

宜蘭縣宜蘭市黎明國民小學 104 學年度第二次課發會會議

壹、時間：105 年 1 月 6 日（三）下午 1:30

貳、地點：本校視聽教室

參、討論內容

一、本學期特色課程實施成果

報告各年級特色課程實施成果(如附件一)

二、本學期閱讀課程實施成果(如附件二)

三、修正本校成績評量實施要點(如附件三)

四、教學評量與教學現場的結合(如附件三)

(1)定期評量雙向細目表修正結果說明

(2)考後試卷分析

四、臨時動議：無

五、散會

承辦人：林昭汶

教務主任：陳龍永

校長：劉錫鑫

附件一：特色課程實施成果



一年級
單元主題：校園小偵探、陽光城堡



這裡是老師辦公室，進來之前要記得先說報告喔！



二年級
歡樂派對、歡樂聖誕活動：由全班帶來的舞蹈表演



寫一封小明信片送給最親愛的人，感謝他（她）對小朋友的付出與照顧



三年級
藝術傳習交趾陶：介紹文昌祠的交趾陶。



以現代素材-超輕土讓孩子體驗捏塑的樂趣。



四年級
創意舞獅DIY：全班認真的彩繪獅子頭



每個獅頭都很有創意，請大家按個讚吧！



五年級
社區專題研究：創意地圖海報



宜蘭火車站參訪照片



六年級
黎明小記者：調查全班學生家長的行業



學生上台發表展示海報並說出體驗過程及心得

附件二：閱讀推動實施成果

項目	指標	具體作法
一、 圖書館 管理基 本業務	1. 圖書選擇、 採購與分類 編目建檔	1. 圖書選擇：參考文化部「中小學生優良課外讀物推介」、好書大家讀、金鼎獎及各大出版社推薦書單為依據，由各學年老師及圖書教師提出，設備組進行採購。 2. 採購之書籍依照「中國圖書分類法」，由小到大、由左到右排列。由圖書館兼職的事務員(工友)進行編目建檔。
	2. 圖書借閱流 通	1. 由愛心志工負責圖書的借閱流通及上架。 2. 學生可持宜蘭閱讀卡到櫃台辦理借閱手續，還書則直接放入還書籃(無需使用閱讀卡)。 3. 每人最多可借 2 冊，借期 14 天。
	3. 圖書館空間 規劃與美化	4. 內部空間規畫分樓上、樓下，圖書依十大分類依序排放。 5. 打造以讀者為中心的閱讀環境 6. ，配合活動設計動線與空間規畫，並因應節慶到來布置情境，營造閱讀氛圍。
	4. 家長與學生 志工培訓與 管理	1. 愛心志工由退休老師及家長組成，學期初進行圖書館系統電腦操作教學及書籍上架等培訓，納入本校志工管理，期末辦理聚餐聯誼慰勞。 2. 小志工為五年級學生，採學生自願或班級老師推薦產生，每周一、三、五排定服務時間，統一實施圖書館基礎訓練課程，期末舉辦聯誼並頒發服務證明。

