

宜蘭縣立壯圍國民中學 105 學年度第 1 學期期末校務會議報告事項

壹、時間：民國 106 年 1 月 19 日（星期四）下午 16 時 30 分

貳、地點：本校莊園樓 4 樓會議室

參、主席：陳校長貴玲

記錄：廖麗珠

肆、出席人員：如簽到名冊

伍、主席致詞：

陸、各處室業務報告

教學事務處

- 一、105 學年度宜蘭縣國語文競賽及學生美術比賽感謝國文領域教師及美術老師辛勤指導，榮獲佳績。另感謝 105 年度蘭陽盃數學大賽指導老師：陳億源老師陪伴指導。
- 二、本校學生參加第九屆發明展-健康促進類-雨衣變變變，榮獲第一名！感謝吳宛如老師辛苦指導。
- 三、105 年度優良紙筆評量評選榮獲團體特優，感謝所有參與的老師：林宜澄師、林佩怡師、陳穎臻師、林惠秋師、徐嘉穎師、陳俐利師、黃雅玲師、陳億源師榮獲特優；張詠琳師、孫淑貞、陳裕傑師、吳雅婷師榮獲優等。
- 四、今年寒假國三課輔、幸福陽光感恩服務、特教寒假課後照顧班皆分二階段實施，農曆年前(1/23~25)、農曆年後(2/6~9)，感謝所有參與此活動之指導老師。開學後第二週 2/21、22 日舉行國三第三次會考模擬考(1~5 冊)，請導師叮嚀同學做好復習計畫，利用寒假加強課業。
- 五、擬於 2/15 日早自習辦理全校數學能力測驗、2/17 日自習辦理一、二年級英語能力測驗，測驗範圍為前一冊課本、習作內容，各年級前十名頒發獎狀及獎金，後面待加強的同學列入補救教學名單，感謝數學、英語領域教師的努力與付出。
- 六、學期結束，請所有教師務必於 1 月 25 日前，將第三次段考成績【平時及定期、能力指標、文字描述】輸入全誼系統，俾利後續結算檢核。
- 七、目前國三學生中因成績而未達畢業資格的人數尚有 3 位，三領域不及格的有 4 位，將利用 1/25 日早上針對自然科和社會科進行補考(已給這些同學講義)，補考結束後，再由教務處統一修改。
- 八、今年寒假安排 2/10(星期五)返校日，當天將發學期成績單、領書、處理班務、學務處集合(10:00 放學)；09:00~10:30 將辦理「落實晨讀、推進閱讀」研習，地點為視聽教室，講師：陳欣希教授，請老師準時參加研習；10:30 召開 105 學年度第 2 學期期初校務會議；2/13 日開學(正常上課)。
- 九、再次感謝所有同仁的配合，使得教務工作得以順利進行，謹代表教務處同仁祝大家新年快樂、假期愉快！

學生事務處

- 一、本校音樂團隊參加 105 學年宜蘭縣音樂比賽榮獲佳績：
 1. 絲竹樂合奏特優等（代表參加全國比賽）
 2. 管樂合奏特優等（代表參加全國比賽）

3. 口琴合奏特優等（代表參加全國比賽）
4. 銅管五重奏優等（代表參加全國比賽）
5. 打擊合奏優等

今年音樂團隊表現傑出，感謝老師們的配合與指導，全國音樂比賽預計於 3 月初進行，也請老師一起給我們的孩子加油鼓勵。

二、本學期體育團隊於各項比賽榮獲：

- 1.田徑：105 年宜縣中小學田徑錦標賽榮獲國男田徑總錦標亞軍、國女田徑總錦標亞軍。
- 2.籃球：105 學年度國中乙級籃球聯賽預賽第二名（代表參加北區複賽）。

感謝田徑隊陳右宗教練，籃球隊教練黃筱琦教練以及吳淳卉組長及鼎力支持的導師不辭辛勞的教導，感謝！

三、為了激勵孩子更積極爭取班級榮譽，學務處擬試辦自下學期開始，生活教育競賽全校第一名(分數最高分)開放於星期三全天可穿便服。

四、寒假返校打掃班級已排定，煩請導師提醒同學返校打掃。

五、寒假期間請導師能持續關心、瞭解學生狀況，如有家庭輔導訪視的需要，學務處也樂意陪同導師進行家訪。

六、感謝同仁對學務工作的長期支持與協助，祝大家寒假愉快!

