吳子釅

教務主任：

教師兼任
教務主任莊良助

校長：

校長黃志聖

宜蘭縣頭城鎮城國民小學104學年第二學期期末校務會議簽到表

日期：105年2月17日

No.	單位	職稱	姓名	簽名
1	校長室	校長	黃志聖	黃志聖
2	家長會			
3	教務處	主任	莊良助	莊良助
4	教務處	教學組長	趙珮綾	趙珮綾
5	教務處	課發組長	鄒海萍	鄒海萍
6	教務處	資訊組長	林昭名	林昭名
7	教務處	註冊組長	方淑貞	方淑貞
8	教務處	設備組長	陳雪真	陳雪真
9	學務處	主任	李秉光	李秉光
10	教務處	衛生組長	林雲苓	
11	學務處	活動組長	黃信章	黃信章
12	學務處	體育組長	王甯頡	王甯頡
13	學務處	生教組長	高天俊	高天俊
14	總務處	主任	郭亦偉	郭亦偉
15	輔導處	主任	陳光照	陳光照
16	輔導處	輔導組長	許健憲	許健憲
17	輔導處	資料組長	林大翔	林大翔
18	輔導處	特教組長	蔡雨青	蔡雨青
19	輔導處	教師	陳怡合	陳怡合
20	特教班	教師	陳美雲	陳美雲
21	特教班	教師	林婷	林婷
22	6忠	導師	謝志忠	謝志忠
23	6孝	導師	許瑞麟	許瑞麟

No.	單位	職稱	姓名	簽名
24	6仁	導師	陳孟玉	陳孟玉
25	6愛	導師	林文斌	林文斌
26	6信	導師	黃舜欽	黃舜欽
27	5忠	導師	陳淑花	陳淑花
28	5孝	導師	余鵬鳴	余鵬鳴
29	5仁	導師	蘇敬峰	蘇敬峰
30	5信	導師	潘國隆	潘國隆
31	5義	導師	林文祈	
32	4忠	導師	李慧玲	李慧玲
33	4孝	導師	游森南	
34	4仁	導師	許淑燕	許淑燕
35	4愛	導師	謝丞修	謝丞修
36	3忠	導師	林建聰	林建聰
37	3孝	導師	李俊民	李俊民
38	3仁	導師	張蓓玲	張蓓玲
39	3愛	導師	郭育伶	郭育伶
40	2忠	導師	黃麗華	黃麗華
41	2孝	導師	葉麗芬	葉麗芬
42	2仁	導師	莊淑媛	莊淑媛
43	2愛	導師	魏婉茹	魏婉茹
44	1忠	導師	蕭雯文	蕭雯文
45	1孝	導師	吳靜芳	吳靜芳
46	1仁	導師	王美虹	

宜蘭縣頭城鎮城國民小學104學年第二學期期末校務會議簽到表

日期：105年2月17日

No.	單位	職稱	姓名	簽名
47	1愛	導師	陳歆茹	陳歆茹
48	教務處	教師	游智翔	游智翔
49	教務處	教師	蕭月美	蕭月美
50	教務處	教師	陳允俐	陳允俐
51	教務處	教師	曾祥榕	
52	教務處	教師	唐欣怡	
53	教務處	教師	陳啟宏	
54	分校	主任	石華	石華
55	6禮	導師	賴擁憲	賴擁憲
56	5禮	導師	黃晨睿	
57	4禮	導師	傅幼冲	傅幼冲
58	3禮	導師	張立明	張立明
59	2禮	導師	李惠慈	
60	幼兒園	主任	廖錫珠	廖錫珠
61	幼兒園	教師	石玫芬	
62	分校	教師	林振基	林振基
63	總務處	文書組長	吳子熙	吳子熙
64	總務處	事務組長	呂金翰	呂金翰
65	學務處	護理師	游智菁	游智菁
66	會計室	會計員	蔡宛珊	蔡宛珊
67	人事室	人事管理員	林吳億	林吳億
68	學務處	約僱人員	曾治緯	曾治緯
69	特教班	約僱人員	林孟珍	林孟珍

No.	單位	職稱	姓名	簽名
70	特教班	約僱人員	林珍好	林珍好
71	總務處	工友	吳春生	吳春生
72	總務處	工友	吳添	吳添
73	總務處	工友	吳俊鴻	吳俊鴻
74	總務處	臨時人員	沈坤茂	
75	總務處	臨時人員	王孟沛	
76	總務處	臨時人員	林春生	
77	幼兒園	教保員	蘇恬汝	
78	幼兒園	廚工	吳宜臻	
79	資源班	代理教師	俞靜如	俞靜如
80	資源班	代理教師	黃冠榮	黃冠榮
81	資源班	代理教師	陳玲珠	陳玲珠
82	幼兒園	代理教師	石一嵐	
83	幼兒園	代理教師	鄭金蓮	
84	6義	代理教師	林雅玲	林雅玲
85	5愛	代理教師	陳惠珠	陳惠珠
86	教務處	支援教師	謝廷忠	
87	教務處	支援教師	周文靜	
88	教務處	支援教師	余淑敏	
89	教務處	支援教師	楊雅富	
90	教務處	代課教師	高慕羚	
91	教務處	代課教師	張小芬	
92	教務處	代課教師	沈心培	沈心培

初

日期：105年2月17日

序	單位	職稱	姓名	簽名
93	特教班	鐘點助理	鄒芝蘭	
94	特教班	鐘點助理	吳佩瑩	
95	特教班	鐘點助理	林玉珍	
96	特教班	鐘點助理	鄭韻倢	
97				陳怡君
98				
99				

[illegible]