

學校代碼：024322

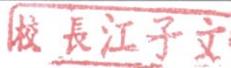
編號：(請勿填寫)

112 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度 (含高中優質化和精進優質)

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年	107 學年	108 學年	109 學年	110 學年	111 學年
曾申請年段	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
獲辦理年段	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

(各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形)

聯絡 人	單位	教務處	職稱	資訊組長
	姓名	黃貽午	電話	03-9981024#114
	行動電話		傳真	03-9982482
	E-mail			
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
				

申請學校：縣立南澳高中

申請日期：中華民國 112 年 08 月 22 日

審查版 核定版

目 錄

壹、各子計畫內容與經費	05
●112-A1 落實學校課程發展	05
●112-A2 推動創新多元教學	09
●112-A3 深化教師教學專業	19
●112-B1 導引適性就近入學	27
●112-B3 加強學生多元展能	33
●112-B4 形塑人文藝術素養	38
貳、學校申請經費概算	43
一、112 學年度概算表	43
二、經常門概算編列項目總表	44

壹、各子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

●A 大類辦理項目之工作內涵與方案重點（必辦）工作對應彙整

辦理項目	項下計畫編號和名稱	項下計畫工作內涵與方案重點（必辦）工作對應								
		A1		A2					A3	
		跨科目/領域/專業群/科課程	契合產業需求課程	素養導向教學及量	資訊科技融入教學（數位學習精進-必辦）	學生學習歷程檔案	雙語和國際教育（全英語授課-專業實科目）	安全教（必辦）	生命教育（現課程、教學、研習、研之）	跨科目/領域/專業群的師專業社群
A1 落實學校課程發展	112-A1-1 進行學校跨領域課程規劃	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
	112-A1-2 建立課程諮詢輔導及課程評鑑機制	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
	112-A1-3 進化彈性學習時間課程	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							
A2 推動創新多元教學	112-A2-1 素養導向教學與評量			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	112-A2-2 資訊科技融入教學			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	112-A2-3 自主學習			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	112-A2-4 國際教育			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	112-A2-5 安全教育			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	112-A2-6 提升技藝教師專業技術能力			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
A3 深化	112-A3-1 經營教師社群									<input checked="" type="checkbox"/>

教師 教學 專業	112-A3-2 實施公開觀 課									<input type="checkbox"/>
	112-A3-3 推動教學專 業增能									<input checked="" type="checkbox"/>

註：請以■註記所申辦的項下計畫工作內涵與所對應之方案重點（必辦）工作，其中，數位學習精進及安全教育為必辦的工作。

●子計畫：112-A1 落實學校課程發展

一、承辦處室	教務處	承辦人	林佳敏
二、計畫目標	1.進行跨域課程規劃，進行實作課程推動。 2.建立課程諮詢機制，落實學校課程評鑑。 3.辦理區域輔導諮詢，計畫執行進度管考。 4.結合地區產業發展，優化彈性學習課程。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
112-A1-1 進行學校跨 域課程規劃	處理處室：教務處		
	實施方式：		
	1.實踐多元選修課程教學含同科單班、同科跨班、同校跨群選修課程模式。		
	2.持續進行統整型、探究型或實作型課程的實施。		
	實施內容：		
	1-1. 辦理高一基本能力提升及職業試探課程		
	辦理項目	預計辦理日期	參與對象
	數學適性分組	112年9月至113年1月	高一新生(上)
	英語適性分組	112年9月至113年1月	高一新生(下)
	資訊學程試探	113年2月至113年6月	高一新生(上)
觀餐學程試探	113年2月至113年6月	高一新生(下)	
1-2.透過大專協作共同機制，引入大專教師於觀光餐飲學程中納入拍攝及美工等課程做跨域課程，於資訊學程納入原住民族文化及生活工藝課程做跨域課程。			
辦理項目	預計辦理日期	參與對象	
大專協作-觀餐學程跨域美感教育課程	112年9月至113年1月	高二觀餐學程	
大專協作-資訊學程跨域原住文化課程	112年9月至113年1月	高二資訊學程	
大專協作-觀餐學程跨域美感教育課程	113年2月至113年6月	高三觀餐學程	
大專協作-資訊學程跨域原住文化課程	113年2月至113年6月	高三資訊學程	
1-3.契合產業需求課程規劃，觀光餐飲學程於地方產業民宿及部落發展協會合作發展課程。資訊學程與地方原民文物工作室等合作發展原住民生生活工藝課程。			
辦理項目	預計辦理日期	參與對象	
烹飪實務與觀光導覽在地創生工作坊	112年11月及113年4月	邀請部落人士與學校共同討論文化創生發展目標	

