

●子計畫：112-B3 加強學生多元展能

一、承辦處室	教務處	承辦人	林佳敏																											
二、計畫目標	1.強化學生專業技術能力，增加自我信心，增加多樣技能，學生也更能主動思考，採取不同路徑，達到目標，願意就業或獨立創業。 2.培養學生成為 Maker，具備創新、獨立自主思考、主動及解決問題的能力。 3.培養學生資料蒐集及報告撰寫能力，提升專題實作參賽成效。																													
三、工作內涵	實施方式和實施內容																													
112-B3-1 提升學生專業技術能力	<p>處理處室：教務處</p> <p>實施方式：</p> <p>1.辦理技藝競賽選手暨技能檢定學生培訓及訓練，增強學生專業技能並開發學生潛能。</p> <p>2.聘請業界講師到校教授最新產品製作，拓展學生專業視野，也了解業界之就業需求能力</p> <p>實施內容：</p> <p>1-1. 鼓勵學生參加各項競賽暨技能檢定，提升專業競爭力並於寒暑假及學期間針對觀光餐飲相關競賽開設加強課程，也鼓勵資訊學程學生參加機器人競賽及電玩競賽，提升資訊能力活用性。</p> <p>1-2. 通過技藝競賽暨技能檢定學生統一於112學年度第2學期，以現金發放方式發給通過學生，並製作應領清冊留存。</p> <p>2-1. 藉由外聘業界師傅到校授課交流，增加學生對業界工作環境的認識，並且以協同教學合作模式，教導學生實作技巧。</p>																													
112-B3-2 創客實踐課程	<table border="1"> <thead> <tr> <th>時間</th> <th>主題</th> <th>場次</th> <th>時數</th> <th>參與學生</th> <th>開設班別</th> <th>授課講師</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>112/9-112/12</td> <td rowspan="2">學生技藝競賽暨檢定訓練</td> <td>5次</td> <td>20小時</td> <td rowspan="2">參加比賽學生</td> <td rowspan="2">西點、中餐、餐服</td> <td rowspan="2">內聘</td> </tr> <tr> <td>113/2-113/6</td> <td>5次</td> <td>20小時</td> </tr> <tr> <td>112/9-112/12</td> <td rowspan="2">業界新式產品教學</td> <td>2次</td> <td>8小時</td> <td rowspan="2">觀餐學程學生</td> <td rowspan="2">烘焙、飲調、西餐</td> <td rowspan="2">外聘</td> </tr> <tr> <td>113/2-113/6</td> <td>3次</td> <td>12小時</td> </tr> </tbody> </table> <p>處理處室：教務處</p> <p>實施方式：</p> <p>為提升學生學習能力和創造力、適應多元化職場需求、培養綜合問題解決能力、促進跨學科合作和團隊合作，以及培養專業發展和領導能力等方面。。</p> <p>實施內容：</p> <p>以在課堂知識學習為基礎，協助學習開設實習咖啡攤位及原民文創商品攤位，強調「動手做」、「在實作過程中學習」、「解決問題」，讓學生發現生活中的問題，並提出有創意且實際的解決方法，進而培養學生創新、批判、思考與解決問題的能力。</p>			時間	主題	場次	時數	參與學生	開設班別	授課講師	112/9-112/12	學生技藝競賽暨檢定訓練	5次	20小時	參加比賽學生	西點、中餐、餐服	內聘	113/2-113/6	5次	20小時	112/9-112/12	業界新式產品教學	2次	8小時	觀餐學程學生	烘焙、飲調、西餐	外聘	113/2-113/6	3次	12小時
時間	主題	場次	時數	參與學生	開設班別	授課講師																								
112/9-112/12	學生技藝競賽暨檢定訓練	5次	20小時	參加比賽學生	西點、中餐、餐服	內聘																								
113/2-113/6		5次	20小時																											
112/9-112/12	業界新式產品教學	2次	8小時	觀餐學程學生	烘焙、飲調、西餐	外聘																								
113/2-113/6		3次	12小時																											