	5. 訂定圖書館館藏發展方向與政策	<ol style="list-style-type: none"> 1. 計畫性採購各類領域主題書籍，階段性淘汰不堪使用及不符典藏方向之書籍，以積極致力提升館藏品質。 2. 定期編列預算，增購圖書，且定期審視館藏發展方向。 3. 以現代化的資訊技術，提供讀者更快速便捷的服務。 4. 積極辦理各項藝文活動，擴大圖書館功能。
二、 規劃舉辦各類閱讀推動計畫與活動	1. 辦理閱讀短期活動提升學生閱讀興趣	<ol style="list-style-type: none"> 1. 萬聖節「不借書、就搗蛋」活動。 2. 微讀宜蘭書展活動。 3. 辦理低年級說故事比賽。 4. 4.23 世界閱讀日~校長為愛朗讀活動(活動已規劃，下學期進行)。
	2. 辦理閱讀推動長期計畫培養學生閱讀習慣與能力	<ol style="list-style-type: none"> 1. 閱讀認證(以閱讀量及心得書寫分別頒發小學士、小碩士、小博士等獎項)。 2. 每班每周進館閱讀一節。 3. 「寫心得、拿獎品」優秀心得競賽。 4. 閱讀王尋寶活動。 5. 愛閱班級活動。 6. 班級巡迴書箱。 7. 與作家有約~李光福老師。
	3. 整合社區、民間與學校多方面資源，規劃全校性、多元性閱讀計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請宜蘭縣家庭教育中心資源~黎明親子喜閱共學讀書會暨繪本製作。 2. 申請宜蘭縣政府農業處資源~移動的森林行動車故事媽媽綠繪本說演及推廣綠色閱讀。 3. 申請一粒麥子宜蘭行動書車服務。(活動已連繫，下學期進行)。 4. 申請台灣閱讀推廣中心愛的書庫服務。 5. 申請彩虹生命教育協會彩虹媽媽到校說故事。 6. 申請慈濟大愛媽媽到校說故事，結合品德教育之推展。 7. 申請張榮發基金會「道德」月刊。

		8. 申請蒲公英希望基金會「閱讀傳愛、讓愛傳遞」閱讀活動。 9. 申請宜蘭市公所補助閱讀環境優質化計畫充實圖書館圖書及提升資訊設備。 10. 配合宜蘭大學崇德會實施讀經教育。
	4. 鼓勵全校教職員、家長及學生，一起參與學校之閱讀活動與課程	1. 全校於每週四 8:00-8:25 進行晨讀活動。 2. 班級閱讀推動研習。 3. 親師生幸福讀書會。 4. 說故事技巧讀書會(預計今年 10 月份辦理)。
	5. 成立教師與學生閱讀社群	1. 教師：精進教學計劃之讀書會專業社群。 2. 學生：英文繪本讀書會。
三、編訂並教授圖書館相關課程	1. 教授圖書資訊利用教育課程	1. 教授全校圖書館資訊利用指導課程。分成上下學期進行，分別各教授 25 節課。 2. 利用圖書館辦理之藝文活動，進行活動內容推廣說明課程。
	2. 教授閱讀課	1. 二年級閱讀課教學包含：導讀、師生共讀、閱讀心得分享、書寫與指導，及閱讀理解策略。 2. 協助其他年級或跨領域進行閱讀教學。

四、 提供校內老師教學資源並支援教學	1. 提供老師教學相關參考資料	<ol style="list-style-type: none"> 1. 不定期更新及加強全國圖書館管理系統，提供老師便利的搜尋功能，支援教學所需。 2. 圖書館書籍依照「中國圖書分類法」，提供教師有系統的蒐集教學資訊。 3. 編輯每週英語繪本，分享於學校首頁，讓老師隨時方便觀賞使用。 4. 閱讀教師推廣閱讀理解策略教學，下載「閱讀理解策略教學手冊」及「閱讀理解文章與試題範例」，提供教師參考與應用於各科教學現場，以提升學生閱讀理解能力。 5. 建置繪本 ppt 於校內圖書館雲端資源，以利老師教學參考使用。 6. 成立圖書室網站，提供最新資訊，供教師參考。
	2. 發展以課程為主的館藏資源，以支援教學並推廣閱讀	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合教師教學需求，將繪本區重新分類，計畫依繪本相關主題(如：性別平等、家庭教育、國際教育、環境教育、生命教育、品格教育、交通安全教育等)規劃列冊，方便教師搜尋與使用。 2. 訂閱優良雜誌及教學相關參考書籍，不僅讓老師能貼近社會脈動，更了解國際教育趨勢走向。 3. 爭取經費添購與教學相關議題之書籍(箱)及工具書，以配合教師進行多元議題討論所需。 4. 增設英文繪本區，提供老師更多的參考資源。
五、 與校內各學科教師協同教學	1. 圖書資訊利用教育融入各學科教學	圖書資訊利用教育融入國語、數學、社會、自然、英語及電腦領域
	2. 配合學科發展，推動跨學科閱讀	<ol style="list-style-type: none"> 1. 兒童英文繪本讀書會~配合英文學科。 2. 科普閱讀體驗營~配合自然領域。(預計 2015.5 辦理)
	3. 參與學校的整體課程規劃與設計	課發會議中提出並說明本年度全校閱讀計畫。

