

時間：102.9.30(一) 08:00 地點：辦公室

一、校長指示工作事項：

- (一)10/2~5 日擔任全國中等運動會裁判，在宜蘭運動公園執勤，有要事可聯繫處理，期間職務由教導陳主任代理。
- (二)衛禾居位於校前集合住宅，共七住戶在今年交屋入住，以外地年輕住戶為主。共有 10 位大班以下的孩子，對學校很感興趣，有強烈意願就讀本校，近期內會再度拜訪衛禾居。
- (三)與各位同仁共事二個月了，直爽開朗的互動模式大家也逐漸了解，能與各位會談熱情與有能力的作為，時間點訂於校慶運動會後，無課時，可安排個人或好友一起在校長室喝咖啡聚會。
- (四)謝謝各位同仁的勤於走動管理與帶頭動手做的以身作則指導學子，能及時了解問題，提出對策討論解決。

二、教導處：

(一) 教導主任（陳秋妃主任）

項次	內 容	預定完成	備 註
1	呈報 103 年度補救教學、教育優先區、精進教學計畫，經費申請。	10/9	
2	10/3 週四大愛媽媽愛灑校園活動		08:30-09:30
3	10/3 四年級觀賞環境劇場		地點:三星國小 09:50 上車
4	10/5 星期六，口琴隊參加農改場參觀日演出		13:30 學校集合上車
5	儘速完成教學進度與評量規畫平台修正與資安課程		週三下午

(二) 教務組長（吳巧玲老師）

項次	內容	預定完成	備 註
1	102 學年度宜蘭縣學生美術比賽	10/2	<ul style="list-style-type: none"> •10/4 底前，線上報名系統關閉。請務必先告知參賽作品資料，以預先列印及送交報名表。 •其參賽作品，最遲於 10/8 底前繳交。 •其繳交作品，務必嚴守非臨摹、抄襲或係他人加筆之作品，否則不予評選或需負法律責任。
2	萬富萬穗第二期	10/3	•請各班於本週三發給同學，並請在聯絡簿上轉知家長。
3	宜蘭縣語文競賽	10/5 10/6	<ul style="list-style-type: none"> •10/5 舉行作文比賽，由鄭巧柔同學(123 號)參賽。 •10/6 舉行閩南語朗讀，由張秭翎同學(15 號)參賽。
4	第七屆聯合盃全國作文比賽	10/11	<ul style="list-style-type: none"> •其簡章已放置三至六年級導師桌上。 •三至六年級生可參加，有意願者，請至教務組報名，採各校統一報名方式。 •比賽辦法可參閱聯合盃作文大賽官網 http://writing.udn.com/2013contest/register.aspx

5	2013 宜蘭盃全國象棋大賽	10/11	<ul style="list-style-type: none"> •鼓勵學生踴躍參加。 •請參閱公佈欄。
6	2013 宜蘭縣第六屆青少年發明展	11/1~5	<ul style="list-style-type: none"> •鼓勵老師帶領學生踴躍參加此項發明競賽。 •比賽辦法請參閱公佈欄。

(三) 學務組長 (鄭仁偉老師)

項次	內 容	預定完成	備 註
1	早上十字路口導護愛心志工已撤哨，由導護教師執行導護工作。		
2	10/1(二)辦理環保小署長票選活動	10/1	10/1 學生朝會辦理公開政見發表 下午彈性時間進行票選及開票活動
3	10/01 環候變遷調適教育巡迴	10/01	第 3、4 節請五、六年級到學生活動室
4	10/2(三)運動會拔河比賽預賽	10/2	晨間時間按分組進行 A-B;C-D 二場預賽，請在校同仁協助辦理
4	「102 年環境創意教學工作坊---大廚上菜，我行你也行」研習	10/03	由職參加
5	第二次校園生活問卷調查	10/20	普測五六年級，請導師協助施測
6	二手製服回收呈報	9/30	
7	防災成果呈報	9/30	

(四) 校護、午餐、出納、文書業務 (黃瑋薇護理師)

項次	內 容	預定完成	備 註
一	依據衛生福利部疾病管制署有關將屆期口罩無償撥用申請事宜，有需求之學校請於 102 年 9 月 27 日 (星期五) 前至公務填報系統填報，由縣府彙整統一函請該署辦理核撥事宜	9/25	說明: 一、平面口罩申請以箱為單位【每箱 2,000 個(400 包)、5 個/包】，效期至 103 年 11 月 15 日 二、學校所申請之口罩配送郵資費用需自行負擔支應，配送費用為 160 元/箱。
二	一、四年級學童尿液、蟯蟲檢查	10/1	時間: 早上 地點: 學校保健室 說明: 家長通知書與尿管、蟯蟲檢體盒已發放，請提醒家長務必在家中協助孩子收取蟯蟲及尿液檢體，並於 10/1 早上帶二種檢體到學校，謝謝
三	牙醫師駐點巡迴醫療服務	10/4	時間: 9:00-12:00 地點: 學校保健室 說明: 本學期由三年級學童開始施行，另 10/7 牙巡因本校運動會預演，故暫停一次
四	至行政院農委會農糧署網站申購學校午餐食米	10/5 前	說明: 本次申請 3 包、150 公斤(50 公斤/包)

三、總務處：

(一) 總務業務 (蕭向志主任)

項次	內 容	預計完成	實際完成	備 註
1	檢討學生豆漿等營養品的份量			
2	今晚召開家長委員會	9/30	9/30	晚上 7:20 圖書室
3	採購 3 號電池、橡膠手套一批		9/29	
4	各班種苗、種子今天完成採購	9/30	9/30	
5	班級吊扇、辦公室影印機修復		9/27	
6	圖書館大門週四前完成	10/3		

(二) 主計、人事業務 (吳饌宏幹事)

項次	內 容	預計完成	實際完成	備 註
1	無			

四、導護老師宣導事項(吳惠妹老師)

項次	內 容	備 註
1	天氣變化較大,請學童留意自身健康-多喝水,勤洗手,咳嗽記得帶口罩。	
2	加強宣導放學集合的速度。	

五、補充事項:(其他業務說明)

1. 校長指示：

- (1) 運動會各班級表演如需請購物品，可提出研討。
- (2) 10/14、15 環教輔導團活動—可食風景，擬由學務組長參加。
- (3) 萬富萬穗月刊增高腳鴿環教課程、路跑健身操、排水工程改善、工友執行業務等相片。

2. 聯繫運動服製作廠商，儘速交件。(學務)

3. 本日雲水書車因雨勢大，暫停。(教導)

六、散會：8:30

紀錄：陳秋妃

呈閱：