

# 宜蘭縣立壯圍國民中學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會報會議紀錄

一、時間：102 年 2 月 7 日（星期四）上午 9 時 0 分

二、地點：莊園樓 4 樓會議室

三、主席：沈校長如富

四、出席人員：如簽到表

記錄：李多聞

五、主席致詞：略

六、各處室報告：

（一）教務處：

1. 教務主任：

- (1) 本學年度第 2 學期行事曆請各組修訂，若有更改請上網公告。
- (2) 2 月 18 日為開學日，上午行程安排如下：7：30 至 8：50 進行打掃、領書及班務處理；8：50 至 10：00 舉行「心寧靜運動」說明會。
- (3) 2 月 19 日學校行事時間進行免試入學說明會（國三師、生梯次），下午 4：15 舉行期初校務會議。
- (4) 2 月 21 日晚上 7：00 進行免試入學說明會（家長梯次）。
- (5) 3 月 4 日至 8 日中午進行補救教學成長追蹤測驗。

2. 課務組：

- (1) 完成第 1 學期及寒假各年級課輔及攜手計畫的鐘點費結算。
- (2) 製作下學期各班級課表及教室日誌。

3. 課發組：

- (1) 3 月 6 日第六節舉行本學期期初課發會。
- (2) 3 月 23 日舉辦鄉長盃英語、數學競賽，鄉公所已同意撥款，預計開學後發公文至各國小邀請學生參加。
- (3) 本校繼續承辦設計職群技藝競賽，預計 5 月 1 日辦理，需請同仁協助。
- (4) 第 2 學期技藝教育課程遴輔會議，配合導師會議於 3 月 5 日辦理，同時做學生宣導。預計仍保持 3 個班級課程。
- (5) 本校試辦教師專業表現水準評鑑，擬於 2 月 27 日下午第二節自習課向代理教師 4 人進行說明會。管理委員會則依職務編組，預計 3 月底會有專業增進研習，鼓勵資深教師受訓及認證。

4. 資訊設備組：

- (1) 請各業務單位自行輸入、維護更新線上行事曆。
- (2) 公告於網路上的文件，應利於大眾閱讀或自由開放原始碼的檔案格式，以達公告之目的。
- (3) 資料備份及個資非常重要，請大家善用雲端硬碟之功能。

5. 特教組

- (1) 102 年身障學生寒假課後班已辦理完畢，並開始進行核結與成果製作。101 年平日班成果已製作完畢，將於近期送縣府核辦。
- (2) 特教評鑑受評個案已確認，相關自評表件預於 4 月 1 日送縣府。3 月中先完成初稿，將於 5 月進行蒞校訪評。

