

# 宜蘭縣立壯圍國民中學 107 學年度第 1 學期第 1 次行政會報會議紀錄

一、時間：107 年 8 月 9 日(星期四)下午 14 時

二、地點：校史室

三、主席：陳校長貴玲

四、出席人員：如簽到表

記錄：江秀玲

五、主席致詞：如附件

六、各處室報告：

## (一)教務處

### 1. 教務主任：

- (1)預定 8/14 早上分書,已請田徑隊 10 名同學幫忙,另請體育組長於 8/13 協助將桌球桌收起來。
- (2)預定 8/14 下午 2 點於本校校史室,召開壯圍鄉校長、主任、家長會長聯席會之會前會,商定 107 學年度共同行事曆。
- (3)預定 8/24 辦理 ORID 焦點討論法研習,請各處室鼓勵同仁報名參加。
- (4)下學期行事曆請各處室盡快修訂後傳回教務主任彙編公告。
- (5)8/29 返校日,早上各班領書、處理班務,接下來將辦理特教知能研習,下午另安排營養教育研習及反毒教育研習,15:00 召開期初校務會議。

### 2. 課務組：

- (1)新學期有東南亞語學習班別會在社團課時間開課,以遠距方式線上進行教學,週二第六節會有一班 6 人的團課,會使用到遠距教室,其餘個人課 1-2 人者,會在資源班、教務處與資源班上課。另外教育部有補助各班 1 名助理人員,將協調有意願的同仁,再進行填報。

### 3. 特教組：

- (1)特教組於 8/29 及 9/25 辦理兩場特教研習及特教名人講座,請同仁上特教通報網報名研習 <https://www.set.edu.tw>。
- (2)107 學年將辦理校本資優教育方案,請各處室共同參與,惠予協助。
- (3)本校預於 10/6、10/7 兩天辦理 107 年度宜蘭縣特殊需求學生地板滾球競賽,因應體育館工程施工日程,是否能如期辦理或需延期,請總務處協助於工程會議確認完工日期,以利向縣府回報。

## (二)學務處

### 1. 活動組：

- (1)8/21-22 兩日為新生始業輔導,並於 8/13 上午 10:00 召開新生訓練說明會。屆時第二日將安排各處室闖關活動,煩請各處室主任將組織職掌及各組工作以及學生至處室的重要事項放在這環節,以提高功效。
- (2)活動組仍在彙整學生手冊內容,各組若有需放入手冊內容者,請近日以電子檔傳送活動組,活動組可彙整好後付印。
- (3)活動組開學後重點活動時間有:9/21 親師座談會,11/12-17 宜蘭縣音樂比賽,11/21-23 畢業旅行。
- (4)因應體育館工程施工,未來大型集會場地僅有演藝廳以及操場,若考量天候狀況,生教組已安排演藝廳位置能坐下 2 個年級,若要 3 個年級一起集合,則需再行討論其必要性。

### (三)輔導室

#### 1. 生涯發展組：

- (1)生涯組本學期將安排兩次八年級全年級參訪，10/31(三)下午羅工，12/7(五)上午蘭技、聖護，另於11/6(二)下午將抽離八年級學生各一輛車至宜商、蘇海。

#### 2. 輔導組：

- (1)輔導組將在8/28(二)下午舉辦教師輔導知能研習。

### (四)人事室：

- (1)休假以小時計的措施目前尚未實施，尚待上級單位發文或公告。
- (2)提醒兼行政教師國旅卡補助額度區分為觀光旅遊額度8,000元(限用於旅行業、旅宿業、觀光遊樂業或交通運輸業)及自行運用額度8,000元。另提醒同仁不得以國旅卡刷卡消費購買儲值性商品(禮券、餐券、油票、提貨券、住宿券、旅遊券、空白機票、火車月票、捷運儲值票等)，並請領休假補助費。
- (3)提醒同仁縣府會不定期至各校查核差勤管理情形，除查閱縣上差勤系統之簽到退(刷卡)資料外，也會至各處室一一點名，請同仁務必依相關差勤管理規定簽到退(刷卡)及請假。
- (4)獎勵案件應於事實發生後或縣府核定獎勵額度人數函到後，二個月內召開考核會審核辦理，為維護同仁權益，請依規定儘速簽辦是類案件。

### (五)會計室：

108年預算目前進度：教育處僅核定辦公費，其他專項經費與人事費尚未核定。108年辦公費較107年辦公費減少208,000元(107年辦公費較106年辦公費減少199,000元)，因辦公費經費緊縮，以往基金餘額用以編列資本門(107年編列150,000元)，108年預算應改大部分用以編列辦公費，其餘再編列資本門，若108年有資本門需求請先提出討論。討論後決議，108年預算資本門縮減，餘編列辦公費。

**七、散會：**下午16時30分

## 8/9 行政會報主席報告

### 開學前重要行事

1. 8/16(下午)彰化縣校長團蒞校參訪
2. 8/21—22 新生訓練
3. 8/24(全天)ORID 研習
4. 8/27(上午)壯圍鄉聯席會議
5. 8/28(上午)素養導向研習、(下午)輔導知能研習
6. 8/29 返校日、研習、校務會議

### 教室設備說明

1. 遠距教室—更改名稱？  
決議：再討論。
2. 自造教室一年底前執行 100 萬設備暨物品經費核銷
3. 柔道教室—持續爭取中
4. 表藝教室是否設置鏡子？  
決議：請事務組先訪價。
5. 前瞻建設各班資訊設備預計九月底之後執行
6. 有三台冷氣可部分補助，是否要裝設、裝設位置？  
決議：考慮改買電腦。

### 開學前整備工作

開學前縣府會派員至校督導，溪北督學：黃國瑛

## 彰化縣教育處暨校長蒞校參訪活動

參訪日期：8/16

參訪主題：美感教育 人數：56 人

### 參訪活動流程表

時間	活動內容		地點	校內協助配合工作
13:20   14:00	《相見歡》 1. 口琴迎賓 2. 校長&長官來賓致詞 3. 經驗交流與分享		演藝廳	<b>教務處</b> ：製作歡迎看板及跑馬燈 <b>學務處</b> ：口琴隊表演及環境清潔 <b>總務處</b> ：當天早上打開演藝廳、生科教室、美術教室、遠距教室、圖書館、電腦教室二，衛生組派員打掃 <b>輔導室</b> ：門口迎賓及協助引導
14:00   14:20	校園美學空間巡禮		校園	第一組：校長、總務、學務主任 第二組：教務主任、輔導主任 總務處：協助外聘講師器材放置
14:20   14:30	小憩一下！交流時刻！			總務處：協助飲料發放
14:30   16:30	《美感教育體驗課程》		1. 美術教室	1. 講師:林姿吟 助理:曾淑鈴
	生活美學	美學工藝	2. 生科教室	2. 講師:詹勝凱 助理:林弘杰
	植物染	手作小物	每組 30 人	(教室涼風扇)
16:30   16:35	留影與話別		穿堂	校長、各處室主任