

正 面

<p>宜蘭縣○○國民○學</p> <p>110 學年度第 2 學期學生午餐餐券</p> <p>\$ 80</p> <p>NO. 0001 使用日期：111 年 00 月 00 日 本券指定兌換營養均衡盒餐 限當日午餐使用 每人每日限用一張，逾時作廢 ※請商家於 111 年 7 月 30 日前向發券學校請款</p>	<p>宜蘭縣○○國民○學</p> <p>110 學年度第 2 學期學生午餐餐券</p> <p>\$ 80</p> <p>NO. 0001 使用日期：111 年 00 月 00 日 本券指定兌換營養均衡盒餐 限當日午餐使用 每人每日限用一張，逾時作廢 ※請商家於 111 年 7 月 30 日前向發券學校請款</p>
<p>宜蘭縣○○國民○學</p> <p>110 學年度第 2 學期學生午餐餐券</p> <p>\$ 80</p> <p>NO. 0001 使用日期：111 年 00 月 00 日 本券指定兌換營養均衡盒餐 限當日午餐使用 每人每日限用一張，逾時作廢 ※請商家於 111 年 7 月 30 日前向發券學校請款</p>	<p>宜蘭縣○○國民○學</p> <p>110 學年度第 2 學期學生午餐餐券</p> <p>\$ 80</p> <p>NO. 0001 使用日期：111 年 00 月 00 日 本券指定兌換營養均衡盒餐 限當日午餐使用 每人每日限用一張，逾時作廢 ※請商家於 111 年 7 月 30 日前向發券學校請款</p>
<p>宜蘭縣○○國民○學</p> <p>110 學年度第 2 學期學生午餐餐券</p> <p>\$ 80</p> <p>NO. 0001 使用日期：111 年 00 月 00 日 本券指定兌換營養均衡盒餐 限當日午餐使用 每人每日限用一張，逾時作廢 ※請商家於 111 年 7 月 30 日前向發券學校請款</p>	<p>宜蘭縣○○國民○學</p> <p>110 學年度第 2 學期學生午餐餐券</p> <p>\$ 80</p> <p>NO. 0001 使用日期：111 年 00 月 00 日 本券指定兌換營養均衡盒餐 限當日午餐使用 每人每日限用一張，逾時作廢 ※請商家於 111 年 7 月 30 日前向發券學校請款</p>

背 面

<p>發券單位： (學校蓋章)</p> <p>領餐人簽名：</p> <p>發放商家： (請蓋店章)</p> <p>※請各單位務必簽名或蓋章，俾利請款作業</p>	<p>發券單位： (學校蓋章)</p> <p>領餐人簽名：</p> <p>發放商家： (請蓋店章)</p> <p>※請各單位務必簽名或蓋章，俾利請款作業</p>
<p>發券單位： (學校蓋章)</p> <p>領餐人簽名：</p> <p>發放商家： (請蓋店章)</p> <p>※請各單位務必簽名或蓋章，俾利請款作業</p>	<p>發券單位： (學校蓋章)</p> <p>領餐人簽名：</p> <p>發放商家： (請蓋店章)</p> <p>※請各單位務必簽名或蓋章，俾利請款作業</p>
<p>發券單位： (學校蓋章)</p> <p>領餐人簽名：</p> <p>發放商家： (請蓋店章)</p> <p>※請各單位務必簽名或蓋章，俾利請款作業</p>	<p>發券單位： (學校蓋章)</p> <p>領餐人簽名：</p> <p>發放商家： (請蓋店章)</p> <p>※請各單位務必簽名或蓋章，俾利請款作業</p>