**表目錄**

[家庭防災卡 3](#_Toc312840195)

[表-中-總- 2 校園災害防救委員會名冊 4](#_Toc312840196)

[表-中-總- 4 校園編制成員50人以上(含50人)與應變組織對應表 5](#_Toc312840197)

[表-中-總- 6 校園編制成員49人以下(含49人)與應變組織對應表 6](#_Toc312840198)

[表-中-地-預- 2 校園環境安全檢查表 7](#_Toc312840199)

[表-中-地-預- 3 災害應變器具整備表(範例) 11](#_Toc312840200)

[表-中-地-預- 4 緊急救護用品檢查表 13](#_Toc312840201)

[表-中-地-預- 5 醫療救助資源查詢表 14](#_Toc312840202)

[表-中-地-預- 6 外部支援單位聯絡通訊錄 15](#_Toc312840203)

[表-中-地-預- 7 學校地震災害減災檢核表 17](#_Toc312840204)

[表-中-地-應- 4 通報內容對答表 18](#_Toc312840205)

[表-中-地-應- 5 學校師生送醫名單 19](#_Toc312840206)

[表-中-地-應- 6 建築物災時臨時危險判定表 20](#_Toc312840207)

[表-中-地-應- 8 自行接送同意書 21](#_Toc312840208)

[表-中-地-應- 9 收容所總配置表 23](#_Toc312840209)

[表-中-地-應- 10 受災民眾及師生識別證 24](#_Toc312840210)

[表-中-地-應- 11 收容所登記表 25](#_Toc312840211)

[表-中-颱-預- 2 校園防汛安全檢查表(範例) 26](#_Toc312840212)

[表-中-颱-預- 3 颱洪災害應變器具整備表(範例) 28](#_Toc312840213)

[表-中-颱-預- 4 緊急救護用品 29](#_Toc312840214)

[表-中-颱-預- 5 醫療救助資源查詢表 30](#_Toc312840215)

[表-中-颱-預- 7 外部支援單位通訊錄 31](#_Toc312840216)

[表-中-颱-預- 8 學校防汛減災檢核表(範例) 33](#_Toc312840217)

[表-中-颱-預- 10 校園防汛災前整備檢核表(硬體設施)(範例) 34](#_Toc312840218)

[表-中-颱-預- 11 校園防汛災前整備項目檢查表(應變物品與其他)(範例) 36](#_Toc312840219)

[表-中-颱-應- 3 通報內容對答表 37](#_Toc312840220)

[表-中-颱-應- 4 學生避難疏散情形調查表 38](#_Toc312840221)

[表-中-颱-應- 5 收容所總配置表(範例) 39](#_Toc312840222)

[表-中-颱-應- 6 受災民眾及師生識別證(範例) 40](#_Toc312840223)

[表-中-颱-應- 7 收容所登記表(範例) 41](#_Toc312840224)

[表-中-坡-預- 2 校園周邊坡地災害自主性安全檢查表(範例) 42](#_Toc312840225)

[表-中-坡-預- 3 輪值人員班表 44](#_Toc312840226)

[表-中-坡-預- 4 坡地災害應變器具整備表(範例) 45](#_Toc312840227)

[表-中-坡-預- 5 緊急救護用品 46](#_Toc312840228)

[表-中-坡-預- 6 醫療救助資源查詢表 47](#_Toc312840229)

[表-中-坡-預- 8 外部支援單位通訊錄 48](#_Toc312840230)

[表-中-坡-預- 9 學校坡地災害減災檢核表(範例) 50](#_Toc312840231)

[表-中-坡-預- 11 校園坡地災害災前整備檢核表(硬體設施)(範例) 51](#_Toc312840232)

[表-中-坡-預- 12 校園坡地災害災前整備項目檢查表(應變物品與其他)(範例) 52](#_Toc312840233)

[表-中-坡-應- 3 通報內容對答表 53](#_Toc312840234)

[表-中-坡-應- 4 學生避難疏散情形調查表 54](#_Toc312840235)

[表-中-坡-應- 5 收容所總配置表(範例) 55](#_Toc312840236)

[表-中-坡-應- 6 受災民眾及師生識別證(範例) 56](#_Toc312840237)

[表-中-坡-應- 7 收容所登記表(範例) 57](#_Toc312840238)

[表-中-人-預- 2 易致災設施調查表(校園周邊100公尺範圍內) 58](#_Toc312840239)

[表-中-人-預- 3 校園環境安全檢查表 59](#_Toc312840240)

[表-中-人-預- 4 通學環境調查表(學校總表) 63](#_Toc312840241)

[表-中-人-預- 5 通學環境調查表(班級用) 64](#_Toc312840242)

[表-中-人-預- 6 實驗教室安全檢核表 65](#_Toc312840243)

[表-中-人-預- 7 災害應變器具整備表(範例) 66](#_Toc312840244)

[表-中-人-預- 8 緊急救護用品檢查表 67](#_Toc312840245)

[表-中-人-預- 9 醫療救助資源查詢表 68](#_Toc312840246)

[表-中-人-預- 10 外部支援單位聯絡清冊 69](#_Toc312840247)

[表-中-人-預- 11 學校人為災害減災檢核表 71](#_Toc312840248)

[表-中-人-應- 4 通報內容對答表 72](#_Toc312840249)

[表-中-人-應- 6 學校師生送醫名單 73](#_Toc312840250)

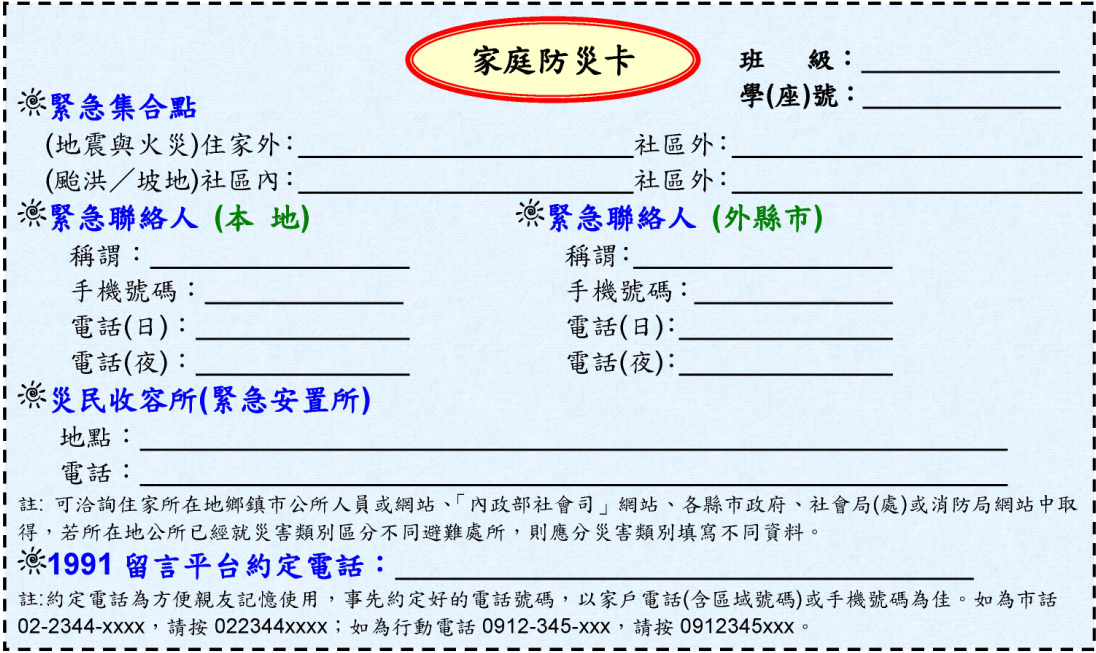
[表-中-人-應- 8 校車連絡清單 74](#_Toc312840251)

[表-中-人-應- 9 搭乘校車學生連絡名單 75](#_Toc312840252)

[表-中-復- 2 校園環境衛生調查表 76](#_Toc312840253)

[表-中-復- 3 校園災後復原檢核表 78](#_Toc312840254)

# 家庭防災卡



# 表-中-總- 2 校園災害防救委員會名冊

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **編組** | **人員姓名** | **辦公電話** | **手機** | **負責工作** |
| **召集人** |  |  |  |  |
| **執行秘書**  **(兼發言人)** |  |  |  |  |
| **減災規劃組** |  |  |  | 組長 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **推動執行組** |  |  |  | 組長 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **財務行政組** |  |  |  | 組長 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

註：本表可自行增列使用。

# 表-中-總- 4 校園編制成員50人以上(含50人)與應變組織對應表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **編組** | **人員姓名** | **辦公電話** | **手機** | **負責工作** |
| **指揮官** |  |  |  |  |
| **副指揮官**  **(兼發言人)** |  |  |  |  |
| **搶救組** |  |  |  | 組長 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **通報組** |  |  |  | 組長 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **避難引導組** |  |  |  | 組長 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **安全防護組** |  |  |  | 組長 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **緊急救護組** |  |  |  | 組長 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

註：本表可自行增列使用。

# 表-中-總- 6 校園編制成員49人以下(含49人)與應變組織對應表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **編組** | **人員姓名** | **辦公電話** | **手機** | **負責工作** |
| **指揮官** |  |  |  |  |
| **副指揮官**  **(兼發言人)** |  |  |  |  |
| **搶救組** |  |  |  | 組長 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **通報組** |  |  |  | 組長 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **避難引導組** |  |  |  | 組長 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