	4. 參與教師專業社群	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與精進教學計劃之讀書會專業社群。 2. 積極參與閱讀相關之研習，以提升圖書教師能力。 (102.8.1~104.12.7 時數已超過 100 小時)
	5. 參與教育部圖書館閱讀推動教師初(進)階研習	圖書教師於 104.8 參與教育部閱讀推動教師初階研習，預計 105.3 報名參加進階研習。
六、其他特殊表現	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請宜蘭市公所經費以提升本校英語優質教育化，營造快樂閱讀英語的學習環境。 2. 透過廣播系統，全校於每週三早自習進行英語繪本教學，讓孩子能自然融入英語氛圍。 3. 積極鼓勵學生參加扶輪盃、台大校友會及 English Easy Go 等英文競賽，提升英語聽說讀寫全方位能力。 4. 成立兒童英文繪本讀書會，培養閱讀英語書籍的習慣，增進閱讀交流與分享的能力。 	

閱讀成果照片：



本校圖書選擇係參考文化部優良課外讀物、好書大家讀、金鼎獎為依據。



培訓圖書小志工，協助書籍上架整理、環境維護與布置及圖書館活動。



圖書教師於學生朝會公開場合，請校長抽出完全答對又非常幸運的小朋友。



影像閱讀，讓孩子有不同的閱讀體驗。



微讀宜蘭書展在大家同心協力下，完工！



六年級圖書館利用教育~宜蘭圖書館家族介紹。

附件三：宜蘭縣黎明國民小學 104 學年度學生學習評量計畫

105.1.6 課發會通過

壹、 依據：

- 一、教育部國民中小學學生成績評量準則
- 二、宜蘭縣國民中小學學生成績評量作業要點

貳、 目的：

- 一、提昇本校教師教學評量專業知能，落實多元評量之實施。
- 二、激發學生多元潛能，拓展學生學習能力。

參、 具體辦法：

- 一、配合學校整體課程計畫與各年級教學進度，擬定各年級學習領域評量計畫，經課程發展委員會通過實施。
- 二、評量採多元評量方式，每學期定期評量二次，定期評量與平時評量內容、方式、各項評量採計比重等相關資訊，於開學後兩週內，將配合學校課程計畫公告於學校網頁，以提供家長與學生相關資訊，並於適當時間，以口頭或書面向學生及家長說明。(相關計畫表單如附件一)
- 三、為提升定期評量紙筆測驗品質，本校針對相關領域學科，安排命題與審閱作業小組，並於開學後兩週內經領域小組研討後，確定相關人員編配，以進行試題編制與審題作業。(相關領域小組人員分配如附件二)
- 四、定期評量試題與試卷編制過程，除進行教材內容分析外，可就「教學內容」、「認知層次」、「學生能力發展」等來規劃評量架構，以進行命題與組卷。評量工具初步完成後，針對整份試卷須經同儕審閱、研討與修正作業完成後，方可進行評量作業。(作業表單如附件三、四、五、六)
- 五、評量作業完成後，任課教師可就評量結果分析，提供教師教學與學生學習回饋，以作為後續適性輔導、補救教學、教學精進、課程發展依據。(作業表單如附件六)