	<p>1-4.多元選修課程、跨域學習小組成員:教務主任、學務主任、教學組長、實研組長、訓育組長、各領域召集人5人共計10人,於9月及隔年2月各召開相關確認會議。</p> <p>2-1.經由學程研究會及課程發展核心小組共同探討,進行統整型、探究型或實作型課程的規劃。開設原住民文化知識探索、泰雅傳統生活工藝實作型課程。另外高一進行職業試探的實作課程,高二推動專題實作課程,高三推動不同學程的探索與實作課程。</p> <p>2-2.多元選修課程小組成員:教務主任、學務主任、教學組長、實研組長、訓育組長、各領域召集人5人共計10人,於9月及隔年2月各召開相關確認會議。</p>																																				
<p>112-A1-2 建立課程諮詢輔導及課程評鑑機制</p>	<p>處理處室：教務處</p> <p>實施方式：</p> <p>1.提供學生相關的輔導與諮詢。</p> <p>2.組成課程評鑑推動小組，滾動修正課程評鑑實施內容之檢核工具，並實施學生學習回饋機制與教師自我檢核後，提交教學研究會及課發會討論，持續修正校定課程及多元選修、彈性學習時間。</p> <p>實施內容：</p> <p>1-1.課程諮詢輔導機制</p> <table border="1" data-bbox="448 1028 1369 1400"> <thead> <tr> <th>辦理項目</th> <th>預計辦理日期</th> <th>參與人員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>新生選課宣導</td> <td>112年8月</td> <td>課程諮詢教師及新生</td> </tr> <tr> <td>課程諮詢教師進行課諮諮商</td> <td>每學期第二次段考後對下一學期進行團體及個別課諮</td> <td>課程諮詢教師及全體學生</td> </tr> <tr> <td>彈性課程及自主學習簡介說明會</td> <td>每學期第二次段考後對下一學期之彈性及自主學習課程做說明</td> <td>全體師生</td> </tr> </tbody> </table> <p>2-1.落實課程評鑑機制</p> <table border="1" data-bbox="448 1440 1369 1731"> <thead> <tr> <th>辦理項目</th> <th>預計辦理日期</th> <th>參與人員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>課程評鑑推動小組會議</td> <td>112年9月及113年2月</td> <td>課程評鑑推動小組</td> </tr> <tr> <td>檢核工具及歷程規劃</td> <td>112年10月 113年3月</td> <td>課程評鑑推動小組</td> </tr> <tr> <td>實施學生學習回饋及教師自我檢核</td> <td>112年12月 113年6月</td> <td>全體師生</td> </tr> <tr> <td>評鑑結果之檢討會議</td> <td>113年7月</td> <td>全校教師</td> </tr> </tbody> </table> <p>3-1 區域諮詢輔導</p> <table border="1" data-bbox="448 1771 1369 1897"> <thead> <tr> <th>辦理項目</th> <th>預計辦理日期</th> <th>辦理地點</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>區域輔導諮詢會議</td> <td>112年11月及113年5月</td> <td>本校會議室</td> </tr> <tr> <td>執行進度管考會議</td> <td>112年10、12月 113年3、5、6月</td> <td>本校會議室</td> </tr> </tbody> </table>	辦理項目	預計辦理日期	參與人員	新生選課宣導	112年8月	課程諮詢教師及新生	課程諮詢教師進行課諮諮商	每學期第二次段考後對下一學期進行團體及個別課諮	課程諮詢教師及全體學生	彈性課程及自主學習簡介說明會	每學期第二次段考後對下一學期之彈性及自主學習課程做說明	全體師生	辦理項目	預計辦理日期	參與人員	課程評鑑推動小組會議	112年9月及113年2月	課程評鑑推動小組	檢核工具及歷程規劃	112年10月 113年3月	課程評鑑推動小組	實施學生學習回饋及教師自我檢核	112年12月 113年6月	全體師生	評鑑結果之檢討會議	113年7月	全校教師	辦理項目	預計辦理日期	辦理地點	區域輔導諮詢會議	112年11月及113年5月	本校會議室	執行進度管考會議	112年10、12月 113年3、5、6月	本校會議室
辦理項目	預計辦理日期	參與人員																																			
新生選課宣導	112年8月	課程諮詢教師及新生																																			
課程諮詢教師進行課諮諮商	每學期第二次段考後對下一學期進行團體及個別課諮	課程諮詢教師及全體學生																																			
彈性課程及自主學習簡介說明會	每學期第二次段考後對下一學期之彈性及自主學習課程做說明	全體師生																																			
辦理項目	預計辦理日期	參與人員																																			
課程評鑑推動小組會議	112年9月及113年2月	課程評鑑推動小組																																			
檢核工具及歷程規劃	112年10月 113年3月	課程評鑑推動小組																																			
實施學生學習回饋及教師自我檢核	112年12月 113年6月	全體師生																																			
評鑑結果之檢討會議	113年7月	全校教師																																			
辦理項目	預計辦理日期	辦理地點																																			
區域輔導諮詢會議	112年11月及113年5月	本校會議室																																			
執行進度管考會議	112年10、12月 113年3、5、6月	本校會議室																																			