	時間	主題	場次	時數	參與學生	開設班別	授課講師			
	112/9-112/12		7 次	30 小時		設計並製作出屬於南中的原民文創商品				
	113/2-113/6	文創商品設計	8 次	32 小時	資訊及社會學程學生		內聘			
	112/9-112/12	時尚咖啡及甜點	7 次	30 小時	觀餐學程學生	小店營運計畫執行				
	113/2-113/6		8 次	32 小時			內聘			
112-B3-3 專題製作競賽輔導及學習成果展示	處理處室：教務處									
	實施方式：									
	1.辦理專題實作研習活動，提升學生資料蒐集及報告撰寫能力，辦理校內專題競賽後再參加校外專題競賽，發展學生專業與實作能力。 2.能夠經由成果展的辦理，學習統籌、管理、指揮、執行的能力每一學期在專業領域，結合不同課程辦理靜態成果展									
	實施內容：									
	1.畢業班在最後學期連結所有專業學程，以在校三年學習成果辦理校內成果展，並邀請家長及社區公同參與 2.在專業領域，結合不同課程辦理靜態成果展									
	1-1 專題實作研習：									
	時間	主題	時數	參與學生	授課講師					
四、預期效益	時間	主題	時數	參與學生	授課講師					
	112/9-112/12	新課綱專題實作輔導	12 小時	參加比賽學生	內聘					
			12 小時	參加比賽學生						
	112/9-112/12	遊戲設計實作競賽	12 小時	參加比賽學生	內聘					

	3.鼓勵學生辦理成果展：針對學生特質及學生須具備之能力討論後將結論融入學校課程，培養學生統籌、企劃及執行的能力。
--	--

112-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
112 會計 年度 概算 表	授課鐘點費	節	22	0.55	12.1	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 鐘點費，因經費上限原因，不足鐘點費將另尋其他經費來源
	印刷費	本	100	0.03	3	112-B3-1 增加學生專業技能，預計參加技藝競賽及觀摩餐飲資訊相關競賽
	租車費	車	1	12	12	112-B3-1 增加學生專業技能，預計參加技藝競賽及觀摩餐飲資訊相關競賽
	物品費	套	1	30	30	112-B3-1 及 112-B3-3 各項器皿耗材、西點課程相關蛋糕及麵包模具及中餐競賽使用刀具及器皿耗材補充如瓦斯等
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.433	0.433	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 授課鐘點費所需補充保費，以 2.11% 計算
	雜支	式	1	26.067	26.067	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 課程當中所需文具雜項物品使用
	授課鐘點費	節	20	0.42	8.4	112-B3-1 學生技藝競賽訓練及業界新式產品教學之外聘講師鐘點費，因經費上限原因，不足鐘點費將另尋其他經費來源
小計					92	
經常門小計					92	
(二)資本門						
112 會計 年度 概算 表	資本門小計				0	
	112 會計年度合計(112 年 8 月至 12 月)				92	
	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
113 會計 年度 概算 表	授課鐘點費	節	22	0.55	12.1	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 鐘點費，因經費上限原因，不足鐘點費將另尋其他經費來源
	印刷費	本	100	0.03	3	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 印製教材
	租車費	車	1	12	12	112-B3-1 增加學生專業技能，預計參加技藝競賽及觀摩餐飲資訊相關競賽
	物品費	套	1	30.246	30.246	112-B3-1 及 112-B3-3 各項器皿耗材、西點課程相關蛋糕及麵包模具及中餐競賽使用刀具及器皿耗材補充如瓦斯等

	全民健康保險 補充保費	式	1	0.503	0.503	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 授課鐘點費所需補充保費，以 2.11% 計算
	雜支	式	1	19	19	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 課程當中所需文具雜項物品使用
	授課鐘點費	節	28	0.42	11.76	112-B3-1 學生技藝競賽訓練及業界新式產品教學之外聘講師鐘點費，因經費上限原因，不足鐘點費將另尋其他經費來源
	小計				88.609	
	學生獎助學金	人次	20	1	20	通過全國技藝競賽暨技能檢定獎助費，鼓勵參與 112-B3-1 的學生通過技能競賽暨檢定
	小計				20	
	經常門小計				108.609	
(二)資本門						
	資本門小計				0	
	113 會計年度合計(113 年 1 月至 7 月)				108.609	

承辦人:

代理教師
兼資訊組長
黃貽午

承辦主任:

教師兼
教務主任
林佳敏

主計主任:

會計室
主任
馮美惠

校長:

校長
長江子文