附件一：各領域教學與評量計畫

宜蘭縣黎明國民小學 104 學年度第一學期

_____ 領域教學與評量計畫

一、 年級/教材版本：_____ 年級/_____ 版本

二、 教學者：

三、 定期評量規劃：

定期評量	週次	日期	教學進度與重要教學活動內容	多元評量項目與比重 (如採分組或個別評量方式，可註記參與評量人數)	備註
第一次定期	一	8/31~9/5			一、平時評量 50% (習作與作業報告、 平時測驗、 學習態度表現) 二、定期評量 50%
	二	9/6~9/12			
	三	9/13~9/19			
	四	9/20~9/26			
	五	9/27~10/3			
	六	10/4~10/10			
	七	10/11~10/17			
	八	10/18~10/24			
	九	10/25~10/31			
	十	11/1~11/7			
	十一	11/8~11/14			
第二次定期	十二	11/15~11/21			一、平時評量 50% (習作與作業報告、 平時測驗、 學習態度表現) 二、定期評量 50%
	十三	11/22~11/28			
	十四	11/29~12/5			
	十五	12/6~12/12			
	十六	12/13~12/19			
	十七	12/20~12/26			
	十八	12/27~1/2			
	十九	1/3~1/9			
	二十	1/10~1/16			
	二十一	1/17~1/20			

附註：各週進度依實際教學需要將進行必要之調整。

四、 定期與平時評量項目：

(一) 本學期共有二次定期評量

(二) 學期成績計算方式：

依據「宜蘭縣國民中小學學生成績評量作業要點」，學習領域之評量成績計算方式如下：

1. 每次定期學習評量總成績，為定期評量和平時評量成績各占 50%。
2. 學期總成績，為各次定期學習評量總成績總和之平均。

五、 定期評量方式：學校統一紙筆測驗

六、 平時評量參考項目與相關比重：

- (一) 習作與作業報告 40% (二) 平時測驗 40%
(三) 學習態度表現 20%

宜蘭縣黎明國民小學 104 學年度第二學期

_____ 領域教學與評量計畫

一、 年級/教材版本：_____ 年級/_____ 版本

二、 教學者：

三、 定期評量規劃：(一至五年級)

定期評量	週次	日期	教學進度與重要教學活動內容	多元評量項目與比重 (如採分組或個別評量方式,可註記參與評量人數)	備註
第一次定期	一	2/14~2/20			一、平時評量 50% (習作與作業報告、 平時測驗、 學習態度表現) 二、定期評量 50%
	二	2/21~2/27			
	三	2/28~3/5			
	四	3/6~3/12			
	五	3/13~3/19			
	六	3/20~3/26			
	七	3/27~4/2			
	八	4/3~4/9			
	九	4/10~4/16			
	十	4/17~4/23			
第二次定期	十一	4/24~4/30			一、平時評量 50% (習作與作業報告、 平時測驗、 學習態度表現) 二、定期評量 50%
	十二	5/1~5/7			
	十三	5/8~5/14			
	十四	5/15~5/21			
	十五	5/22~5/28			
	十六	5/29~6/4			
	十七	6/5~6/11			
	十八	6/12~6/18			
	十九	6/19~6/27			
	二十	6/28~6/30			

附註：各週進度依實際教學需要將進行必要之調整。

一、 定期與平時評量項目：

(一) 本學期共有二次定期評量

(二) 學期成績計算方式：

依據「宜蘭縣國民中小學學生成績評量作業要點」，學習領域之評量成績計算方式如下：

1. 每次定期學習評量總成績，為定期評量和平時評量成績各占 50%。
2. 學期總成績，為各次定期學習評量總成績總和之平均。

二、 定期評量方式：學校統一紙筆測驗

三、 平時評量參考項目與相關比重：

- | | | | |
|-------------|-----|----------|-----|
| (一) 習作與作業報告 | 40% | (二) 平時測驗 | 40% |
| (三) 學習態度表現 | 20% | | |

宜蘭縣黎明國民小學 104 學年度第二學期

_____領域教學與評量計畫

1. 年級/教材版本：_____年級/_____版本
2. 教學者：
3. 定期評量規劃：(六年級)

定期評量	週次	日期	教學進度與重要教學活動內容	多元評量項目與比重 (如採分組或個別評量方式,可註記參與評量人數)	備註
第一次定期	一	2/14~2/20			一、平時評量 50% (習作與作業報告、 平時測驗、 學習態度表現) 二、定期評量 50%
	二	2/21~2/27			
	三	2/28~3/5			
	四	3/6~3/12			
	五	3/13~3/19			
	六	3/20~3/26			
	七	3/27~4/2			
	八	4/3~4/9			
	九	4/10~4/16			
第二次定期	十	4/17~4/23			一、平時評量 50% (習作與作業報告、 平時測驗、 學習態度表現) 二、定期評量 50%
	十一	4/24~4/30			
	十二	5/1~5/7			
	十三	5/8~5/14			
	十四	5/15~5/21			
	十五	5/22~5/28			
	十六	5/29~6/4			
	十七	6/5~6/11			
	十八	6/12~6/18			
	十九	6/19~6/27			