註：本表可自行增列使用。

# 表-中-地-預- 2 校園環境安全檢查表

學校名稱：ˍˍˍˍ校舍名稱：ˍˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **項次** | **項目** | **安全檢核應注意要點** | **查核結果** | **建議處置方式說明** |
| 1. | 一般事項 | 校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全 | 🞎否  🞎是 |  |
| 2. | 確實執行各項公物定期檢查、保養、維護 | 🞎否  🞎是 |  |
| 3. | 危險物品儲放及管理是否符合安全 | 🞎否  🞎是 |  |
| 4. | 線路開關是否有裸露及不正常使用狀況 | 🞎否  🞎是 |  |
| 5. | 各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理 | 🞎否  🞎是 |  |
| 6. | 避難逃生安全規劃 | 有無避難逃生路線圖。 | 🞎否  🞎是 |  |
| 7. | 緊急避難路線指標是否損壞或脫落。 | 🞎否  🞎是 |  |
| 8. | 逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行 | 🞎否  🞎是 |  |
| 9. | 安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。 | 🞎否  🞎是(無法使用)  🞎是(可使用) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 10. | 是否定期維護檢查避難逃生設備。 | 🞎否(1個月內限期改善)  🞎是  (維護時間ˍ 年ˍ 月ˍ日) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 11. | 消防設備 | 火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。 | 🞎否(1個月內限期改善)  🞎是 |  |
| 12. | 滅火器是否定期請專業人員進行檢查。 | 🞎否(1個月內限期改善)  🞎是 |  |
| 13. | 消防栓是否有一個瞄子及二條水帶、是否吊掛平整。 | 🞎否(缺： 瞄子 個  水帶 條)  🞎是 |  |
| 14. | 滅火器有無過期，壓力是否充足。 | 🞎無過期(數量： 支)  🞎過期(數量： 支) |  |
| 15. | 消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。 | 🞎否(1個月內限期改善)  🞎是  (保養時間ˍ 年ˍ 月ˍ日) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 16. | 校舍建物外觀 | 是否移位、傾斜、下陷 | 🞎否  🞎是(拍照存查，建議專業人員訪視處理) |  |
| 17. | 外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象 | 🞎否  🞎是(限期改善) |  |
| 18. | 伸縮縫或建築物間隔 | 寬度是否明顯改變 | 🞎否  🞎是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理)  🞎是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理) |  |
| 19. | 地下室 | 樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象 | 🞎否  🞎是(限期改善) |  |
| 20. | 樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板) | 是否有裂縫 | 🞎否  🞎是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形)  🞎是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視)  🞎是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理) |  |
| 21. | 混凝土保護層是否剝落 | 🞎否  🞎是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復)  🞎是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理) |  |
| 22. | 是否有傾斜或穿透性開裂 | 🞎否  🞎是(拍照存查，建議專業人員訪視處理) |  |
| 23. | 屋頂 | 屋頂通道門是否變形 | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 24. | 屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等) | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 25. | 排水管道是否通暢 | 🞎是  🞎否(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 26. | 女兒牆是否損壞 | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 27. | 水塔是否有裂縫 | 🞎否  🞎是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復)  🞎是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理) |  |
| 28. | 水塔固定設施是否鬆脫 | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 29. | 鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫 | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 30. | 建  物  附  屬  設  備 | 室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫 | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 31. | 高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施 | 🞎是  🞎否(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 32. | 門窗玻璃是否變形 | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 33. | 樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固 | 🞎是  🞎否(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 34. | 危險物品管理 | 是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室) | 🞎否  🞎是(實驗室： ) | 請列出所有教室 |
| 35. | 易燃物品是否按照規定儲存與管理。 | 🞎否(限期改善)  🞎是 | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 36. | 化學藥品是否按照規定儲存與管理。 | 🞎否(限期改善)  🞎是 | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 37. | 瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。 | 🞎否(限期改善)  🞎是 | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 38. | 放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。 | 🞎否  🞎是(請加強固定) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 39. | 廢棄物是否按照規定處理。 | 🞎否  🞎是 |  |
| 40. | 是否設有專人管理。 | 🞎否  🞎是( 教室  管理人： ) | 管理時間  ˍ年ˍ月ˍ日起至  ˍ年ˍ月ˍ日止(預定) |
| 41. | 其他 |  |  |  |
| 檢查結果  補充說明  及處置、  因應作為 | |  | | |

* 本自主檢查表以獨棟大樓為單位，如校內有5棟大樓，則應建立5份此表。
* 本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。
* 本自主檢查表應於每學年暑假7月底前排定時間檢查，如需改善，應於3個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
* 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 初檢 | | | |
| 組長（業務承辦人） | 檢核人員 | 總務主任 | 校長 |
|  |  |  |  |
| 複檢 年 月 日 | | | |
| 組長（業務承辦人） | 檢核人員 | 總務主任 | 校長 |
|  |  |  |  |

# 表-中-地-預- 3 災害應變器具整備表(範例)

學校名稱：ˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 類別 | 應變器材 | 數量 | 單位 | 存放位置 | 備註 |
| 個人防護具 | 工作手套 |  | 雙 |  |  |
| 安全帽 |  | 頂 |  |  |
| 安全鞋 |  | 雙 |  | 具護趾鋼頭，可視需要購買適當之數量,並置於應變中心器材室中集中管理或校內應變器材儲放區存放。 |
| 雨具 |  | 組 |  | 雨衣、雨鞋、雨傘等。  (師生每人/個) |
| 哨子 |  | 個 |  |  |
| 檢修搶救工具 | 備用接頭、管線等 |  | 個 |  | 針對可能產生洩漏之管線或接頭，應有備材以供緊急更換。 |
| 破壞工具組 |  | 組 |  | 針對人員搶救時可能所需之破壞工具，如電鋸、撬桿、斧頭等，可於非防爆區使用。 |
| 挖掘工具 |  | 隻 |  | 針對人員搶救時可能所需之挖掘工具，如圓鍬、鏟子等。 |
| 緊急照明燈 |  | 組 |  |  |
| 移動式發電機 |  | 組 |  | 110/220V-3000W，緊急供電用。 |
| 安全管制用工具 | 夜間警示燈 |  | 組 |  | 為充電式。 |
| 夜間交通指揮棒 |  | 組 |  | 為電池式。 |
| 交通指揮背心 |  | 件 |  | 反光型。 |
| 隔離警示帶(警戒帶) |  | 條 |  |  |
| 警戒錐 |  | 只 |  |  |
| 手電筒 |  | 支 |  | 聚光型。 |
| 攜帶式揚聲器 |  | 個 |  | 電池9-12V。 |
| 監視器 |  | 臺 |  |  |
| 通訊聯絡 | 手機 |  | 支 |  | 電池 |
| 無線電對講機 |  | 支 |  | 電池 |
| 傳真機 |  | 臺 |  |  |
| 其它 | 電池 |  | 盒 |  |  |
| 蠟燭 |  | 盒 |  |  |
| 防火毯 |  | 件 |  |  |
| 化學洩漏處理桶 |  | 個 |  |  |
| 打火機 |  | 個 |  |  |

* 本檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增減。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 組長（業務承辦人） | 檢核人員 | 總務主任 | 校長 |
|  |  |  |  |

# 表-中-地-預- 4 緊急救護用品檢查表

學校名稱：ˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教師人數：  學生人數： | | | |
| **用品名稱** | **數量** | **儲存地點** | **備註** |
| 擔架 |  |  |  |
| 心臟急救設備(AED)(AED) |  |  |  |
| 急救箱 |  |  |  |
| 氧氣筒 |  |  |  |
| 保暖用大毛毯或電熱毯 |  |  |  |
| 骨折固定板 |  |  |  |
| 冷敷袋 |  |  |  |
| 止血帶 |  |  |  |
| 大型紗布條 |  |  |  |
| 小型紗布條 |  |  |  |
| 無酒精碘酒棉墊 |  |  |  |
| 塑膠手套 |  |  |  |
| 安全剪刀 |  |  |  |
| 無菌紗布 |  |  |  |
| 壓舌板 |  |  |  |
| 小濕紙巾 |  |  |  |
| 三角繃帶 |  |  |  |
| 自黏膠帶 |  |  |  |
| 體溫計 |  |  |  |
| 點滴架 |  |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 檢核人員 | 護理師（業務承辦人） | 校長 |
|  |  |  |

# 表-中-地-預- 5 醫療救助資源查詢表

學校名稱：ˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **醫院或診所名稱** | **聯絡電話** | **地 址** | **備註** |
| ○○消防隊救護車 |  |  | ○○消防隊至學校距離： 公里  救護車可抵學校最短時間： 分鐘 |
| ○○民間救護車 |  |  | ○○至學校距離： 公里  救護車可抵學校最短時間： 分鐘 |
| ○○醫院 |  |  | 該醫院至學校距離： 公里  救護車可抵學校最短時間： 分鐘 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

# 表-中-地-預- 6 外部支援單位聯絡通訊錄

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **單位名稱** | **聯絡電話** | | **聯絡人** | **可支援工具或技術**  **(服務項目及內容)** | **備註** |
| 應變中心 | | | | | |
| 中央災害應變中心 | |  |  | 救災資源支援分配 |  |
| ○○縣市災害應變中心 | |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| ○○鄉（鎮、市、區）災害應變中心 | |  |  | 災情通報與告知、救災資源分配 |  |
| 教育主管單位 | | | | | |
| 教育部校安中心 | | 02-33437855  02-33437856 |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| ○○縣市聯絡處 | |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| ○○縣市教育局(處) | |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| 警消防單位 | | | | | |
| ○○消防分隊 | |  |  | 救災、救護人力與相關裝備（含車輛） |  |
| 縣警局交通隊 | |  |  | 交通事故鑑定與處理技術支援指導 |  |
| 交通隊○○分隊 | |  |  | 交通事故鑑定與處理相關人力與裝備 |  |
| 公共設施公司 | | | | | |
| 自來水公司  ○○營業處 | |  |  | 自來水管線搶修人力與裝備（含車輛） |  |
| 電力公司  ○○營業處 | |  |  | 電力系統搶修人力與裝備（含車輛） |  |
| ○○瓦斯  ○○營業處 | |  |  | 瓦斯管線搶修人力與裝備（含車輛） |  |
| ○○水電行 | |  |  | 水電維修 |  |
| 縣市主管機構 | | | | | |
| ○○縣政府 | |  |  | 行政人力支援 |  |
| ○○縣政府消防局 | |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣政府社會局 | |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣政府交通局 | |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣政府工務局 | |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣政府警察局 | |  |  | 民、刑事調查人力與相關器械（含車輛） |  |
| ○○里辦公室 | |  |  | 社區維安人力 |  |
| 其他支援單位 | | | | | |
| 家長會長 | |  |  | 防災工作推動顧問 |  |
| 校友會會長 | |  |  | 防災工作推動顧問 |  |
| 當地民間救難團體 | |  |  | 防救災工作協助 |  |
| ○○○(家長) | |  |  | 大型機具(挖土機) |  |
| ○○○(家長) | |  |  | 抽水機 |  |
| ○○○(公司) | |  |  | 大型機具(挖土機、抽水機) |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

# 表-中-地-預- 7 學校地震災害減災檢核表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **學校地震災害減災檢核表** | | | |
| **填表人：**  **(校園災害防救委員會執行秘書)** | | **覆核人：** | |
| **填表日期：** | | **覆核日期：** | |
| **項目** | **內容** | **結果** | **備考** |
| **行政配套** | 1. 是否組成校園災害防救委員會? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否於定期召開防救災整備會議? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否編配充足災害防救應變組織人力? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否將防救災工作納入行事曆? | □ 是 □ 否 |  |
| **減災規劃基本調查** | 1. 是否撰寫修訂校園災害防救計畫? | □ 是 □ 否 | 更新日期： |
| 1. 是否完成校園環境調查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成校園災害潛勢調查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否進行校園環境耐災能力檢討與改善? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否擬定校園災害短中長期減災方案? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成避難場地規劃與設施整備? | □ 是 □ 否 |  |
| **避難逃生路線** | 1. 是否進行校園避難路線調查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否繪製校園避難路線圖? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否將校園避難路線圖張貼於教室、疏散逃生必要路逕及教學大樓出入口? | □ 是 □ 否 |  |
| **災害防救教育** | 1. 是否進行教職員的災害防救教育訓練? | □ 是 □ 否 | 日期： |
| 1. 是否進行緊急應變小組之幹部訓練? | □ 是 □ 否 | 日期： |
| 1. 是否將防災教育融入課程? | □ 是 □ 否 | 日期： |
| 1. 是否辦理社區家長防災研習? | □ 是 □ 否 | 日期： |
| 1. 是否於每學期開學後1星期內完成地震災害避難疏散演練? | □ 是 □ 否 | 演練日期： |
| 1. 教職員工是否充分瞭解地震疏散作業流程及逃生路線、避難處所? | □ 是 □ 否 | 日期： |
| **防災整備** | 1. 是否進行校園防災安全自主性檢查? | □ 是 □ 否 | 日期： |
| 1. 是否建立緊急救護與救助機制? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否備妥緊急應變工具並定期檢查? | □ 是 □ 否 | 檢查日期： |
| 1. 是否備妥緊急救護用品並定期檢查? | □ 是 □ 否 | 檢查日期： |
| 1. 是否建立災情情報蒐集與傳訊通報機制? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否建立更新外部支援單位聯絡清冊? | □ 是 □ 否 | 更新日期： |
| 1. 是否完成校安中心通報及替代通訊測試? | □ 是 □ 否 | 測試日期： |
| 1. 是否完成地方應變中心、縣市聯絡處等點對點通訊設備檢查及通聯安全測試? | □ 是 □ 否 | 測試日期： |
| **預警資訊掌握** | 1. 全體師生是否熟悉1991－內政部消防署報平安平臺運用? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否熟悉「中央災害應變中心」、「中央氣象局」等防災資訊運用方式? | □ 是 □ 否 |  |

