

宜蘭縣立壯圍國中辦理 112 學年度新生編班日程表

編號	辦理日期	辦理項目	辦理單位	備註
1	112/02/22(三)	參加國中小新生分發作業流程暨系統操作說明會。	教務處	
2	112/02/24(五)	體育班甄選入學簡章公告。	學務處	
3	112/03/22(三)	體育班甄選考試。	學務處	
4	112/03/23(四)	體育班甄選錄取名單公告。	學務處	
5	112/03/31(五)	線上填報：縣府派員到校督導編班作業日期時間。	教務處	
6	112/04/12(三)	參加新生線上報到操作說明會。	教務處	
7	112/05/1(一) 112/05/3(三)	匯入特殊生名單：至校務行政系統-國中新生分發系統-特殊生資料比對作業中完成新增或調整分發作業，並確認學生序號與類別。(05 體育班、06 隨父母親就讀生、08 身心障礙生)	教務處	
8	112/05/08(一) 112/05/12(五)	家長於 5 月 10 日(三)前將「國民中學新生轉分發申請表」及相關證明文件繳予本校。本校完成書面審核後，於 5 月 12 日前至校務行政系統-國中新生系統-轉分發。	教務處	
9	112/05/16(二)	縣府核定國中新生體育班。	學務處	
10	112/05/19(五) 112/05/26(五)	5 月 19 日依校務系統分發名冊列印入學通知單。5 月 26 日前將入學通知單及線上報到相關文件送各國小。	教務處	
11	112/06/02(五) 112/06/05(一)	新生線上報到。	教務處	
12	112/06/06(二)	新生未報到名單追蹤。	輔導室 教務處	三位未報到新生在境外。
13	112/06/15(四)	學生輔導工作委員會。	輔導室	新生個案編班需求提案討論。

編號	辦理日期	辦理項目	辦理單位	備註
14	112/06/21(三)	召開校內特殊教育推行委員會議。	教務處	審議 112 學年度特殊需求新生編班群組提案。
15	112/06/27(二)	於國民中小學學生資源網 2.0 勾選新生報到名冊。 成立新生編班委員會。編擬 112 學年度常態編班實施計畫(草案)。	教務處	
16	112/06/30(五)	112 學年度國中班級數學生數調查表送縣府核定。	教務處	
17	112/07/01(六)	小六升國一學生基本學力檢測。	教務處	
18	112/07/03(一)	召開 112 學年度編班委員會會議。	教務處	審議 112 學年度常態編班實施計畫、新生編班方式等提案。
19	112/07/12(三)	於本校網頁公告新生編班及新生導師抽籤公開作業時間及地點。	教務處 學務處	
20	112/08/02(三) 上午 10 時	辦理新生公開編班作業。 縣府教育處人員到校現場督導。	教務處	採 S 型編班。
21	112/08/02(三) 上午 11 時	導師公開抽籤。 請教師會代表及家長會代表出席。	學務處	
22	112/08/02(三) 下午 16 時前	新生班級導師及學生名單公告於學校首頁及教務處旁公佈欄。自 8 月 02 日起至 8 月 18 日取下，須公告 15 日。	教務處 學務處	
23	112/08/02(三)	編班作業資料彙整後，存放教務處至少至 114 學年度。	教務處	資料包括學力檢測成績、編班流程、導師抽籤及編班結果等相關資料及照片。並將學生資料傳給新生導師，以利後續班級經營。