

宜蘭縣立壯圍國中 114 學年度第 2 學期

第 2 次課程發展委員會會議資料

壹、日期：115 年 5 月 21 日(四)

貳、時間：中午 12 時 40 分

參、地點：校史室

肆、主席：蔡校長玉蓉

伍、出席人員：如簽到表

記錄：張惠雯

陸、主席報告：略

柒、業務報告：

(一)持續追蹤114學年課程計畫之各領域課程評鑑，依前次課發會決議4-6月進行課程評鑑，領域已修正評鑑表並進行評鑑之領域有：科技、國文、綜合

(二)本學期完免計畫教師精進研習經費皆已使用完畢，完免課程預計於六月初結束。

(三)115 學年度申請計畫：

(1)已申請已核定：初階社群-數學領域、教師專業成長校本研習-SEL(8 月 17 日)、數位前導學校計畫、戶外教育計畫。

(2)已申請未核定：國際教育課程計畫、閱讀推動計畫、雙語生活化校園計畫。

(四)依據來文宣導-教師授課著作權-課堂上播放音樂、影片或轉貼圖片、將檔案上傳網站等，將涉及「重製」、「公開演出」、「公開上映」及「公開傳輸」等著作利用行為，除有符合著作權法第 44 條至第 65 條規定之合理使用情形外，皆應取得著作財產權人之同意或授權，方屬合法利用著作。(公文已寄至全校教師信箱)-

經濟部智慧財產局 函

地址：10637 臺北市辛亥路2段185號3樓
承辦人：王佳齡
電話：(02)2376-7144
傳真：(02)2736-5061
電子信箱：ling00669@tipo.gov.tw

受文者：教育部

發文日期：中華民國115年2月10日
發文字號：智著字第11560002470號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：

附件：如文（著作權法第46條規定之遠距教學應採取合理技術措施之指引.pdf）

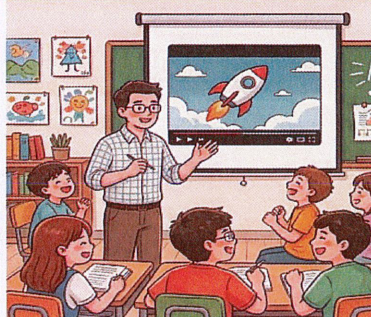
「重製」：影印教材要小心！



合理使用（第 46 條）：為了教學需要，在「合理範圍」內，老師可以影印。

- ✓ 範例：老師影印一張報紙好文給全班討論。
- ✗ 範例：為了省錢，老師翻印了整本課本。

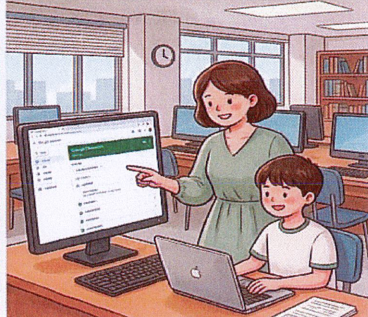
「公開演出/上映」：播歌播影片



教學合理使用（第 52 條）：引用已公開發表著作，如為報導、評論、教學、研究所需。

- ✓ 範例：音樂課賞析流行樂、教學引用電影短片。
- ✗ 範例：午休播放 Netflix 影集（違反平台合約）。

「公開傳輸」：檔案別亂上傳



遠距教學防護（第 46-1 條）：遠距教學公開傳輸，應採取有效防護措施。

- ✓ 範例：上傳講義至封閉的 Google Classroom（限學生帳號）。
- ✗ 範例：將整本掃描課本直接掛在校網首頁。

- (五)依據課發會組織章程，委員任期為一學年，自每年6月1日起至隔年5月31日止。請各領域先行確認下一屆領域召集人名單。另，6月4日將進行各科課程計畫編寫，屆時再請各領域協調115學年度課程計畫之規劃與分工。
- (六)各領域預計進行事項：(以下計畫請至請上傳雲端或修改)
- (1)115學年學生學習評量計畫(雲端修改修改處標註紅色)
 - (2)115學年國中會考後至畢業前課程活動之規劃課程安排(雲端修改修改處標註紅色)
 - (3)115學年度彈性課程計畫及社團課程計畫5月31日前完成。(編輯檔及pdf檔上傳雲端)
 - (4)115學年度課程評鑑計畫(只需修改指標)
 - (5)6月4日(四)開始各領域課程編寫6月18日(四)前編寫完成上傳平台

