**宜蘭縣南澳鄉武塔國民小學附設幼兒園**

**幼兒請假單(退費用)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 班級 | 飛鼠班 | 幼兒姓名 |  |
| 請假日期 | 年 月 日 至 年 月 日 |
| 請假原因 |  |
| 家長簽章 |  | 班級老師簽章 |  |
| 申請日期 | 年 月 日 |

※附註：

1. 本表可自行影印，或向老師索取，上聯自行留存，下聯交給老師。

2. 依宜蘭縣公私立幼兒園收退費辦法，幼兒因故請假，於事前辦妥請假手續，且請假日數連續五日以上者，應以就讀日數比例退還請假期間之點心費、午餐費、交通費等代辦費項目。（退費辦法若有變更，則依新辦法處理）

3. 如符退費標準欲申請者，請家長最遲於請假日三天填寫本假單，主動告知並交班級老師作為申請證明用。

---------------------------------------------------------------------------------**宜蘭縣南澳鄉武塔國民小學附設幼兒園**

**幼兒請假單(退費用)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 班級 | 飛鼠班 | 幼兒姓名 |  |
| 請假日期 | 年 月 日 至 年 月 日 |
| 請假原因 |  |
| 家長簽章 |  | 班級老師簽章 |  |
| 申請日期 | 年 月 日 |

※附註：

1. 本表可自行影印，或向老師索取，上聯自行留存，下聯交給老師。

2. 依宜蘭縣公私立幼兒園收退費辦法，幼兒因故請假，於事前辦妥請假手續，且請假日數連續五日以上者，應以就讀日數比例退還請假期間之點心費、午餐費、交通費等代辦費項目。（退費辦法若有變更，則依新辦法處理）

3. 如符退費標準欲申請者，請家長最遲於請假日三天填寫本假單，主動告知並交班級老師作為申請證明用。