

時間：103.3.24(一)08：00 地點：辦公室

一、校長指示工作事項：

二、教導處：

(一)教導主任(鄭芳庭主任)

項次	內 容	完成時間	備 註
1	週三憲明國小基本救命術研習	3/26	鼓勵參加
2	四年級陶藝課	3/26、 4/2	
3	鄉內校長主任聯席會	3/27	下午14：00活動室
4	兒童節活動規劃	3/24	有意見請提出
5	學生出缺席及輔導紀錄		請記得記錄
6	廟宇祭祀捐贈白米		贈與家境清寒者
7	國立教育廣播電台節目宣導	4-6 月	4-6 月「特別的愛」已掛在學校公告

(二)教務組長(吳巧玲老師)

項次	內 容	預定時間	備 註
1	第七期萬富萬穗	3/25	•請各處組在時間內整理資料後上傳。 (明天下班前)
2	模範生表揚資料	3/27	•請還未繳交的班級，於本週四下班前繳交。
3	第 92 屆國際合作社節合作事業繪畫比賽參賽辦法	5/16	•內容以”合作事業讓生活更美好”為主題自由創作。自由參加。

(三)學務組長(鄭仁偉老師)

項次	內 容	完成時間	備 註
1	菸害防治宣導(衛生所)		1、日期：3 月 25，星期二 2、時間：彈性課(13:30~15:00)
2	普及化運動方案 (扯鈴、跳繩、踢毽)		1、比賽辦法公佈於行政電腦室外 2、不限同班級組隊

(四)校護、午餐、出納、文書業務(黃瑋薇護理師)

項次	內 容	預定完成時間	備 註
一	102 學年度高年級生急救教育訓練	103.3.24	日期:3.24(一)、10:30-12:00 地點:2 樓活動室 內容:請於課程開始前完成”前測”。
二	衛生教育宣導	103.3.25 (二)	
三	103 年度教職員工 CPR+AED 研	103.4.30	時間:13:00-16:00

習	(三)	地點: 本校 2 樓活動室 內容: 利用週三下午教師研習時間安排校內急救訓練研習，歡迎志工或有興趣的社區民眾亦可一同參加。
---	-----	--

三、總務處：

(一) 總務業務 (蕭向志主任)

項次	內 容	預計完成時間	實際完成時間	備 註
1	添購數位單眼相機，若有需要的老師可借用。		3/18	借用時，請於設備登記簿登記

(二) 主計、人事業務(吳饌宏幹事)

項次	內 容	完成時間	備 註

四、導護老師宣導事項(吳巧玲老師)

項次	內容	預定時間	備 註
1	放學路隊請加快速度集合		
2	在涼亭等候的學生，請遵守秩序，勿喧嘩以及在路上玩耍		