捌、案由討論

提案1：審議115學年學校課程計畫之2-1學校課程發展條件分析，2-2學校課程願景及課程架構圖，提請討論。

說明：請參閱附件一、附件二

決議：照案通過。

提案2：審議壯圍國中115學年課程計畫之3-1 七、八、九年級之各領域學習節數分配，提請討論。

說明：請參閱附件三

決議：照案通過。

提案3：審議115學年課程計畫之6-1彈性課程規劃總表，提請討論。

說明：請參閱附件四

決議：照案通過。

提案4：審議壯圍國中115學年之7-4學生在校作息時間規劃表，提請討論。

說明：請參閱附件五

決議：修正後通過。

提案5：審議壯圍國中115學年度之3-2法定暨教育部特定教育議題課程，提請討論。

說明：請參閱附件六

決議：照案通過。

提案6：審議114學年與115學年度各學習領域選用版本，提請討論。

說明：請參閱附件七

決議：照案通過。

提案7：審議壯圍國中115學年推動臺灣母語日實施辦法，提請討論。

說明：請參閱附件八

決議：修正後通過。

提案 8：審議壯圍國中 115 學年校長及教師公開授課實施計畫，提請討論。

說明：請參閱附件九

決議：修正後通過。

提案 9：審議壯圍國中 115 學年學校課程發展委員會組織要點，提請討論。

說明：請參閱附件十

決議：本要點經課程發展委員會修正後，提送校務會議審議，並經校務會議通過後實施，修正時亦同。

玖、臨時動議

提案一：教師身心調適假之課務處理方式一案。

說明：

一、依教師請假相關規定，教師申請身心調適假三日，其性質屬事假。

二、為兼顧學生受教權益及課務正常運作，教師請假期間之課務應由請假教師自行協調代課教師。

三、代課所需鐘點費，由學校相關經費項下支應。

決議：

教師申請身心調適假期間，其課務由請假教師自行協調代課教師，代課鐘點費由學校經費支應。

拾、散會

承辦人：

教師兼任課程發展組長張惠雯

主管單位：

教師兼任教務主任李聰謙

校長：

校長蔡玉蓉

照片



簽到表

壯圍國中 114 學年度第 2 學期第 2 次課程發展委員會會議					
日期：115 年 5 月 21 日(四) 12:45-13:30 地點：校史室					
114 學年度第二學期課發會議 會議簽到單					
職	稱	姓	名	現	職
召集人		蔡	玉蓉	校長	簽到
副召集人		李	聰謙	教務主任	簽到
委員		莊	容綜	家長代表	簽到
委員		余	昱頤	學務主任	簽到
委員		楊	曉萍	社會領域召集人	簽到
委員		吳	芳成	輔導主任	簽到
委員		謝	銘智	總務主任	簽到
委員		張	惠雯	健康與體育領域召集人	簽到
委員		莊	菁惠	課務評量組長	簽到
委員		陳	穎臻	課程發展組長	簽到
委員		徐	嘉穎	國文領域召集人	簽到
委員		胡	玉琦	(114)英語領域召集人	簽到
委員		賴	麗如	(115)英語領域召集人	簽到
委員		賴	志鴻	本土語領域召集人	簽到
委員		林	宏興	(114)數學領域召集人	簽到
委員		林	麗莉	(115)數學領域召集人	簽到
委員		藍	金水	七年級導師代表	簽到
委員		吳	雅婷	(114)自然科學領域召集人	簽到
委員		張	繼琳	(115)自然科學領域召集人	簽到
委員		林	安吟	教師會代表	簽到
委員		陳	品萍	綜合領域	簽到
委員		張	惠萍	(114)科技領域召集人	簽到
委員		黃	雅玲	(115)科技領域召集人	簽到
委員		鄭	小鳳	九年級導師代表	簽到
委員		張	瑛絮	(115)藝術領域召集人	簽到
委員				特殊教育領域召集人	簽到
委員				特殊教育組長	簽到
委員				生涯發展組長	簽到
委員				八年級導師代表	簽到
委員				專任教師代表	簽到