# 表-中-地-應- 4 通報內容對答表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **通報對象** | | **通報內容** | | |
| 消防隊／警察局（派出所） | | 「○○消防局/警察局(派出所)嗎?這裡是○○國中，地址是○○鄉○○路○○號，我是○○主任○○○，大約○○點校內有○○棟建築，發生○○災害，目前○○人員傷亡，有○○名學生下落不明，已進行○○，請求救援。」 | | |
| 縣市教育局(處) | | 「○○教育局(處)嗎?這裡是○○國中，我是○○主任○○○，大約○○點校內有○○棟建築，發生○○災害，目前○○人員傷亡，有○○名學生下落不明，已進行○○，並已請求警消救援。」 | | |
| 通報人  單位  級職  姓名 |  | | 接收人  單位  級職  姓名 |  |

# 表-中-地-應- 5 學校師生送醫名單

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學校： | | 護理師： | | | 校長： | |
| 年級 | 姓名 | | 家長 | 檢傷分類 | | 救護醫院 |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |

# 表-中-地-應- 6 建築物災時臨時危險判定表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **損壞狀況** | **有(中度、嚴重)** | **無(輕微)** |
| 1 | 建築物整體塌陷、部分塌陷、上部結構與基礎錯開 |  |  |
| 2 | 建築物整體或部分樓層明顯傾斜 |  |  |
| 3 | 建築物柱、梁損壞，牆壁龜裂 |  |  |
| 4 | 墜落物與傾倒物危害情形 |  |  |
| 5 | 鄰近建築物傾斜、破壞，影響本建築物之安全 |  |  |
| 6 | 建築基地或鄰近地表開裂、下陷、邊坡崩滑、擋土牆倒塌、土壤液化 |  |  |
| 7 | 其他(如瓦斯管破裂瓦斯外溢、電線掉落、有毒氣體外溢等) |  |  |

資料來源：震災後危險建築物緊急鑑定作業基準

# 表-中-地-應- 8 自行接送同意書

學校名稱： 年 班 導師：

學生人數： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 座號 | 學生姓名 | 領回家長簽名 | 領回時間 | 備註 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

# 表-中-地-應- 9 收容所總配置表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **編號** | **收容所**  **名稱** | **建築**  **構造** | **樓層** | **負責人** | **聯絡**  **電話** | **安置**  **人數** | **備註**  **(代理負責人)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

# 表-中-地-應- 10 受災民眾及師生識別證

|  |  |
| --- | --- |
| **編號：○○○○** | **安置收容所：○○國民中學** |
| **姓名：○○○** |  |
| **身分證字號：□□□□□□□□□□** |  |
| **住址：○○市○○區○○里○○鄰○○路○○段○○巷○○弄○○號○○樓** | |

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

# 表-中-地-應- 11 收容所登記表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 「○○國民中學」災害災民緊急安置收容所登記表 | | | | | | | |
| 編號：  填表人： | | | | | | | |
| 家長姓名  (戶長) |  | | | 住址 |  | 受災  日期 | 年 月 日 |
| 身分證字號 |  | | | 災民  來源 | □自行來所  □單位送來（ ） |
| 家庭人口數 | 共 人  (男 人、女 人) | | | 電話 |  | 收容  日期 | 住進時間：  年 月 日 時  離開時間：  年 月 日 時 |
| 離所  方式 | □自行返家  □安排座車 |
| 家親屬姓名 |  | | | | | 住宿  分配 | □有眷： |
| □單身：男□ 女□ |
| 住戶  簽章 |  |
| 可聯絡親友 |  | 電話 |  | | | 遭受  損害情形 |  |
| 備註：本表由登記員複寫一式兩份加蓋圖記第一份予災民留存，第二份交由安全防護組做安置收容之基本人事資料。 | | | | | | | |

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

# 表-中-颱-預- 2 校園防汛安全檢查表(範例)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 檢查人： 檢查日期： | | | | | |
| 檢查建築物名稱(地點)： | | | | | |
| **項目** | **檢視注意要點** | **檢查結果** | | **待改善內容**  **(檢附照片)** | **改善完成日期/負責人簽名** |
| **合格** | **待改善** |
| 門、窗 | 門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障，使用是否正常。 |  |  |  |  |
| 門、窗戶玻璃有無破損現象，是否能擋風雨。 |  |  |  |  |
| 網架有無鏽損、斷裂現象。 |  |  |  |  |
| 安裝是否非常牢固、不易倒塌。 |  |  |  |  |
| 天花 板 | 天花板有無呈現龜裂現象。 |  |  |  |  |
| 天花板有無漏水的現象。 |  |  |  |  |
| 天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。 |  |  |  |  |
| 地下 室 | 供作地下室採光通風用之小型窗戶，有無設置擋水、防水安全設施。 |  |  |  |  |
| 對於不必要之地下室開口有無封閉。 |  |  |  |  |
| 適當位置設自動抽水機，以供隨時抽水之用。 |  |  |  |  |
| 地下室或低樓層空間之重要設施與器材，調整或重新配置於二樓以上空間。 |  |  |  |  |
| 將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。 |  |  |  |  |
| 電梯/電梯坑 | 電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助) |  |  |  |  |
| 各層樓電梯非必要者關閉後，並升高至二樓以上。 |  |  |  |  |
| 電梯坑內有無抽排水系統，若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助) |  |  |  |  |
| 走廊 | 走廊地面是否平坦，有無裂縫凹洞情形。 |  |  |  |  |
| 走廊排水是否正常，未見積水。 |  |  |  |  |
| 屋頂 | 屋頂有無漏水現象。 |  |  |  |  |
| 屋頂有無裂縫、倒塌的現象。 |  |  |  |  |
| 屋頂的四周安全圍籬、圍牆或欄杆有無損壞。 |  |  |  |  |
| 清理屋頂排水孔預防堵塞。 |  |  |  |  |
| 樓梯 | 樓梯的地面有無裂縫情況。 |  |  |  |  |
| 樓梯間有無裝置照明設備。 |  |  |  |  |
| 樓梯間有無明顯標示、標線。 |  |  |  |  |
| 戶外 | 修剪樹枝，並加設支架固定保護。 |  |  |  |  |
| 清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。 |  |  |  |  |
| 收妥高處、陽臺盆栽（景）避免掉落傷人。 |  |  |  |  |
| 固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。 |  |  |  |  |
| 完成低漥、淹水危險場域之警戒（含夜間）標示。 |  |  |  |  |
| 清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。 |  |  |  |  |
| 戶外懸掛物穩定不搖晃。 |  |  |  |  |
| 其它 | 校內外排水系統無阻礙。 |  |  |  |  |
| 校內擋水門是否正常使用。 |  |  |  |  |
| 確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。 |  |  |  |  |
| 檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。 |  |  |  |  |
| 利用沙包、擋水鋼板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汛缺口。 |  |  |  |  |
|  | 檢查抽水機、發電機能否正常使用。 |  |  |  |  |
| 改善完成日期： 覆核人： | | | | | |

* 本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。

拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

# 表-中-颱-預- 3 颱洪災害應變器具整備表(範例)

學校名稱：ˍˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 類別 | 應變器材 | 數量 | 單位 | 存放位置 | 備註 |
| 個人防護具 | 工作手套 |  | 雙 |  |  |
| 安全帽 |  | 頂 |  |  |
| 雨具 |  | 組 |  | 雨衣、雨鞋、雨傘等。(個/師生每人) |
| 哨子 |  | 個 |  |  |
| 檢修搶救工具 | 備用接頭、管線等 |  | 個 |  | 針對可能產生洩漏之管線或接頭，應有備材以供緊急更換。 |
| 破壞工具組 |  | 組 |  | 針對人員搶救時可能所需之破壞工具，如電鋸、撬桿、斧頭等，可於非防爆區使用。 |
| 緊急照明燈 |  | 組 |  |  |
| 移動式發電機 |  | 組 |  | 110/220V-3000W，緊急供電用。 |
| 抽水機 |  | 組 |  |  |
| 推水器 |  | 支 |  |  |
| 沙包 |  | 個 |  |  |
| 太空包 |  | 個 |  | 大型堅固裝散裝物之袋子，可於袋中放置重物(如土石)堆疊後作為擋水用。 |
| 擋水鋼板 |  | 個 |  |  |
| 安全管制用工具 | 夜間警示燈 |  | 組 |  | 為充電式。 |
| 夜間交通指揮棒 |  | 組 |  | 為電池式。 |
| 交通指揮背心 |  | 件 |  | 反光型。 |
| 警戒錐 |  | 只 |  |  |
| 警戒帶 |  | 條 |  |  |
| 手電筒 |  | 支 |  | 聚光型。 |
| 攜帶式揚聲器 |  | 個 |  | 電池9-12V。 |
| 監視器 |  | 臺 |  |  |
| 通訊聯絡 | 收音機 |  | 臺 |  | 電池 |
| 手機 |  | 支 |  | 電池 |
| 衛星電話 |  | 臺 |  |  |
| 無線電對講機 |  | 支 |  | 電池 |
| 筆記型電腦 |  | 臺 |  |  |
| 無線網路器 |  | 個 |  |  |
| 隨身廣播器 |  | 架 |  |  |
| 其它 | 電池 |  | 盒 |  |  |
| 蠟燭 |  | 盒 |  |  |
| 打火機 |  | 個 |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 組長（業務承辦人） | 檢核人員 | 總務主任 | 校長 |
|  |  |  |  |

# 表-中-颱-預- 4 緊急救護用品

學校名稱：ˍˍˍˍˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

教師人數：ˍˍˍˍˍˍˍˍ 學生人數：ˍˍˍˍˍˍˍˍ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **用品名稱** | **數量** | **儲存地點** | **備註** |
| 急救箱 |  |  |  |
| 體溫計 |  |  |  |
| 骨折固定板 |  |  |  |
| 醫療用橡膠手套 |  |  |  |
| 大型紗布條 |  |  |  |
| 小型紗布條 |  |  |  |
| 無菌紗布 |  |  |  |
| 止血帶 |  |  |  |
| 三角繃帶 |  |  |  |
| 自黏膠帶 |  |  |  |
| 無酒精碘酒棉墊 |  |  |  |
| 冷敷袋 |  |  |  |
| 安全剪刀 |  |  |  |
| 壓舌板 |  |  |  |
| 氧氣筒 |  |  |  |
| 保暖用大毛毯或電熱毯 |  |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 檢核人員 | 護理師（業務承辦人） | 校長 |
|  |  |  |

