

時間：102.11.18 (一) 08:00 地點：辦公室

一、校長指示工作事項：

1. 柄衡媽媽引荐伊甸社會福利基金會，前天基金會夏區長及社工到校洽談雙方服務方案，提供貧困學童早餐申請及週三下午多元社團師資教學平台服務。希望各老師多提供想法與可行方案。
2. 家長會為校爭取社會資源，目標是全校學生每人一把烏克麗麗教學，預定月底可募得 64 把，十二月開始教學，各班顏色是否選配請及早確定，教師同仁採成本價自購。教學操作模式討論，由行政研議規劃，採行藝文及彈性領域協同教學，師資由徐正聯捐款支付，期末舉辦成果發表會。
3. 11/29 日下午 2 時，縣府召開本校風雨操場預算書圖審查，建築事務所設計總工程達 1200 萬元，超出預算經費，待縣府審查後，可能朝減項修訂。

二、教導處：

(一) 教導主任 (陳秋妃主任)

項次	內 容	預定完成	備 註
1	週一 11/18 參加強化性別平等教育工作檢討及策進研討會		
2	本學期口琴傳承課程結束		
3	續辦配合統合視導填報各項表件，及整理各項成果報告。	11/20	
4	申請 103 年度補救教學實施方案經費	11/20	
5	聯繫 2013 小書庫大智慧贊助款項捐贈記者會辦理事宜	11/22	11/29(五)10:00

(二) 教務組長 (吳巧玲老師)

項次	內 容	預定完成	實際完成	備 註
1	第四期萬富萬穗	11/25		•請各處組在時間內整理資料後上傳。 •預計 12/3 出刊
2	金沙文教基金會「夢想起飛·科學遨翔嘉年華」			•基金會來信，感謝貴校申請，但因配合講師的日程安排，很遺憾本年度無法安排至貴校提供服務，敬請見諒。
3	校外教學照片			•請學校同仁踴躍提供相關照片，並上傳至網路硬碟分享。
4	102 學年度第一學期期中考試卷	11/22		•請有出期中考試卷的老師，整理好試卷並附上成績分布表至教務組。
5				
6				

(三) 學務組長 (鄭仁偉老師)

項次	內 容	預定完成	備 註
1	11/19(二)租稅教育宣導課程		彈性課時間
2	11/22(五)環保電動車研習。		請環保小署長參加(學務組陪同)
3	預定於 11/25(一)起暫時取消星期二穿著運動才規定。		於 11/22(五)前統一發放通知單
4	校園安全會議	11/27	本校校安相關問題可提出。

(四) 校護、午餐、出納、文書業務 (黃瑋薇護理師)

項次	內 容	預定完成	備 註
一	一、四年級學童理學健康檢查	11/21(四)	地點:2 樓綜合活動室 時間:約 9:30 說明:1.此次由羅東聖母醫院醫療團隊進行檢查 2.健檢同意書已發放,請於星期二前繳回
二	102 年度學校午餐祕書餐飲衛生講習	11/14	地點:光復國小 時間:8:00-16:30

三、總務處：

(一) 總務業務 (蕭向志主任)

項次	內 容	預計完成	實際完成	備 註
1	11/18 至壯圍國小參加空間美學研習	11/18	11/18	
2	11/19 下午 2 點至縣府參加風雨操場預算書圖審查會議	11/19	11/19	
3	11/20 上午 10 點至北成國小參加教育儲蓄戶期中檢討會	11/20	11/20	

(二) 主計、人事業務 (吳饌宏幹事)

項次	內 容	預計完成	實際完成	備 註
1				
2				

四、導護老師宣導事項

項次	內 容	備 註
1	天氣變冷,注意穿著	
2	加強排隊時秩序	
3		

五、補充事項:(其他業務說明)

六、散會(8:20)