(3)高中藝術才能班術科測驗將於3月初辦理，後續升學報名將依時程辦理。

(4)國三身障生12年安置報名作業將於2月底開始作業，同時協助學生報名。

## (二)學務處：

### 1.學務主任：

(1)12年國教免試入學校內志工計劃要點主要討論事項為：1、時數；2、甄選方式。

決議：1、時數：12小時。2、時間：開學第1週完成。3、工作內容、服務時段及甄選方式：由各組決定。

### 2.活動組：

(1)第2學期社團於2月26日開始上課，將於第1週讓學生選社。

(2)3月初進行全國學生音樂比賽，開學後會加緊練習，麻煩同仁幫忙及體諒，也感謝行政同仁協助。

(3)寒假加練音樂團隊將於今日全部結束，感謝行政同仁幫忙。

(4)4月12日為全中運開幕，本校管樂團和全縣管樂同學將擔任開場表演，全國賽後假日有一整天會在體育場練習。

### 3.生活教育組：

(1)第2學期實施「心寧靜運動」，暫定2月18日開學日當天進行宣導，第2日正式實施。

(2)因應校門口對側社區完工，第2學期調整放學步行路線至校園及鄉圖書館側。

(3)開學第1週將進行校服外套增加反光飾條班級統計，再依班級票選樣式，轉知服裝公會調整。

(4)學期初進行反毒知能測驗。

### 4.體育組：

(1)1、2月3日至6日共4日田徑隊到大業大學實施移地訓練，生活起居及訓練場所對選手都非常方便，訓練成效非常好。

2、2月27日至3月1日共3日田徑隊參加本縣田徑運動會，做為全中運在宜蘭競賽的熱身賽，好為本校爭取佳績。

(2)第2學期要提供給健體老師的資料已完成，於開學日當天發給老師們。

(3)因12年國教的關係，體適能活動會延長訓練，從2月18日開始，4月1日至12日為檢測時間，而檢測方式學生只有1次機會，本校不做補測。

### 5.衛生組：

(1)環境教育時數今(102)年需8小時，已由各領域自辦部份研習，請行政同仁自行找尋合適時間，加入研習行列。

### 6.輔導組：

(1)本學期竹林參訪課程，於2月27日舉行行前說明會，3月13日由205班參訪；4月19日由206班參訪；5月6日由207班參訪。

(2)本學期預計辦理2至3場親職講座。

### 7.諮詢資料組：

(1)3月21日前完成一、二年級心理測驗。

(2)預計3月15日進行二年級社區高職參訪。

(3)預計3月22日至4月19日職場參觀。

### 8.健康中心：

- (1) 將在開學後推動今年健促議題「體位過重」的行動研究方案，相關的推動計劃、細節及執行部份，將在開學後召開體促會議時討論執行方式。
- (2) 開學後進行例行性身高、體重、視力測量及學生團體保險投保業務。
- (3) 一年級學生的健康檢查報告，在寒假前已發給學生針對異常部份進行複檢，開學後收回複檢矯治資料並進行異常疾病前 5 名的衛教宣導。

### (三)總務處：

#### 1. 總務主任：

- (1) 本校員生社因經營困難，經本屆理、監事會議決議清算解散，將於開學時召開臨時社員大會討論通過後辦理後續事宜。為因應學生開學初無法事前知情，將開放營運 2 日並同時通告停止營運的訊息。

#### 2. 文書組：

- (1) 101 年度公文歸檔已完成，紙本部份亦整理成冊提供查閱。
- (2) 為配合節能減紙措施，公文書、附件等表冊，除須加蓋印章以外文件，請採線上簽核作業。

#### 3. 事務組：

- (1) 配合學務處防震教育，102 年度防護團及消防演練擬定 3 月 19 日辦理。
- (2) 環保產品 40 項內購買一定要遵守，如執行困難，請使用單位簽呈核可後再請購不列入統計（本年須達 97%）。
- (3) 感謝淑鈴老師於年節街景佈置「蛇麼都幸福」用心良苦。
- (4) 返校打掃由李怡曼導師率領的班級，用心程度值得嘉許。
- (5) 升學壓力固然重要，每位角色都能扮演好。

#### 4. 出納組：

- (1) 國稅局提供 101 年所得稅試算服務，需於 2 月 15 日、3 月 15 日提出申請，可臨櫃或線上申請，通過者於 4 月 25 日前可收到試算書。
- (2) 寒、暑假課輔鐘點費，兼行政教師所得全數需課稅，未兼行政教師暑假每月 25 小時（約 33 節）內免稅；寒假 15 小時（約 20 節）內免稅，超過者需課稅。
- (3) 自 102 年 1 月起，同仁薪資所得可至 EIP 出納薪資系統查詢，若有疑問請洽出納組。
- (4) 過年前會入帳的有：1. 年終獎金。2. 二月薪津。3. 101 學年度第 1 學期平日課輔費。4. 102 年 1 月份兼代課鐘點費。5. 101 年不休假加班費。
- (5) 除每月固定薪資可因有撫養人而免預扣所得稅外，其餘非固定所得超過 68,500 元，皆需扣 5% 的稅，目前會超過的項目如年終獎金、考績獎金等。
- (6) 第 2 學期註冊繳費單發給日期尚未確定，等書籍費確定後再發。
- (7) 二代健保外聘獎師鐘點費超過 5,000 元以上，要扣補充保費，領據格式由出納組設計好再提供各組參考。超過者請承辦人先不要墊付，收據字跡一定要清楚，承辦人請務必先檢查。參加職業工會者免扣補充保費，須取證明送學校驗證。

### (四)人事室：

1. 102 年春節假期自 2 月 9 起至 2 月 17 日止，其中 2 月 15 日（五）為調整放假日，須於 2 月 23 日（六）補行上班上課一天，兼行政職務教師及職員工友如於連續假期前或後一日請休假，於旅行業、旅宿業、觀光遊樂業刷卡消費者，連續假期間於各國民旅遊卡特約商店

刷卡之消費，得併入補助範圍，另中央機關本(102)年將檢討國民旅遊卡存廢，併此說明。

2. 公教人員退休年金改革方案略敘，詳見本校網頁。

七、主席裁示：

(一) 國三同學加強復習課業，充分準備應試基測。

(二) 全中運將於4月12日在宜蘭開幕，本校不論管樂團表演、各項競賽角逐，請加強準備以爭取最佳表現。

(三) 員生社結束營業後，所遺教室做為籃球隊休息室。

八、散會：上午11時27分。

記錄：

單位主  
管：  
教師兼  
總務主任  
吳芳成

校長：  
校長沈如富