# 表-中-颱-預- 5 醫療救助資源查詢表

學校名稱：ˍˍˍˍˍˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **醫院或診所名稱** | **聯絡電話** | **地 址** | **備註** |
| ○○消防隊救護車 |  |  | ○○消防隊至學校距離： 公里  救護車可抵學校最短時間： 分鐘 |
| ○○民間救護車 |  |  | ○○至學校距離： 公里  救護車可抵學校最短時間： 分鐘 |
| ○○醫院 |  |  | 該醫院至學校距離： 公里  救護車可抵學校最短時間： 分鐘 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

# 表-中-颱-預- 7 外部支援單位通訊錄

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **單位名稱** | **聯絡電話** | | **聯絡人** | **可支援工具或技術**  **(服務項目及內容)** | **備註** |
| 應變中心 | | | | | |
| 中央災害應變中心 | |  |  | 救災資源支援分配 |  |
| ○○縣市災害應變中心 | |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| ○○鄉（鎮、市、區）災害應變中心 | |  |  | 災情通報與告知、救災資源分配 |  |
| 教育主管單位 | | | | | |
| 教育部校安中心 | |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| ○○縣市聯絡處 | |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| ○○縣市教育局處 | |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| 警消防單位 | | | | | |
| ○○消防分隊 | |  |  | 消防救災人力與相關裝備（含車輛） |  |
| 縣警局交通隊 | |  |  | 交通事故鑑定與處理技術支援指導 |  |
| 交通隊○○分隊 | |  |  | 交通事故鑑定與處理相關人力與裝備 |  |
| 警察局分局  (或管區派出所) | |  |  | 事故處理、提供相關人力與裝備 |  |
| 公共設施公司 | | | | | |
| 自來水公司  ○○營業處 | |  |  | 自來水管線搶修人力與裝備（含車輛） |  |
| 電力公司  ○○營業處 | |  |  | 電力系統搶修人力與裝備（含車輛） |  |
| ○○瓦斯  ○○營業處 | |  |  | 瓦斯管線搶修人力與裝備（含車輛） |  |
| ○○水電行 | |  |  | 水電維修 |  |
| 縣市主管機構 | | | | | |
| ○○縣(市)政府 | |  |  | 行政人力支援 |  |
| ○○縣(市)政府消防局 | |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣(市)政府社會局 | |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣(市)政府交通局 | |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣(市)政府工務局 | |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣(市)政府警察局 | |  |  | 民、刑事調查人力與相關器械（含車輛） |  |
| ○○村(里)辦公室 | |  |  | 社區維安人力 |  |
| 其他支援單位 | | | | | |
| 家長會長 | |  |  | 防災工作推動顧問 |  |
| 校友會會長 | |  |  | 防災工作推動顧問 |  |
| 當地民間救難團體 | |  |  | 防救災工作協助 |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

# 表-中-颱-預- 8 學校防汛減災檢核表(範例)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **填表人：**  **(校園災害防救委員會執行秘書)** | | **覆核人：** | |
| **填表日期：** | | **覆核日期：** | |
| **項目** | **內容** | **結果** | **備考** |
| **行政配套** | 1. 是否組成校園災害防救委員會? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否於汛期前召開防汛整備會議? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否編配充足災害防救應變組織人力? | □ 是 □ 否 |  |
| **減災規劃基本調查** | 1. 是否撰寫校園災害防救計畫? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成校園環境調查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成校園颱洪災害潛勢調查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否進行校園環境耐災能力檢討與改善? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否擬定校園災害短中長期減災方案? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成收容所場地規劃與設施整備? | □ 是 □ 否 |  |
| **避難逃生路線** | 1. 是否進行校園淹水避難路線調查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否繪製校園淹水避難路線圖? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否將校園淹水避難路線圖張貼於教室、疏散逃生必要路徑及建築物出入口? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否標示校園曾經淹水的水位高程? | □ 是 □ 否 |  |
| **災害防救教育** | 1. 是否進行教職員的災害防救教育訓練? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否進行緊急應變組織之幹部訓練? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否將防災教育融入課程? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否辦理社區家長防災研習? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否於開學後及每年4月份汛期前完成颱洪災害避難疏散演練? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 教職員工是否充分瞭解防汛作業流程及逃生路線、避難處所? | □ 是 □ 否 |  |
| **防汛整備** | 1. 是否進行校園防汛安全自主性檢查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否建立緊急救護與救助機制? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否備妥緊急應變工具並定期檢查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否備妥緊急救護用品並定期檢查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否建立災情情報蒐集與傳訊通報機制? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成汛期前校安中心通報及替代通訊測試? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成地方應變中心、縣市聯絡處等點對點通訊設備檢查及通聯安全測試? | □ 是 □ 否 |  |
| **預警資訊掌握** | 1. 全體師生是否熟悉1991－內政部消防署報平安平臺運用? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否熟悉「中央災害應變中心」、「農委會水土保持局土石流防災資訊網」、「中央氣象局」「水利署防災資訊服務網」等防災資訊運用方式? | □ 是 □ 否 |  |

# 表-中-颱-預- 10 校園防汛災前整備檢核表(硬體設施)(範例)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 建築物名稱(地點)： | | | | | | |
| **項目** | **檢視注意要點** | **檢查結果** | | **補強內容** | **負責人** | **日期** |
| **已完備** | **需補強** |
| 門、窗 | 破損或無法關閉者立即維修補強 |  |  |  |  |  |
| 緊急照明 | 將不堪使用之電池更新 |  |  |  |  |  |
| 故障立即維修 |  |  |  |  |  |
| 貴重物品 | 將電子、電氣製品、貴重器具及不耐浸水的物品(如貴重儀器或教科書)等放置在高處 |  |  |  |  |  |
| 遇水易發生危險的器具更加注意放置位置 |  |  |  |  |  |
| 屋頂上或高處設施 | 鐵製或玻璃纖維製之水塔，事前裝滿水，藉以增加重量，避免被強風吹倒 |  |  |  |  |  |
| 其他設施(如天線、擴音器..等)，加強固定設施或先行拆卸 |  |  |  |  |  |
| 地下室 | 水流入口處備妥沙包或沙袋 |  |  |  |  |  |
| 測試擋(防)水閘門 |  |  |  |  |  |
| 排水溝 | 清除水溝、排水設施之堵塞物 |  |  |  |  |  |
| 若有抽、排水設備，應發動檢查是否保持良好可用狀態，若否則立即維修 |  |  |  |  |  |
| 擋土設施 | 校園內、外之駁坎、擋土牆及斜(山)坡地情況，如有危險之虞，應立即通知相關單位採取必要之措施 |  |  |  |  |  |
| 樹木 | 先行修剪 |  |  |  |  |  |
| 加強樹木支撐固定工作 |  |  |  |  |  |
| 工地 | 要求承包商做好防颱措施(例如鷹架、帆布、圍籬固定等) |  |  |  |  |  |
| 派員檢查防颱措施 |  |  |  |  |  |
| 設置避難收容所之整備 | 備妥足夠洗手間 |  |  |  |  |  |
| 備妥足夠淋浴間 |  |  |  |  |  |
| 收容場所環境整理 |  |  |  |  |  |
| 發電機 |  |  |  |  |  |
| 其他 | 再次檢核表-中-颱-預-2校園防汛安全檢查表 |  |  |  |  |  |
| **覆核人(校園災害防救委員會執行秘書)簽名 ：** | | | | | | |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

# 表-中-颱-預- 11 校園防汛災前整備項目檢查表(應變物品與其他)(範例)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項目** | **檢視注意要點** | **檢查結果** | | **補強內容** | **負責人** | **日期** |
| **已完備** | **需補強** |
| 緊急應變工具 | 項目與數量是否齊全(可參考) |  |  |  |  |  |
| 工具放置位置確認 |  |  |  |  |  |
| 工具損壞更新 |  |  |  |  |  |
| 電池補充 |  |  |  |  |  |
| 若有發電機，發動檢查是否可保持運轉發電，油料是否足夠 |  |  |  |  |  |
| 緊急救護用品 | 項目與數量是否齊全(可參考) |  |  |  |  |  |
| 儲存地點確認 |  |  |  |  |  |
| 校外支援單位資料確認 | 醫療救助單位 |  |  |  |  |  |
| 警消防單位 |  |  |  |  |  |
| 公共設施公司 |  |  |  |  |  |
| 縣市主管機構 |  |  |  |  |  |
| 家長會 |  |  |  |  |  |
| 社區志工團體 |  |  |  |  |  |
| 當地民間救難團體 |  |  |  |  |  |
| 災前網路通報 | 天然災害整備回報系統 |  |  |  |  |  |
| 各級學校戶外活動登錄系統 |  |  |  |  |  |
| 天然災害災損及停課通報系統 |  |  |  |  |  |
| 設置避難收容所之整備 | 7天存糧 |  |  |  |  |  |
| 7天飲用水 |  |  |  |  |  |
| 睡袋 |  |  |  |  |  |
| 禦寒衣物 |  |  |  |  |  |
| 禦寒毛毯 |  |  |  |  |  |
| **覆核人(校園災害防救委員會執行秘書)簽名 ：** | | | | | | |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

# 表-中-颱-應- 3 通報內容對答表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **通報單位** | | **通報內容** | | |
| 119救災救護勤務指揮中心 | | 「119救災救護勤務指揮中心嗎?這裡是○○國中，我是○○主任○○○，大約○○點校內有○○棟建築，發生○○災害，目前○○人員傷亡，有○○名學生下落不明，已進行○○，請求救援。」 | | |
| 縣市教育局(處) | | 「○○教育局嗎?這裡是○○國中，我是○○主任○○○，大約○○點校內有○○棟建築，發生○○災害，是為甲級事件，目前○○人員傷亡，有○○名學生下落不明，及一樓教室水淹及膝，已進行○○，並已請求警消救援。」 | | |
| 通報人  單位  職級  姓名 |  | | 接收人  單位  職級  姓名 |  |

# 表-中-颱-應- 4 學生避難疏散情形調查表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班 級 | |  | | | 班級導師 |  | |
| 應到人數 | |  | | | 實到人數 |  | |
| 學生安全情形報告 | | | | | | | |
| 學生姓名 | 緊急聯絡人 | | 聯絡電話 | 安全情況 | | | 備註 |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | |  |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | |  |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | |  |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | |  |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | |  |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | |  |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | |  |
| 受傷人數 | |  | | | | | |
| 死亡人數 | |  | | | | | |
| 失蹤人數 | |  | | | | | |
| 請假未到校人數 | |  | | | | | |
| 共計人數 | |  | | | | | |

# 表-中-颱-應- 5 收容所總配置表(範例)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **編號** | **收容所名稱** | **建築**  **構造** | **樓層** | **負責人** | **聯絡電話** | **安置人數** | **備註**  **(代理負責人)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

# 表-中-颱-應- 6 受災民眾及師生識別證(範例)

|  |  |
| --- | --- |
| **編號：○○○○** | **安置收容所：○○國中○○** |
| **姓名：○○○** |  |
| **身分證字號：□□□□□□□□□□** |  |
| **住址：○○市○○區○○里○○鄰○○路○○段○○巷○○弄○○號○○樓** | |