112-A1-3 進化彈性學習時間課程	處理處室：教務處					
	結合南澳地區產業發展，邀請原住民文化商品及溯溪等業者，與學校對話，優化現有彈性學習課程					
	實施內容：					
辦理主題	辦理場次	時數	辦理時間	參加人員	參加人數	講師
南澳文化產業彈性課程論壇	1場	3小時	112年9月	本校教師及社區人士	15人	外聘講師
南中彈性課程開發工作坊	1場	8小時	113年3月	本校教師	15人	外聘講師
四、預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.透過彈性課程及自主學習簡介說明會，讓課諮師了解次學期彈性學習等多元選修課的開設內容，也說明自主學習的實施方向，讓課諮師能有充分的時間進行諮上輔導。 2.逐步推動課程評鑑之校園氛圍，讓教師在教品質逐步提升。 3.藉由區域輔導諮詢委員到校，與校內教師進行交流，強化教師對各項重點融入課程的認知，並利用管考會議，橫向合作，解決相關困難以利計畫執行。 4.藉由與社區對話，優化並開設符合地區產業需求之彈性課程，協助師生了解地區產業需求，也增加產業發展人力需求。 					
註： 1.發展跨科目/領域/專業群科，或契合產業需求課程規劃為本辦理項目的工作重點。						

112-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
112 會計 年度 概算 表	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	1	2	2	112-A1-1 跨域課程研討外聘鐘點費1節
		印刷費	本	20	0.1	2	112-A1-1 跨域課程研討資料印製10本x2次
		諮詢費、輔導費、指導費	人次	2	2.5	5	112-A1-2 外部外聘講師出席費2人次
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	2	4	112-A1-2 外部外聘講師交通費2人次
		全民健康保險補充保費	式	1	0.148	0.148	112-A1-1 及 112-A1-2 鐘點費及 112-A1-2 出席費所需補充保費2.11%
		雜支	式	1	2.852	2.852	112-A1-1 及 112-A1-2 文具用品、紙張
	小計					16	
	經常門小計					16	
	(二)資本門						
資本門小計					0		
112 會計年度合計(112年8月至12月)					16		
名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
113 會計 年度 概算 表	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	2	2	4	112-A1-1 跨域課程研討外聘鐘點費2節
		印刷費	本	20	0.1	2	112-A1-1 跨域課程研討資料印製10本x2次
		諮詢費、輔導費、指導費	人次	2	2.5	5	112-A1-2 外部外聘講師出席費2人次
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	2	4	112-A1-2 外部外聘講師交通費2人次
		全民健康保險補充保費	式	1	0.190	0.19	112-A1-1 及 112-A1-2 鐘點費及 112-A1-2 出席費所需補充保費2.11%
		雜支	式	1	2.145	2.145	112-A1-1 及 112-A1-2 文具用品、紙張
	小計					17.335	
	經常門小計					17.335	
	(二)資本門						
資本門小計					0		
113 會計年度合計(113年1月至7月)					17.335		

