

附錄八

職場不法侵害預防之作業場所適性配工與工作設計檢點紀錄表

「工作設計」方面

單位/地點：宜蘭縣家庭教育中心/辦公室 檢點日期：114.04.

| 檢點項目 | 作業內容 (含預防措施之現況描述) | 應增加或改善相關措施 |
|-------------|---|------------|
| 需與公眾接觸之服務 | 是，定期提醒溝通技巧及禮儀，另特殊個案於內部管理提醒同仁接待注意事項。 | |
| 工作單調重複或負荷過重 | 否，尚無接獲同仁有相關反應。 | |
| 其他職場友善措施 | 1. 訂有職場不法侵害計畫，落實計畫執行。 2. 有彈性上下班時間。 3. 定期辦理中心會議，建立順暢溝通管道。 4. 定期辦理員工餐敘活動，建立友善工作夥伴關係。 5. 鼓勵同仁參加職安相關研習重視公室作業人性因危害評估，如同仁辦公桌椅之合適性，避免發生肌肉骨骼疾病。 | |

註：本表各檢點項目與建議可採行措施皆為例舉，各單位得自行依業務特性修正與增列。

檢點人員：_____

單位主管：_____

其他相關人員或共同檢點人員：_____