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

# 表-中-颱-應- 7 收容所登記表(範例)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 「○○國中」災害災民緊急安置收容所登記表 | | | | | | | |
| 編號：  填表人： | | | | | | | |
| 家長姓名  (戶長) |  | | | 住址 |  | 受災  日期 | 年 月 日 |
| 身分證字號 |  | | | 災民  來源 | □自行來所  □單位送來（ ） |
| 家庭人口數 | 共 人  (男 人、女 人) | | | 電話 |  | 收容  日期 | 住進時間：  年 月 日 時  離開時間：  年 月 日 時 |
| 離所  方式 | □自行返家  □安排座車 |
| 家親屬姓名 |  | | | | | 住宿  分配 | □有眷： |
| □單身：男□ 女□ |
| 住戶  簽章 |  |
| 可聯絡親友 |  | 電話 |  | | | 遭受  損害情形 |  |
| 備註：本表由登記員複寫一式兩份加蓋圖記第一份予災民留存，第二份交由避難引導組(安全防護組-教職員工數50人以上)做安置收容之基本人事資料。 | | | | | | | |

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

# 表-中-坡-預- 2 校園周邊坡地災害自主性安全檢查表(範例)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 檢查人： 檢查日期： | | | | |
| **檢查項目** | **檢查要點** | **檢查結果** | **改善完成日期** | **改善內容** |
| 構造物設施徵兆 | 學校是否鄰近山崖邊緣 | □否 □是，距離山崖約 公尺 |  |  |
| 學校是否鄰近山凹溝谷處 | □否 □是，距離溝谷約 公尺 |  |  |
| 建築物周圍是否有地裂現象 | □否 □是，長度 公尺、寬度 公尺 |  |  |
| 建築物周圍是否有地層滑動或地表塌陷現象 | □否 □是，沉陷深度約 公尺 |  |  |
| 地錨構造物 | 地錨錨頭是否有開裂現象 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 地錨錨頭是否有剝離現象 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 地錨是否發現鏽蝕現象 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 噴漿坡面構造物 | 噴漿坡面是否有龜裂現象 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 噴漿坡面是否有剝蝕現象 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 坡面徵兆 | 學校坡面上樹木或電線桿是否有逐漸傾斜現象 | □否 □是，傾斜角度約 度 |  |  |
| 學校坡面是否出現新裂痕 | □否 □是，長度 公尺、寬度 公尺 |  |  |
| 學校坡面流水是否出現混濁現象 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 周圍坡面是否已有崩土 | □否 □是，體積約 立方公尺 |  |  |
| 學校周圍坡面是否已有不規則之位移現象 | □否 □是，沉陷深度約 公尺 |  |  |
| 學校路面徵兆 | 學校路面是否出現新裂縫 | □否 □是，長度 公尺、寬度 公尺 |  |  |
| 學校路面是否出現變形 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 排水系統徵兆 | 學校排水溝是否出現破裂 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 學校排水溝是否出現淤塞 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 學校排水溝是否出現漏水 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 排水系統是否錯動而造成排水不良 | □否 □是，錯動距離約 立方公尺 |  |  |
| 學校排水系統是否折斷而造成排水不良 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 沉砂及滯洪設施徵兆 | 學校沉砂池是否發生淤積或堵塞 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 學校滯洪池是否發生淤積或堵塞 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 學校道路邊坡徵兆 | 學校邊坡是否有異常滲水現象 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 學校邊坡土壤遇雨是否有軟化現象 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 學校邊坡坡面土壤是否有裸露現象 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 學校邊坡坡面土壤是否有沖蝕溝現象 | □層狀 □指狀 □溝狀 |  |  |
| 建築物上方邊坡或下方邊坡是否有裂縫 | □否 □是，龜裂寬度約 公分 |  |  |
| 建築物上方邊坡是否有落石現象 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 建築物上方邊坡或下方邊坡是否有土壤隆起或崩塌現象 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 學校擋土牆、塊石護坡是否出現外凸變形現象 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 學校擋土牆、塊石護坡是否出現龜裂現象 | □否 □是，龜裂寬度約 公分 |  |  |
| 學校擋土牆牆腳或坡面是否有崩土 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 學校擋土牆牆腳或坡面是否有泥流 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 學校擋土牆牆腳或坡面是否有落石 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 學校擋土牆牆腳或坡面是否有土石堆 | □輕微 □中度 □嚴重 |  |  |
| 其他 | 鄰近之河堤、水壩是否有裂縫或明顯增加之滲水現象。 | □否 □是，長度 公尺、寬度 公尺 |  |  |
| 改善完成日期： 覆核人： | | | | |

* 本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。
* 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

# 表-中-坡-預- 3 輪值人員班表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **時段** | **輪值人員/代理人姓名** | **校內分機** | **手機/代理人手機** | **備註** |
| 早班 | / |  | / |  |
| 午班 | / |  | / |  |
| 晚班 | / |  | / |  |
| 相關聯絡電話 | 校長聯絡電話 |  | | |
| 教育部(局)電話 |  | | |
| 警衛室電話/分機 |  | | |
| 地區派出所電話或110 |  | | |
| 地區消防分隊電話或119 |  | | |
| 電力公司電話 |  | | |
| 自來水公司電話 |  | | |
| 瓦斯公司電話 |  | | |

# 表-中-坡-預- 4 坡地災害應變器具整備表(範例)

學校名稱：ˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **類別** | **應變器材** | **數量** | **單位** | **存放位置** | **備註** |
| 個人防護具 | 工作手套 |  | 雙 |  |  |
| 安全帽 |  | 頂 |  |  |
| 安全鞋 |  | 雙 |  | 具護趾鋼頭，可視需要購買適當之數量,並置於應變中心器材室中集中管理或校內應變器材儲放區存放。 |
| 雨具 |  | 組 |  | 雨衣、雨鞋、雨傘等。  (個/師生每人) |
| 哨子 |  | 個 |  |  |
| 檢修搶救工具 | 備用接頭、管線等 |  | 個 |  | 針對可能產生洩漏之管線或接頭，應有備材以供緊急更換。 |
| 破壞工具組 |  | 組 |  | 針對人員搶救時可能所需之破壞工具，如電鋸、撬桿、斧頭等，可於非防爆區使用。 |
| 挖掘工具 |  | 支 |  | 針對人員搶救時可能所需之挖掘工具，如圓鍬、鏟子等。 |
| 緊急照明燈 |  | 組 |  |  |
| 移動式發電機 |  | 組 |  | 110/220V－3000W，緊急供電用。 |
| 安全管制用工具 | 夜間警示燈 |  | 組 |  | 為充電式。 |
| 夜間交通指揮棒 |  | 組 |  | 為電池式。 |
| 交通指揮背心 |  | 件 |  | 反光型。 |
| 警戒錐 |  | 只 |  |  |
| 警戒帶 |  | 條 |  |  |
| 手電筒 |  | 支 |  | 聚光型。 |
| 攜帶式揚聲器 |  | 個 |  | 電池9－12V。 |
| 監視器 |  | 臺 |  |  |
| 通訊聯絡 | 手機 |  | 支 |  | 電池 |
| 無線電對講機 |  | 支 |  | 電池 |
| 傳真機 |  | 臺 |  |  |
| 其它 | 電池 |  | 盒 |  |  |
| 蠟燭 |  | 盒 |  |  |
| 打火機 |  | 個 |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 組長（業務承辦人） | 檢核人員 | 總務主任 | 校長 |
|  |  |  |  |

# 表-中-坡-預- 5 緊急救護用品

學校名稱：ˍˍˍˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

教師人數：ˍˍˍˍˍˍˍ 學生人數：ˍˍˍˍˍˍˍˍ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **用品名稱** | **數量** | **儲存地點** | **備註** |
| 急救箱 |  |  |  |
| 體溫計 |  |  |  |
| 骨折固定板 |  |  |  |
| 醫療用橡膠手套 |  |  |  |
| 大型紗布條 |  |  |  |
| 小型紗布條 |  |  |  |
| 無菌紗布 |  |  |  |
| 止血帶 |  |  |  |
| 三角繃帶 |  |  |  |
| 自黏膠帶 |  |  |  |
| 無酒精碘酒棉墊 |  |  |  |
| 冷敷袋 |  |  |  |
| 安全剪刀 |  |  |  |
| 壓舌板 |  |  |  |
| 氧氣筒 |  |  |  |
| 保暖用大毛毯或電熱毯 |  |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 檢核人員 | 護理師（業務承辦人） | 校長 |
|  |  |  |

# 表-中-坡-預- 6 醫療救助資源查詢表

學校名稱：ˍˍˍˍˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **醫院或診所名稱** | **聯絡電話** | **地 址** | **備註** |
| ○○消防隊救護車 |  |  | ○○消防隊至學校距離： 公里  救護車可抵學校最短時間： 分鐘 |
| ○○民間救護車 |  |  | ○○至學校距離： 公里  救護車可抵學校最短時間： 分鐘 |
| ○○醫院 |  |  | 該醫院至學校距離： 公里  救護車可抵學校最短時間： 分鐘 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

# 表-中-坡-預- 8 外部支援單位通訊錄

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **單位名稱** | **聯絡電話** | **聯絡人** | **可支援工具或技術**  **(服務項目及內容)** | **備註** |
| 土石流災害主管機關 | | | | |
| 土石流災情通報電話 | 0800-246246 |  | 協助勘災或災情通報 |  |
| 應變中心 | | | | |
| 中央災害應變中心 |  |  | 救災資源支援分配 |  |
| ○○縣市災害應變中心 |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| ○○鄉（鎮、市、區）災害應變中心 |  |  | 災情通報與告知、救災資源分配 |  |
| 教育主管單位 | | | | |
| 教育部校安中心 |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| ○○縣市聯絡處 |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| ○○縣市教育局處 |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| 警消防單位 | | | | |
| ○○消防分隊 |  |  | 消防救災人力與相關裝備（含車輛） |  |
| 縣(市)警局交通隊 |  |  | 交通事故鑑定與處理技術支援指導 |  |
| 交通隊○○分隊 |  |  | 交通事故鑑定與處理相關人力與裝備 |  |
| 警察局分局  (或管區派出所) |  |  | 事故處理、提供相關人力與裝備 |  |
| 公共設施公司 | | | | |
| 自來水公司  ○○營業處 |  |  | 自來水管線搶修人力與裝備（含車輛） |  |
| 電力公司  ○○營業處 |  |  | 電力系統搶修人力與裝備（含車輛） |  |
| ○○瓦斯  ○○營業處 |  |  | 瓦斯管線搶修人力與裝備（含車輛） |  |
| ○○水電行 |  |  | 水電維修 |  |
| 縣市主管機構 | | | | |
| ○○縣(市)政府 |  |  | 行政人力支援 |  |
| ○○縣(市)政府消防局 |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣(市)政府社會局 |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣(市)政府交通局 |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣(市)政府工務局 |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣(市)政府警察局 |  |  | 民、刑事調查人力與相關器械（含車輛） |  |
| ○○村(里)辦公室 |  |  | 社區維安人力 |  |
| 其他支援單位 | | | | |
| 家長會長 |  |  | 防災工作推動顧問 |  |
| 校友會會長 |  |  | 防災工作推動顧問 |  |
| 當地民間救難團體 |  |  | 防救災工作協助 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