承辦人：

代理教師 黃貽午
兼資訊組長

承辦主任：

教師兼 林佳敏
教務主任

主計主任：

會計室 馮美惠
主

校長：

校長 江子文

●子計畫：112-A2 推動創新多元教學

一、承辦處室	教務處	承辦人	林佳敏																										
二、計畫目標	<p>1.推動創新教學-素養導向教學與評量，發展創新多元教學模式，增加素養導向教學質與量的提升，同時提升學生探究及思考能力。</p> <p>2.運用多元數位教學環境及建置，提升教師教學多元策略，也讓學生能運用多元學習平台及模式，提升自主學習效果。</p> <p>3.藉由試題分析，討論出每次素養導向教學成果，藉以建構出可作為日後同領域同仁能參考之模組，而建立領域間試卷及素養教學資料庫。</p> <p>4.培養學生認知、理解與尊重異國文化增加國際素養。</p> <p>5.培養學生交通安全及水域安全觀念及知識</p> <p>6.提升教師專業能力</p>																												
三、工作內涵	實施方式和實施內容																												
112-A2-1 素養導向教學與評量	處理處室：教務處																												
	實施方式：																												
	<p>1.推動創新教學-素養導向教學與評量，發展創新多元教學模式。實施重點聚焦在素養課程上的教與學，並常檢視素養教學資料庫的使用功能、互動機制與學習效能，進而能強化且精進資料庫的效能。</p> <p>2.每次段考試題中有關素養導向試題，都是領域間老師用來一起探討的內容；運用雲端硬碟共享，能讓老師間的意見無時差的討論，而討論及修改過後的素養導向教學及評量策略，是能夠建立起一筆又一筆教師教學現場珍貴的素養教學資料庫內容。</p>																												
	實施內容：																												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>辦理項目</th> <th>預計辦理日期</th> <th>參與人員</th> <th>講師</th> <th>辦理地點</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>素養導向教學研習</td> <td>112年9月</td> <td>本校教師</td> <td>待聘</td> <td>本校會議室</td> </tr> <tr> <td>素養導向命題研習</td> <td>112年12月</td> <td>本校教師</td> <td>待聘</td> <td>本校會議室</td> </tr> <tr> <td>素養導向教學研習</td> <td>113年2月</td> <td>本校教師</td> <td>待聘</td> <td>本校會議室</td> </tr> <tr> <td>素養導向命題研習</td> <td>113年6月</td> <td>本校教師</td> <td>待聘</td> <td>本校會議室</td> </tr> </tbody> </table>	辦理項目	預計辦理日期	參與人員	講師	辦理地點	素養導向教學研習	112年9月	本校教師	待聘	本校會議室	素養導向命題研習	112年12月	本校教師	待聘	本校會議室	素養導向教學研習	113年2月	本校教師	待聘	本校會議室	素養導向命題研習	113年6月	本校教師	待聘	本校會議室			
辦理項目	預計辦理日期	參與人員	講師	辦理地點																									
素養導向教學研習	112年9月	本校教師	待聘	本校會議室																									
素養導向命題研習	112年12月	本校教師	待聘	本校會議室																									
素養導向教學研習	113年2月	本校教師	待聘	本校會議室																									
素養導向命題研習	113年6月	本校教師	待聘	本校會議室																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>辦理主題</th> <th>辦理期程</th> <th>辦理時數</th> <th>參與者</th> <th>預期成效</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>素養教學領域/跨領域交流</td> <td>每個月乙次</td> <td>每次2小時</td> <td>素養教學與評量參與社群教師(約20人)</td> <td>素養教學與評量文本討論及建議、提高相互互動機制及教學效能。</td> </tr> </tbody> </table>	辦理主題	辦理期程	辦理時數	參與者	預期成效	素養教學領域/跨領域交流	每個月乙次	每次2小時	素養教學與評量參與社群教師(約20人)	素養教學與評量文本討論及建議、提高相互互動機制及教學效能。																			
辦理主題	辦理期程	辦理時數	參與者	預期成效																									
素養教學領域/跨領域交流	每個月乙次	每次2小時	素養教學與評量參與社群教師(約20人)	素養教學與評量文本討論及建議、提高相互互動機制及教學效能。																									