附註：各週進度依實際教學需要將進行必要之調整。

一、 定期與平時評量項目：

(一) 本學期共有二次定期評量

(二) 學期成績計算方式：

依據「宜蘭縣國民中小學學生成績評量作業要點」，學習領域之評量成績計算方式如下：

3. 每次定期學習評量總成績，為定期評量和平時評量成績各占 50%。

4. 學期總成績，為各次定期學習評量總成績總和之平均。

二、 定期評量方式：學校統一紙筆測驗

三、 平時評量參考項目與相關比重：

(一) 習作與作業報告 40% (二) 平時測驗 40%

(三) 學習態度表現 20%

附件二：

宜蘭縣黎明國民小學 104 學年度_____領域命題審閱小組規劃表

上學期	第一次定期評量	第二次定期評量
命題教師		
審題教師		
下學期	第一次定期評量	第二次定期評量
命題教師		
審題教師		

備註：

- 1、本學年度各學期定期評量次數為 2 次。
- 2、請命題老師應於考前二周先行提供定期評量雙向細目表規畫版，予各學年該科授課教師(或領域教師)，以確認命題範圍與各單元主題(概念)評量分配比重是否恰當。
- 3、請命題老師於定期評量前，提供定期評量雙向細目表正式版與試卷內容給審閱小組進行審題作業。
- 4、命題老師完成命題與審閱作業後，請於指定日期前將
 - (1) 試題
 - (2) 雙向細目表正式版
 - (3) 評量試題檢核表
 - (4) 考前分析表(如附件五)，擲交教務處，進行試卷印製與備查。
- 5、定期評量完成後，請繳交考後分析表至教務處

附件三：

宜蘭縣黎明國民小學評量試題檢核表

學期別：_____學年度第_____學期

評量別：第一次評量 第二次評量

年 級：一年級 二年級 三年級 四年級 五年級 六年級

科 別：國語文 英語 數學 自然 社會 健體

序號	項目	檢核事項（符合者請在 <input type="checkbox"/> 內打✓）
1	命題	<input type="checkbox"/> 試題能平均涵蓋各學習內容的概念。 <input type="checkbox"/> 試題內涵根據教學目標及教材內容兼顧各層次認知歷程及配分。 <input type="checkbox"/> 命題時能依據教學內容設計命題，坊間出版社之試題僅供參考，未直接引用。 <input type="checkbox"/> 命題字體使用正體字，字體、大小及是否加列注音符號，均已注意能配合學生年段需求。 <input type="checkbox"/> 答題形式多元，有選擇題型，也有不同類型之非選擇題型。 <input type="checkbox"/> 若使用學校公用電腦出題，離開電腦前應確認試題檔案全部清除，並注意網路芳鄰資源分享問題。 <input type="checkbox"/> 考前應注意試題安全防護與保密，所有練習題應避免洩題之可能性。 <input type="checkbox"/> 與去年(或近兩年)題目比較，避免直接複製相同試題。 <input type="checkbox"/> 難易度兼顧，避免全面偏向艱澀或過易。 命題老師簽名：_____
2	審題	<input type="checkbox"/> 審題時就命題原則審查，已注意內容、項序、配分、標頭、字體等，並酌予審題建議，避免錯誤或爭議。 <input type="checkbox"/> 參與審題老師，應注意試題安全防護與保密，所有練習題應避免洩題之可能性。 <input type="checkbox"/> 建議事項： 參與審題老師簽名：_____