# 表-中-坡-預- 9 學校坡地災害減災檢核表(範例)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **填表人：**  **(校園災害防救委員會執行秘書)** | | **覆核人：** | |
| **填表日期：** | | **覆核日期：** | |
| **項目** | **內容** | **結果** | **備考** |
| **行政配套** | 1. 是否組成校園災害防救委員會? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否於汛期前召開坡地災害防救整備會議? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否編配充足災害防救應變組織人力? | □ 是 □ 否 |  |
| **減災規劃基本調查** | 1. 是否撰寫校園災害防救計畫? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成校園環境調查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成校園坡地災害潛勢調查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否進行校園環境耐災能力檢討與改善 | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否擬定校園災害短中長期減災方案 | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成收容所場地規劃與設施整備? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否設置簡易坡地監測裝置? | □ 是 □ 否 |  |
| **避難逃生路線** | 1. 是否進行校園坡地災害避難路線調查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否繪製校園坡地災害避難路線圖? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否將校園坡地災害避難路線圖張貼於教室、疏散逃生必要路徑及建築物出入口? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否具備社區、村里之坡地災害防災地圖?(可至土石流防災資訊網等相關單位網站查詢) | □ 是 □ 否 |  |
| **災害防救教育** | 1. 是否進行教職員的災害防救教育訓練? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否進行緊急應變組織之幹部訓練? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否將防災教育融入課程? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否辦理社區家長防災研習? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否於開學後及每年4月份汛期前完成坡地災害避難疏散演練? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 教職員工是否充分瞭解坡地災害防救作業流程及逃生路線、避難處所? | □ 是 □ 否 |  |
| **防汛整備** | 1. 是否進行校園防汛安全自主性檢查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否建立緊急救護與救助機制? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否備妥緊急應變工具並定期檢查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否備妥緊急救護用品並定期檢查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否建立災情情報蒐集與傳訊通報機制? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成汛期前校安中心通報及替代通訊測試? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成地方應變中心、縣市聯絡處等點對點通訊設備檢查及通聯安全測試? | □ 是 □ 否 |  |
| **預警資訊掌握** | 1. 全體師生是否熟悉1991－內政部消防署報平安平臺運用? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否熟悉「中央災害應變中心」、「農委會水土保持局土石流防災資訊網」、「中央氣象局」「水利署防災資訊服務網」等防災資訊運用方式? | □ 是 □ 否 |  |

# 表-中-坡-預- 11 校園坡地災害災前整備檢核表(硬體設施)(範例)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項目** | **檢視注意要點** | **檢查結果** | | **補強內容** | **負責人** | **日期** |
| **已完備** | **需補強** |
| 緊急照明 | 將不堪使用之電池更新 |  |  |  |  |  |
| 故障立即維修 |  |  |  |  |  |
| 貴重物品 | 將貴重器具移往其它安全處放置 |  |  |  |  |  |
| 排水溝 | 清除水溝、排水設施之堵塞物，以減少水分存積，降低坡地滑動之可能性 |  |  |  |  |  |
| 擋土設施 | 校園內、外之駁坎、擋土牆及斜(山)坡地情況，如有危險之虞，應立即通知相關單位採取必要之措施 |  |  |  |  |  |
| 避難路線 | 清除避難路線之障礙物，避免災時避難受阻擋 |  |  |  |  |  |
| 設置避難收容所之整備 | 備妥足夠洗手間 |  |  |  |  |  |
| 備妥足夠淋浴間 |  |  |  |  |  |
| 收容場所環境整理 |  |  |  |  |  |
| 發電機 |  |  |  |  |  |
| **覆核人(校園災害防救委員會執行秘書)簽名 ：** | | | | | | |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

# 表-中-坡-預- 12 校園坡地災害災前整備項目檢查表(應變物品與其他)(範例)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項目** | **檢視注意要點** | **檢查結果** | | **補強內容** | **負責人** | **日期** |
| **已完備** | **需補強** |
| 緊急應變工具 | 項目與數量是否齊全(可參考) |  |  |  |  |  |
| 工具放置位置確認 |  |  |  |  |  |
| 工具損壞更新 |  |  |  |  |  |
| 電池補充 |  |  |  |  |  |
| 緊急救護用品 | 項目與數量是否齊全(可參考) |  |  |  |  |  |
| 儲存地點確認 |  |  |  |  |  |
| 校外支援單位資料確認 | 醫療救助單位 |  |  |  |  |  |
| 警消防單位 |  |  |  |  |  |
| 公共設施公司 |  |  |  |  |  |
| 縣市主管機構 |  |  |  |  |  |
| 家長會 |  |  |  |  |  |
| 社區志工團體 |  |  |  |  |  |
| 當地民間救難團體 |  |  |  |  |  |
| 災前網路通報 | 天然災害整備回報系統 |  |  |  |  |  |
| 各級學校戶外活動登錄系統 |  |  |  |  |  |
| 天然災害災損及停課通報系統 |  |  |  |  |  |
| 設置避難收容所之整備 | 7天存糧 |  |  |  |  |  |
| 7天飲用水 |  |  |  |  |  |
| 睡袋 |  |  |  |  |  |
| 禦寒衣物 |  |  |  |  |  |
| 禦寒毛毯 |  |  |  |  |  |
| **覆核人(校園災害防救委員會執行秘書)簽名 ：** | | | | | | |

# 表-中-坡-應- 3 通報內容對答表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **通報單位** | | **通報內容** | | |
| 119救災救護勤務指揮中心 | | 「119救災救護勤務指揮中心嗎?這裡是○○國中，我是○○主任○○○，大約○○點發生○○災害，目前○○人員傷亡，有○○名學生下落不明，已進行○○，請求救援。」 | | |
| 縣市教育局(處) | | 「○○教育局嗎?這裡是○○國中，我是○○主任○○○，大約○○點發生○○災害，是為甲級事件，目前○○人員傷亡，有○○名學生下落不明，○○樓教室已遭土石淹沒，已進行○○，並已請求警消救援。」 | | |
| 通報人  單位  職級  姓名 |  | | 接獲人  單位  職級  姓名 |  |

# 表-中-坡-應- 4 學生避難疏散情形調查表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班 級 | |  | | | | 班級導師 |  | |
| 應到人數 | |  | | | | 實到人數 |  | |
| 學生安全情形報告 | | | | | | | | |
| 學生姓名 | 緊急聯絡人 | | 聯絡電話 | 安全情況 | | | | 備註 |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | | |  |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | | |  |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | | |  |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | | |  |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | | |  |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | | |  |
|  |  | |  | □受傷□死亡□失蹤□請假未到校 | | | |  |
| 受傷人數 | |  | | | | | | |
| 死亡人數 | |  | | | | | | |
| 失蹤人數 | |  | | | | | | |
| 請假未到校人數 | |  | | | | | | |
| 共計人數 | |  | | | | | | |
| 填表人： | | | | | 填表時間： | | | |

# 表-中-坡-應- 5 收容所總配置表(範例)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **編號** | **收容所**  **名稱** | **建築**  **構造** | **樓層** | **負責人** | **聯絡**  **電話** | **安置**  **人數** | **備註**  **(代理負責人)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

# 表-中-坡-應- 6 受災民眾及師生識別證(範例)

|  |  |
| --- | --- |
| **編號：○○○○** | **安置收容所：○○國中○○** |
| **姓名：○○○** |  |
| **身分證字號：□□□□□□□□□□** |  |
| **住址：○○市○○區○○里○○鄰○○路○○段○○巷○○弄○○號○○樓** | |

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

# 表-中-坡-應- 7 收容所登記表(範例)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 「○○國中」災害災民緊急安置收容所登記表 | | | | | | | |
| 編號：  填表人： | | | | | | | |
| 家長姓名  (戶長) |  | | | 住址 |  | 受災  日期 | 年 月 日 |
| 身分證字號 |  | | | 災民  來源 | □自行來所  □單位送來（ ） |
| 家庭人口數 | 共 人  (男 人、女 人) | | | 電話 |  | 收容  日期 | 住進時間：  年 月 日 時  離開時間：  年 月 日 時 |
| 離所  方式 | □自行返家  □安排座車 |
| 家親屬姓名 |  | | | | | 住宿  分配 | □有眷： |
| □單身：男□ 女□ |
| 住戶  簽章 |  |
| 可聯絡親友 |  | 電話 |  | | | 遭受  損害情形 |  |
| 備註：本表由登記員複寫一式兩份加蓋圖記第一份予災民留存，第二份交由避難引導組(安全防護組-教職員工數50人以上)做安置收容之基本人事資料。 | | | | | | | |

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

# 表-中-人-預- 2 易致災設施調查表(校園周邊100公尺範圍內)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學校名稱：ˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日 | | | | | | | |
| **設施** | | | | **數量** | | **災害評估** | |
| 編號 | | 設施名稱 | | 備註 | | 受災紀錄 | |
| 加油站 | 校園周邊有無加油站 | | | □無 □有，共 座 | | 火災 | |
| 01 | ○○加油站 | | 距離校區距離 公尺 | | 受災日期、範圍 | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
| 聯外道路 | 校園周邊聯外道路 | | | □無 □有，共 條 | | 車禍 | |
| 01 | ○○路 | | 車流量 輛/小時 | | 受災日期、車禍人數 | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
| 工廠 | 校園周邊有無工廠設施 | | | □無 □有，共 間 | | 火災、毒災 | |
| 01 | ○○化工廠 | | 距離校區距離 公尺 | | 歷年受災日期、範圍 | |
| 02 | ○○爆竹工廠 | | 距離校區距離 公尺 | | 歷年受災日期、範圍 | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
| 組長（業務承辦人） | | | 檢核人員 | | 總務主任 | | 校長 |
|  | | |  | |  | |  |