	素養導向 考題交流	段考前後實 施	線上雲端資 源共享辦 理，不囿於 時空因素	參與素養導 向教學與評 量的社群教 師(約 20 人)	藉由考試前素養 導向試卷內容討 論及考試後學生 測後表現來看素 養評量的內容是 否有更精進之 處，同時若能完 整把試卷修改， 是能夠留在日後 成為該科評量的 資料庫。															
112-A2-2 資訊科技融 入教學	<p>處理處室：教務處</p> <p>實施方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.使用新購買的數位精進學習軟體進行教學-程式設計教學 2.透過專業社群領域，鼓勵教師利用免費的線上各種課程進行授課，例如國立陽明交通大學的數位教學平台。 3.鼓勵授課教師利用宜蘭縣內已建立的 Google 平台，例如 Google classroom 或 Google 線上工具，搭配班級平板進行授課，培養學生利用平板自主搜尋所需相關資訊，並利用協作功能，共同進行團體作業。 <p>實施內容：</p> <p>1-1.</p> <table border="1" data-bbox="451 1122 1367 1245"> <thead> <tr> <th>課程</th> <th>節數</th> <th>科別</th> <th>參加對象</th> <th>預估人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>程式設計</td> <td>36</td> <td>資訊學程</td> <td>高二</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>資訊科技</td> <td>36</td> <td>資訊學程</td> <td>高一</td> <td>25</td> </tr> </tbody> </table> <p>2-1.於專業社群會議中，介紹國立陽明交通大學的數位教學平台，鼓勵教師利用上面的各種免費課程，應用於課堂中。</p> <p>3-1 結合 112-A3-2 計畫，除了進行公開觀議課外，並同時於觀議課程中呈現資訊科技融入教學的使用方式，例如使用平板進行團體討論或協作，已及利用平板進行學生學習表現。</p>					課程	節數	科別	參加對象	預估人數	程式設計	36	資訊學程	高二	10	資訊科技	36	資訊學程	高一	25
課程	節數	科別	參加對象	預估人數																
程式設計	36	資訊學程	高二	10																
資訊科技	36	資訊學程	高一	25																
112-A2-3 自主學習	<p>處理處室：教務處</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.秉持著 108 課綱精神，發揮著自發、互動及共好原則，推動自主學習。 2.引導學生以四大主軸-專業知能精進、專題研究報告、多元文化浸濡及社會公益服務作為切入點，作為自主學習要研究大方向。 <p>實施內容：</p> <table border="1" data-bbox="464 1856 1347 1980"> <tr> <td>1</td> <td>建立學校自主學習教師社群</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(1)辦理自主學習工作坊，一學年預計推動四場</td> </tr> <tr> <td></td> <td>a. 預計於 112 年 10 月、12 月及 113 年 3 月及 5 月共辦</td> </tr> </table>					1	建立學校自主學習教師社群		(1)辦理自主學習工作坊，一學年預計推動四場		a. 預計於 112 年 10 月、12 月及 113 年 3 月及 5 月共辦									
1	建立學校自主學習教師社群																			
	(1)辦理自主學習工作坊，一學年預計推動四場																			
	a. 預計於 112 年 10 月、12 月及 113 年 3 月及 5 月共辦																			

		<p>四場學校自主學習工作坊；</p> <p>b. 針對校內社群教師進行增能研習，優化校內教師對於自主學習掌握度。</p> <p>c. 研習主題依社群間共同目標作為方向，每次研習時數為 2 小時，參加對象為校內高中部各科老師。</p> <p>d. 預計可以達到 15 人參加。</p> <p>(2) 利用教師間互相交流及研討，精進自主學習推動主軸。</p> <p>a. 利用研習交流的過程，產出校內教師自主學習方向。</p> <p>b. 產出校內自主學習模組，作為日後自主學習上課指引。</p>
2		<p>以四大主軸切入，引導自主學習研究方向</p> <p>(1) 對於四大主軸方向，學生沒有吸收不良問題</p> <p>(2) 自主學習提供學生極大空間，並不會因為四大主軸認識而限制他們學習空間</p> <p>(3) 老師給了同學框架並作適時適度引導，讓學生在自主學習範疇中，找出自己要研究的主題及方向。</p>
3		<p>9 周共 18 堂課的自主學習時間設計</p> <p>(1) 108 課綱規定下，18 堂自主學習實施是最基本單位。</p> <p>(2) 據本校課程規劃，高二下最後 9 周實施自主學習主要是因為學生在高二上及高二下前 9 周完整上完彈性課程，對於自主學習以有比較基本的輪廓及方向。</p>

112-A2-4
國際教育

處理處室：教務處

實施方式：

1. 成立「TAYAL 國際教育 club」社團，培養學生認知、理解與尊重異國文化增加國際素養。
2. 透過國際網路交流—數位雲端國際夥伴互動式語言交換學習方式，結合學生學習經驗推動跨國文化交流活動，從飲食及生活文化帶入教學活動中。
3. 辦理國際教育活動參訪學習。
4. 邀請大學端國際交換生融入校園各項活動，與學生文化交流學習互動，提升國際移動力與雙語溝通能力。