輔導室

一、請導師們於下學期開學前將 B 表送回輔導室核章。

二、寒假期間為因應技藝競賽日期必須補課：商管、餐飲職群補課時間：1/23~1/25 及 2/6~2/7 五天下午，家政職群：2/6~2/9 四天下午，如有家長詢問請導師轉知。

總務處

一、如有公物損壞，請盡快至總務處報修。送修請於下課時間。

二、年終獎金已於 1/18 入帳。

三、各位同仁於學期間停餐餐費，將於寒假期間匯入各位的帳戶。

四、感謝各位同仁對總務工作的支持與協助，讓本學期總務處的各项工作得以順利進行，不周之處，敬請包涵，並祝新年快樂、平安順利。

人事室

一、本校教師張惠雯 105 學年度第 2 學期續請育嬰留職停薪，所遺課務由代理教師朱遠寧代理

二、經洽縣府，106 年全國運動會競賽停課期間仍視為學期中，依規定，各校教職員工不宜於學期中申請非因公休假出國，若遇特殊情形，簽請校長就事實認定予以衡酌並核定。

三、106 年本校公教人員健康檢查預算額度 21 名，每人最高補助 3,500 元(2 年 1 次)，請於寒暑假辦理健康檢查，或得核予公假一日，課務自理。辦理健康檢查補助步驟如下：

(一)自行向認可之醫療機構診所電話預約。

(二)填寫「申請表」並上傳差勤系統辦理請假手續。

(三)將收據黏貼於「支出憑證黏存單」上，並檢附「申請表」辦理請款補助。

四、農曆春節將至，同仁如遇有與職務有利害關係者餽贈財物或邀請飲宴應酬等情事，應依據「公務員廉政倫理規範」辦理。(相關規定詳本校網頁公告)

五、校務會議結束後，預定於廣食堂辦理摸彩及聚餐活動，感謝教師會及總務處的幫忙，請踴躍參加。

會計室

一、105 學年度第 1 學期班級費，謝謝各位導師的配合，均已核銷完畢。105 學年度第 2 學期班級費仍由縣府補助納入年度預算執行，每位學生 50 元，請各班級於 105 學年度第 2 學期辦理核銷。

二、會計業務報告

(一)本校 105 年 12 月會計報告已辦理完成，全年度預算 101,473 千元，經常門部份，包括國民中學教育計畫 6,438 千元、行政管理及推展計畫 94,665 千元，資本門部份，建築及設備計畫 370 千元，本室均依各處室業務工作計畫，切實執行辦理，105 年度結束經核算，基金用途：行政管理及推展計畫賸餘款 476,998 元，不得滾存，依規定繳回縣庫；國民中學教育計畫，執行率 98.34%，午餐剩餘款 56,413 元不得滾存，依規定繳回縣庫；建築及設備執行率 95.10%，本校預算均能如期完成，依縣(市)附屬單位預算執行要點，105 年度基金剩餘款 66,446 元，得以滾存，納入本校支應。

(二)本校 105 年度預算外各項代收代辦經費，各處室及班級均能依規定完成辦理核銷，相關代辦項目包括，營養午餐、教育儲蓄專戶及縣府補助各項代辦活動經費，105 年度結餘款 6,135,315 元，將於 106 年度繼續執行支用辦理。

(三)本校 106 年度預算數 97,592 千元，其中包含國民教育計畫 5,457 千元，行政管理及推展計畫 91,775 千元，及建築及設備計畫 360 千元。國民教育計畫項目為：身心障礙班(99 千元)、體育班(300 千元)、藝術教育及社團活動(681 千元)、技藝班(380 千元)、友善校園及性別平等教育(10 千元)、運動重點學校(130 千元)等多項重點教學項目；行政管理及推展計畫，為 106 年度用人費用；建築及設備支出為電腦設備維護管理費(60 千元)、教學及行政用電腦及週邊設備(150 千元)及教學及行政用印表機及冷氣等各項設備(150 千元)。106 年度各項預算執行尚期望各處室同仁及老師在會計業務推展多予配合。

柒、提案討論

提案一：請審議本校是否設置自動販賣機？(提案單位：總務處)

說明：因應學生自治會提案及考量學生肚子餓等需求，擬設置麵包自動販賣機 1 台，或再增加飲料販賣機 1 台？

決議：

提案二：請審議本校 105 學年度健康促進學校計畫。(提案單位：學務處)

說明：依「宜蘭縣政府 105 學年度宜蘭縣國民中小學健康促進學校考評表」辦理。

決議：

捌、臨時動議

玖、家長會長結論

拾、散會：下午 時 分