# 表-中-人-預- 3 校園環境安全檢查表

學校名稱：ˍˍˍˍ

校舍名稱：ˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 項目 | 安全檢核應注意要點 | 查核結果 | 建議處置方式說明 |
| 1. | 一般事項 | 校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全 | 🞎否  🞎是 |  |
| 2. | 確實執行各項公物定期檢查、保養、維護 | 🞎否  🞎是 |  |
| 3. | 危險物品儲放及管理是否符合安全 | 🞎否  🞎是 |  |
| 4. | 線路開關是否有裸露及不正常使用狀況 | 🞎否  🞎是 |  |
| 5. | 各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理 | 🞎否  🞎是 |  |
| 6. | 避難逃生安全規劃 | 有無避難逃生路線圖。 | 🞎否  🞎是 |  |
| 7. | 緊急避難路線指標是否損壞或脫落。 | 🞎否  🞎是 |  |
| 8. | 逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行 | 🞎否  🞎是 |  |
| 9. | 安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。 | 🞎否  🞎是(無法使用)  🞎是(可使用) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 10. | 是否定期維護檢查避難逃生設備。 | 🞎否(1個月內限期改善)  🞎是  (維護時間ˍ 年ˍ 月ˍ日) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 11. | 消防設備 | 火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。 | 🞎否(1個月內限期改善)  🞎是 |  |
| 12. | 滅火器是否定期請專業人員進行檢查。 | 🞎否(1個月內限期改善)  🞎是 |  |
| 13. | 消防栓是否有一個瞄子及二條水帶、是否吊掛平整。 | 🞎否(缺： 瞄子 個  水帶 條)  🞎是 |  |
| 14. | 滅火器有無過期，壓力是否充足。 | 🞎無過期(數量： 支)  🞎過期(數量： 支) |  |
| 15. | 消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。 | 🞎否(1個月內限期改善)  🞎是  (保養時間ˍ 年ˍ 月ˍ日) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 16. | 校舍建物外觀 | 是否移位、傾斜、下陷 | 🞎否  🞎是(拍照存查，建議專業人員訪視處理) |  |
| 17. | 外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象 | 🞎否  🞎是(限期改善) |  |
| 18. | 伸縮縫或建築物間隔 | 寬度是否明顯改變 | 🞎否  🞎是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理)  🞎是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理) |  |
| 19. | 地下室 | 樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象 | 🞎否  🞎是(限期改善) |  |
| 20. | 樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板) | 是否有裂縫 | 🞎否  🞎是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形)  🞎是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視)  🞎是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理) |  |
| 21. | 混凝土保護層是否剝落 | 🞎否  🞎是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復)  🞎是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理) |  |
| 22. | 是否有傾斜或穿透性開裂 | 🞎否  🞎是(拍照存查，建議專業人員訪視處理) |  |
| 23. | 屋頂 | 屋頂通道門是否變形 | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 24. | 屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等) | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 25. | 排水管道是否通暢 | 🞎是  🞎否(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 26. | 女兒牆是否損壞 | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 27. | 水塔是否有裂縫 | 🞎否  🞎是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復)  🞎是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理) |  |
| 28. | 水塔固定設施是否鬆脫 | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 29. | 鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫 | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 30. | 建  物  附  屬  設  備 | 室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫 | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 31. | 高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施 | 🞎是  🞎否(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 32. | 門窗玻璃是否變形 | 🞎否  🞎是(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 33. | 樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固 | 🞎是  🞎否(限期改善) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 34. | 危險物品管理 | 是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室) | 🞎否  🞎是(實驗室： ) | 請列出所有教室 |
| 35. | 易燃物品是否按照規定儲存與管理。 | 🞎否(限期改善)  🞎是 | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 36. | 化學藥品是否按照規定儲存與管理。 | 🞎否(限期改善)  🞎是 | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 37. | 瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。 | 🞎否(限期改善)  🞎是 | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 38. | 放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。 | 🞎否  🞎是(請加強固定) | 改善時間ˍ年ˍ月ˍ日 |
| 39. | 廢棄物是否按照規定處理。 | 🞎否  🞎是 |  |
| 40. | 是否設有專人管理。 | 🞎否  🞎是( 教室  管理人： ) | 管理時間  ˍ年ˍ月ˍ日起至  ˍ年ˍ月ˍ日止(預定) |
| 41. | 其他 |  |  |  |
| 檢查結果  補充說明  及處置、  因應作為 | |  | | |

* 本自主檢查表以獨棟大樓為單位，如校內有5棟大樓，則應建立5份此表。
* 本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。
* 本自主檢查表應於每學年暑假7月底前排定時間檢查，如需改善，應於3個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
* 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 初檢 | | | |
| 組長（業務承辦人） | 檢核人員 | 總務主任 | 校長 |
|  |  |  |  |
| 複檢 年 月 日 | | | |
| 組長（業務承辦人） | 檢核人員 | 總務主任 | 校長 |
|  |  |  |  |

# 表-中-人-預- 4 通學環境調查表(學校總表)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學校名稱：ˍˍˍˍ 製表日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日 | | | | | | | | | | | |
| 學校地址 | | |  | | | | | | | | |
| 交通導護志工 | | | | 人 | | | 交通導護教師 | | | 人 | |
| 學校外部道路 | | | | | 學生人數 | | | 導護志工及教師人數 | | | 交通警察 |
| 1. |  | | | |  | | |  | | |  |
| 2. |  | | | |  | | |  | | |  |
| 3. |  | | | |  | | |  | | |  |
| 是否有危險路口 | | | □ 有 □ 沒有 | | | | | | | | |
| 全校學童上下學交通方式 | | | | | | | | | | | |
| 上學 | | 汽車接送 人 | | | | 放學 | | | 汽車接送 人 | | |
| 機車接送 人 | | | | 機車接送 人 | | |
| 大眾運輸 人 | | | | 大眾運輸 人 | | |
| 走路 人 | | | | 安親班接送 人 | | |
| 其他 人 | | | | 走路 人 | | |
|  | | | | 其他 人 | | |

# 表-中-人-預- 5 通學環境調查表(班級用)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **學校名稱：ˍˍˍ班級名稱：ˍˍˍ 人數：ˍˍ檢核日期：ˍ年ˍ月ˍ日** | | |
| 學童出入學校主要路徑 | 上下學 | 學童交通方式人數 |
| 1. | 上學 | 機車接送 人  汽車接送 人  大眾運輸 人  走路 人  其他 人 |
| 放學 | 家人機車接送 人  家人汽車接送 人  大眾運輸 人  走路 人  安親班接送 人  其他 人 |
| 2. | 上學 | 機車接送 人  汽車接送 人  大眾運輸 人  走路 人  其他 人 |
| 放學 | 家人機車接送 人  家人汽車接送 人  大眾運輸 人  走路 人  安親班接送 人  其他 人 |
| 3. | 上學 | 機車接送 人  汽車接送 人  大眾運輸 人  走路 人  其他 人 |
| 放學 | 家人機車接送 人  家人汽車接送 人  大眾運輸 人  走路 人  安親班接送 人  其他 人 |

# 表-中-人-預- 6 實驗教室安全檢核表

校名 實驗室(專科教室) 查核日期 年 月 日

| **項目** | **項次** | **安全檢視應注意要點** | **負責人員** | **檢 核 結 果** | | **備註** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **符合** | **待改進事項** |
| 一般管理規則 | 1 | 設有專人管理。 |  |  |  |  |
| 2 | 訂定使用規則。 |  |  |  |  |
| 3 | 備有安全護目鏡供學生使用。 |  |  |  |  |
| 4 | 實驗前充分說明安全規則，並做正確指導。 |  |  |  |  |
| 5 | 設置借用或使用紀錄簿。 |  |  |  |  |
| 6 | 定期與不定期維護，並有紀錄。 |  |  |  |  |
| 門窗 | 1 | 門窗無破損，且可上鎖。 |  |  |  |  |
| 2 | 牢固的門鎖。 |  |  |  |  |
| 電源 | 1 | 完整的開關。 |  |  |  |  |
| 2 | 完整的線路。 |  |  |  |  |
| 排供水 | 1 | 暢通的管線。 |  |  |  |  |
| 2 | 完整的水龍頭。 |  |  |  |  |
| 櫥櫃 | 1 | 裝鎖。 |  |  |  |  |
| 2 | 完整無損壞。 |  |  |  |  |
| 藥品 | 1 | 放置定位。 |  |  |  |  |
| 2 | 加貼標示，分類存放。 |  |  |  |  |
| 危險物品 | 1 | 定期檢視，妥善儲存。 |  |  |  |  |
| 2 | 易燃品低溫放置。 |  |  |  |  |
| 3 | 有毒、腐蝕、易爆物品妥善收藏。 |  |  |  |  |
| 4 | 定期造冊列報。 |  |  |  |  |
| 廢棄物 | 1 | 按規定貯存。 |  |  |  |  |
| 2 | 定期處理。 |  |  |  |  |
| 急救藥品 | 1 | 放置適當位置，定期更換。 |  |  |  |  |
| 2 | 適當設置洗眼、沖水設備。 |  |  |  |  |
| 3 | 指導學生簡易急救常識。 |  |  |  |  |
| 消防  設備 | 1 | 消防器材滅火器無過期、失壓、失效。 |  |  |  |  |
| 2 | 指導學生消防常識及消防器材使用方法。 |  |  |  |  |
| 實驗室(專科教室)管理人： 組長：　 　主任： 校長： | | | | | | |

# 表-中-人-預- 7 災害應變器具整備表(範例)

學校名稱：ˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **類別** | **應變器材** | **數量** | **單位** | **存放**  **位置** | **備註** |
| 個人防護具 | 工作手套 |  | 雙 |  |  |
| 安全帽 |  | 頂 |  |  |
| 安全鞋 |  | 雙 |  | 具護趾鋼頭，可視需要購買適當之數量,並置於應變中心器材室中集中管理或校內應變器材儲放區存放。 |
| 雨具 |  | 組 |  | 雨衣、雨鞋、雨傘等。  (師生每人/個) |
| 哨子 |  | 個 |  |  |
| 檢修搶救工具 | 備用接頭、管線等 |  | 個 |  | 針對可能產生洩漏之管線或接頭，應有備材以供緊急更換。 |
| 破壞工具組 |  | 組 |  | 針對人員搶救時可能所需之破壞工具，如電鋸、撬桿、斧頭等，可於非防爆區使用。 |
| 挖掘工具 |  | 支 |  | 針對人員搶救時可能所需之挖掘工具，如圓鍬、鏟子等。 |
| 緊急照明燈 |  | 組 |  |  |
| 移動式發電機 |  | 組 |  | 110/220V-3000W，緊急供電用。 |
| 安全管制用工具 | 夜間警示燈 |  | 組 |  | 為充電式。 |
| 夜間交通指揮棒 |  | 組 |  | 為電池式。 |
| 交通指揮背心 |  | 件 |  | 反光型。 |
| 隔離警示帶(警戒帶) |  | 條 |  |  |
| 警戒錐 |  | 只 |  |  |
| 手電筒 |  | 支 |  | 聚光型。 |
| 攜帶式揚聲器 |  | 個 |  | 電池9-12V。 |
| 監視器 |  | 臺 |  |  |
| 通訊聯絡 | 手機 |  | 支 |  | 電池 |
| 無線電對講機 |  | 支 |  | 電池 |
| 傳真機 |  | 臺 |  |  |
| 其它 | 電池 |  | 盒 |  |  |
| 蠟燭 |  | 盒 |  |  |
| 防火毯 |  | 件 |  |  |
| 化學洩漏處理桶 |  | 個 |  |  |
| 打火機 |  | 個 |  |  |

本檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增減。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 組長（業務承辦人） | 檢核人員 | 總務主任 | 校長 |
|  |  |  |  |

# 表-中-人-預- 8 緊急救護用品檢查表

學校名稱：ˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教師人數：  學生人數： | | | |
| **用品名稱** | **數量** | **儲存地點** | **備註** |
| 擔架 |  |  |  |
| 心臟急救設備(AED)(AED) |  |  |  |
| 急救箱 |  |  |  |
| 氧氣筒 |  |  |  |
| 保暖用大毛毯或電熱毯 |  |  |  |
| 骨折固定板 |  |  |  |
| 冷敷袋 |  |  |  |
| 止血帶 |  |  |  |
| 大型紗布條 |  |  |  |
| 小型紗布條 |  |  |  |
| 無酒精碘酒棉墊 |  |  |  |
| 塑膠手套 |  |  |  |
| 安全剪刀 |  |  |  |
| 無菌紗布 |  |  |  |
| 壓舌板 |  |  |  |
| 小濕紙巾 |  |  |  |
| 三角繃帶 |  |  |  |
| 自黏膠帶 |  |  |  |
| 體溫計 |  |  |  |
| 點滴架 |  |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 檢核人員 | 護理師（業務承辦人） | 校長 |
|  |  |  |