命題與審題注意事項：

若使用學校公用電腦出題，離開電腦前應確認試題檔案全部清除，並注意網路資源分享問題。

考前應注意試題安全防護與保密，所有練習題應避免洩題之可能性。

檢核表請於__月__日（星期__）下班前，繳交試卷及雙向細目表時一併交回教務處彙整

教務處簽收：

送達時間：

附件四： 宜蘭市黎明國小定期評量命題與分析注意事項

一、內容效度

內容效度是指題目的內容，與評量目標的一致性程度。通常較適用在成就測驗的效度考驗上。而較常評量內容效度的方法為「雙向細目表」(two-way specification table)：包括教學目標與教材內容兩個向度。

二、雙向細目表之定義

雙向細目表示測驗的架構藍圖，它描述了一份測驗中所應該包含的內容，以及所評量到的能力，也是命題的依據。它是以教學目標和學習內容為兩個軸，分別說明各項評量目標。

(一)教學目標(以橫軸表示)：以 Bloom 所提的認知領域六個教學目標為依據：

知識(記憶)、理解(了解)、應用、分析、綜合(創新)、評鑑。並依學科類型，將其簡化後分為：

(1)國語、社會、英語：記憶、理解、應用、高層次(結合分析、綜合、評鑑)

(2)數學、自然：概念理解(知識、理解)、程序知識(應用、分析)、
問題解決(綜合、評鑑)

認知目標	行為動詞
知識	學習、記憶、練習、記載、定名、複誦等
理解	瞭解明白所學習的、能解釋、證明、指述、詮釋、條列重點等
應用	運用學到的去生產、製作、設立模式、使用發揮等
分析	找出重點、整理分類、比對、分析、找出因果關係等
綜合	以所學習領悟的去創新、改造、能擬設、濃縮、抽取、創造、設計等
評鑑	分析、評估、分等、發揮、評價、專業等

(二)教材內容(以縱軸表示)：

根據出題的範圍，列出此次評量所包含的單元及題型。

三、雙向細目表之用途

建立雙向細目表可以幫助命題者釐清教學目標和學習內容的關係，以確保測驗能反映教材的內容，並能夠真正評量到預期之學習結果。

四、雙向細目表填表說明

- (一)填表對象：各學年之各學習領域命題老師。
- (二)填表重點：請命題老師依所命題之試卷，分類每一試題的認知層次。
- (三)教材內容可依課、章、節、概念、單元等填寫。
- (四)「理想配分」=各單元上課節數÷上課總節數。
- (五)「實際配分」則為各單元在此試卷中所佔的分數。
- (六)命題原則：實際配分不應少於或多於理想配分五分以上。

五、評量編製的過程參考：

- (一)確定評量的範圍。
- (二)確定各主題單元與次主題單元重要概念與評量架構。
- (三)進行教材內容分析，規劃評量時，依雙向細目表精神，評量內容含教學內容及記憶、理解、應用、高層次等層次的教學目標，規劃各課教材內容與教學目標的分數比例。
- (四)訂定各單元評量架構，安排評量的題型、題數、配分比率。
- (五)編製測驗題目草稿。
- (六)預測學生答對率。
- (七)請教同領域授課教師進行校正、審訂。
- (八)確定測驗的題目。

附件五~1：

階段一：雙向細目表規劃版(定期評量二週前)

105.1.6 修正

適用領域：國語領域、社會領域、英語領域

宜蘭縣宜蘭市黎明國小定期評量雙向細目表規劃版

【 】年級【 】領域 出題者：【 】考試日期： 年 月 日

單元/課	層面 / 題數(分數)				分數
	記憶	理解	應用	高層次	
	例：5(10)				
總計 題數(分數)					例：40(100)

※會議紀錄

※審題小組簽名：

單元/課	層面/題數(分數)			分數
	概念理解	程序知識	問題解決	
	例：5(10)			
總計 題數(分數)				例：40(100)

※會議紀錄

※審題小組簽名：

6			
7			
總計	100	75	75

附件六~2 考後分析表：(範例)

題號	配分	預測答對率%	預測分數	實際答對率 (評量後填寫)
1	4	80	3.2	
2	2	60	1.2	
3	2	75	1.5	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
總計	100	75	75	