# 表-中-人-預- 9 醫療救助資源查詢表

學校名稱：ˍˍˍˍ 檢核日期：ˍˍ年ˍˍ月ˍˍ日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **醫院或診所名稱** | **聯絡電話** | **地 址** | **備註** |
| ○○消防隊救護車 |  |  | ○○消防隊至學校距離： 公里  救護車可抵學校最短時間： 分鐘 |
| ○○民間救護車 |  |  | ○○至學校距離： 公里  救護車可抵學校最短時間： 分鐘 |
| ○○醫院 |  |  | 該醫院至學校距離： 公里  救護車可抵學校最短時間： 分鐘 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# 表-中-人-預- 10 外部支援單位聯絡清冊

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **單位名稱** | **聯絡電話** | | **聯絡人** | **可支援工具或技術**  **(服務項目及內容)** | **備註** |
| 應變中心 | | | | | |
| 中央災害應變中心 | |  |  | 救災資源支援分配 |  |
| ○○縣市災害應變中心 | |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| ○○鄉（鎮、市、區）災害應變中心 | |  |  | 災情通報與告知、救災資源分配 |  |
| 教育主管單位 | | | | | |
| 教育部校安中心 | | 02-33437855  02-33437856 |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| ○○縣市聯絡處 | |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| ○○縣市教育局(處) | |  |  | 災情通報、救災資源分配 |  |
| 警消防單位 | | | | | |
| ○○消防分隊 | |  |  | 救災、救護人力與相關裝備（含車輛） |  |
| 縣警局交通隊 | |  |  | 交通事故鑑定與處理技術支援指導 |  |
| 交通隊○○分隊 | |  |  | 交通事故鑑定與處理相關人力與裝備 |  |
| 公共設施公司 | | | | | |
| 自來水公司  ○○營業處 | |  |  | 自來水管線搶修人力與裝備（含車輛） |  |
| 電力公司  ○○營業處 | |  |  | 電力系統搶修人力與裝備（含車輛） |  |
| ○○瓦斯  ○○營業處 | |  |  | 瓦斯管線搶修人力與裝備（含車輛） |  |
| ○○水電行 | |  |  | 水電維修 |  |
| 縣市主管機構 | | | | | |
| ○○縣政府 | |  |  | 行政人力支援 |  |
| ○○縣政府消防局 | |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣政府社會局 | |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣政府交通局 | |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣政府工務局 | |  |  | 行政人力與技術支援指導 |  |
| ○○縣政府警察局 | |  |  | 民、刑事調查人力與相關器械（含車輛） |  |
| ○○里辦公室 | |  |  | 社區維安人力 |  |
| 其他支援單位 | | | | | |
| 家長會長 | |  |  | 防災工作推動顧問 |  |
| 校友會會長 | |  |  | 防災工作推動顧問 |  |
| 當地民間救難團體 | |  |  | 防救災工作協助 |  |
| ○○○(家長) | |  |  | 大型機具(挖土機) |  |
| ○○○(家長) | |  |  | 抽水機 |  |
| ○○○(公司) | |  |  | 大型機具(挖土機、抽水機) |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

# 表-中-人-預- 11 學校人為災害減災檢核表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **學校防救災檢核表** | | | |
| **填表人：**  **(校園災害防救委員會執行秘書)** | | **覆核人：** | |
| **填表日期：** | | **覆核日期：** | |
| **項目** | **內容** | **結果** | **備考** |
| **行政配套** | 1. 是否組成校園災害防救委員會? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否於定期召開防救災整備會議? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否編配充足災害防救應變組織人力? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否將防救災工作納入行事曆? | □ 是 □ 否 |  |
| **減災規劃基本調查** | 1. 是否撰寫修訂校園災害防救計畫? | □ 是 □ 否 | 更新日期： |
| 1. 是否完成校園環境調查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成校園災害潛勢調查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否進行校園環境耐災能力檢討與改善? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否擬定校園災害短中長期減災方案? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否完成避難場地規劃與設施整備? | □ 是 □ 否 |  |
| **避難逃生路線** | 1. 是否進行校園避難路線調查? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否繪製校園避難路線圖? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否將校園避難路線圖張貼於教室、疏散逃生必要路逕及教學大樓出入口? | □ 是 □ 否 |  |
| **災害防救教育** | 1. 是否進行教職員的災害防救教育訓練? | □ 是 □ 否 | 日期： |
| 1. 是否進行緊急應變小組之幹部訓練? | □ 是 □ 否 | 日期： |
| 1. 是否將防災教育融入課程? | □ 是 □ 否 | 日期： |
| 1. 是否辦理社區家長防災研習? | □ 是 □ 否 | 日期： |
| 1. 是否於每學期開學後一星期內完成地震災害避難疏散演練? | □ 是 □ 否 | 演練日期： |
| 1. 教職員工是否充分瞭解地震疏散作業流程及逃生路線、避難處所? | □ 是 □ 否 | 日期： |
| **防災整備** | 1. 是否進行校園防災安全自主性檢查? | □ 是 □ 否 | 日期： |
| 1. 是否建立緊急救護與救助機制? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否備妥緊急應變工具並定期檢查? | □ 是 □ 否 | 檢查日期： |
| 1. 是否備妥緊急救護用品並定期檢查? | □ 是 □ 否 | 檢查日期： |
| 1. 是否建立災情情報蒐集與傳訊通報機制? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否建立更新外部支援單位聯絡清冊? | □ 是 □ 否 | 更新日期： |
| 1. 是否完成校安中心通報及替代通訊測試? | □ 是 □ 否 | 測試日期： |
| 1. 是否完成地方應變中心、縣市聯絡處等點對點通訊設備檢查及通聯安全測試? | □ 是 □ 否 | 測試日期： |
| **預警資訊掌握** | 1. 全體師生是否熟悉1991－內政部消防署報平安平臺運用? | □ 是 □ 否 |  |
| 1. 是否熟悉「中央災害應變中心」、「中央氣象局」等防災資訊運用方式? | □ 是 □ 否 |  |

# 表-中-人-應- 4 通報內容對答表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **通報對象** | | **通報內容** | | |
| **消防隊／警察局（派出所）** | | 「○○消防局/警察局(派出所)嗎?這裡是○○國中，地址是○○鄉○○路○○號，我是○○主任○○○，大約○○點校內有○○棟建築，發生○○災害，目前○○人員傷亡，有○○名學生下落不明，已進行○○，請求救援。」 | | |
| **縣市教育局(處)** | | 「○○教育局(處)嗎?這裡是○○國中，我是○○主任○○○，大約○○點校內有○○棟建築，發生○○災害，目前○○人員傷亡，有○○名學生下落不明，已進行○○，並已請求警消救援。」 | | |
| **通報人**  **單位**  **級職**  **姓名** |  | | **接獲人**  **單位**  **級職**  **姓名** |  |

# 表-中-人-應- 6 學校師生送醫名單

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **學校：** | | **護理師：** | | | **校長：** | |
| **年級** | **姓名** | | **家長** | **檢傷分類** | | **救護醫院** |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |

# 表-中-人-應- 8 校車連絡清單

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **編號** | **校車車號** | **司機** | **路線** | **司機手機** | **所屬公司** | **隨車教師** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

# 表-中-人-應- 9 搭乘校車學生連絡名單

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **路線 校車車號 建表日期： 年 月 日** | | | | | | |
| **編號** | **學號** | **年級** | **班級** | **學生姓名** | **聯絡人電話** | **聯絡人** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

# 表-中-復- 2 校園環境衛生調查表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ㄧ、基本資料** | | | | |
| 1.供電情形 | □有→ 供應時段：  □沒有→ 是否有緊急發電設備：□有 □沒有 | | | |
| 2.通訊 | □暢通  □中斷→預計恢復通訊尚需時日： | | | |
| 3.醫療站 | □有→ 醫療用品是否足夠：□是 □否→尚需數目：  □沒有→ 有沒有醫療替代方案：□有 □沒有 | | | |
| **二、校園用水水質調查** | | | | |
| 1.自來水 | | | □有→供應情況：□充足 □不充足  □沒有 | |
| 2.自來水目測澄清度水質檢驗結果 | | | □清澈  □渾濁 | |
| 3.飲用水供應來源 | | | □自來水  □檢驗合格包裝水 | |
| **三、廁所設施** | | | | |
| 1.廁所 | | 數量：  沖水：□可以 □不可以  是否消毒：□有 □沒有 | | |
| 2.廁所與食物處理的間距 | | □ ≧20公尺  □ ＜20公尺 | | |
| **四、食物供應情形** | | | | |
| 1.煮食地點之清潔 | | □良好  □差 | | |
| **五、病媒狀況調查** | | | | |
| 1.蚊蟲叮人狀況目測嚴重地點(範圍) 是否採行防治措施。 | | | | □是  □否 |
| 2.環境中蒼蠅目測嚴重地點(範圍) 是否採行防治措施? | | | | □是  □否 |
| 3.環境中蟑螂目測狀況?是否採行防治措施? | | | | □是  □否 |
| 4.環境中老鼠目測狀況?是否採行滅鼠措施? | | | | □是  □否 |
| **六、環境品質** | | | | |
| 1.垃圾處清運理情形 | | □集中 □分散 | | |
| □有→多久清運一次\_\_\_\_\_\_  □沒有→是否進行垃圾消毒：□是 □否 | | |
| 2.環境消毒 | | □有→多久消毒一次： 日  □沒有 | | |
| 3.廢棄物清運處理情形 | | □有  □沒有→是否進行廢棄物消毒：□是 □否 | | |
| 調查人員：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 調查日期： \_年 \_月 \_日 | | | | |

# 表-中-復- 3 校園災後復原檢核表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **災害復原工作事項** | **注意事項** | **評核欄** | **備註** |
| 供水與供電等緊急處理 | 請求外界協助快速恢復校內水電。 | □有，已完整。  □有，待改進。  □無。  □未造成停水、停電。 |  |
| 學校環境衛生之維護 | 廢棄物處理、環境維護避免併發其他災害。 | □有，已完整。  □有，待改進。  □無。  □未造成環境髒亂。 |  |
| 學生安全之維護 | 因災害造成校園設施毀損，應於學校內不安全區域拉封鎖線或設立明顯立牌做為警示。  上下學路途因災害造成阻斷，除需立即尋求相關單位排除障礙。 | □有，已完整。  □有，待改進。  □無。  □未造成環境威脅。 |  |
| 學生復課計畫、補課計畫 | 安排補課時程、授課地點及上課導師。 | □有，已完整。  □有，待改進。  □無。  □未停課。 |  |
| 受災學生心靈輔導 | 注意有罹難家人或有受災現場經驗之學生，觀察並紀錄其談話內容是否有災害陰影，定期追蹤，協助學生正常生活，離開災害陰影。 | □有，已完整。  □有，待改進。  □無。  □無需輔導。 |  |
| 檢討與修正校園災害防救計畫 | 針對原校園災害防救計畫進行檢討，不符現況或有錯誤之處應立即修正。 | □有，已完整。  □有，待改進。  □無。  □無需修正。 |  |
| 填表人： | | 日期： | |
| 覆核人： | | 日期： | |