實施內容：

項次	主題	預定日程	參加對象	承辦單位	備註
1	「TAYAL 國際教育 club」社團	每學期每星期進行 2 小時，共進行 18 週	社團師生	學務處	一學年
2	發展社團課程，建立學生對國家的認同及理解我國在國際社會的角色，學習推廣臺灣泰雅族的傳統美食、藝	上學期辦理泰雅族美食文化週，下學期辦理原住民藝術家			

		術文化交流等在國際間的重要性。	職人講座			
	3	帶動社團力量建構學校雙語學習環境，透過環境之潛移默化功能，強化校園雙語資訊交流與應用機會，增進雙語互動和溝通的能力。	上學期雙語交流工作坊(泰雅族語與英文)，下學期製作雙語樓梯貼文			總務處協辦
	4	將 Cool English(酷英網)提高學習內容融入實際教學內容，並讓學生體驗西方文化，進行利用英文多方面展現自我，提升學生與國際接軌之能力	每學期進行酷英技高尖端競賽內容，如新聞英閱王、口說高手等內容			共四項競賽
	5	邀請策略聯盟學校外籍生於課堂中互相介紹各國風俗民情及文化特色，培力雙語溝通學習情境，增加學生國際觀，並與參訪活動課程結合，學習所需要之英文溝通能力項目，並辦理期末成果發表會	每學期辦理連續四週的雙語交流工作坊			教務處協辦
	6	辦理國際教育教學相關參訪活動，參訪蘭陽原創館及宜蘭美術館，活動前設計相關英文教案，讓學生先了解本國原住民相關文化及藝術作品，培養學生能說、敢說的雙語能力	每學期各一次校外國際教育活動參訪學習	社團師生	學務處	教務處協辦
	7	辦理 Google My Map 與影片拍攝學習，搭配 360 環景相機拍攝，教導學生使用資訊科技，預先規劃文化參訪景點流程，並將過程剪輯成影片，作為成果發表之作品				
	8	辦理國際教育工作坊，主題為跨文化交流下國際飲食差異與實作：國際飲食比較的差異來瞭解異國飲食的大化，並透過實作使學生能體驗家鄉菜	每學期末邀請大學端國際交換生來校交流			
112-A2-5 安全教育	處理處室：教務處、學務處 1.交通安全實施方式： 利用部定課程時間(全民國防教育、健康與護理)及彈性學習時間進行					

交通安全教育

實施內容：

1. 交通安全

實施對象	實施課程	實施時間	授課節次	實施內容
高一	全民國防教育 健康與護理	112.9~1 113.2~6	上下學期各 2 節	機車駕駛應 該會的事 安全議題你
高二	彈性學習時 間	112.9~1 113.2~6	上下學期各 2 節	我他 交通知能大
高三	彈性學習時 間	112.9~1 113.2~6	上下學期各 2 節	補帖 交通安全倡 議由我做起

2. 水域安全實施方式：

在彈性課程中，編排水域安全的課程內容，向學生傳遞水域安全的專業知識和技能，並透過提問、影片及繪本賞析、桌遊解密遊戲、水域救生體驗、水域救生操作流程演練等活動，引導學生理解水域安全與救生的重要性，並學會思考、判斷，採取安全有效的行動。在課程進行的過程中，希望藉由實作情境模擬方式加深記憶，以提升意外發生時的救援成功率。

彈性課程教師在課前設計教案且進行教學示例，以增進教師和學生的安全教育知能與實務操作經驗。

實施內容：

項次	主題	預定日程	參加對象	承辦單位	備註
1	安排本校彈性課程教師編排水域活動與安全教育課程內容	每星期進行 2 小時	高二學生	教務處	共 5 週
2	課程的學習內容包括在地水域景點、水上休閒活動與器材、水域活危險種類、水域風險評估、溺水預防、防溺方法與實作等				
3	教學時先以影片觀看後討論的方式，喚起學生舊經驗，建立水域安全意識，再以實際演練方式養成防溺技能，並採多元學習模式進行學習活動設計，加深並運用所學的水域安概念保護自我以及他人安全				
4	為了讓學生把水域安全教				

	育所學應用到生活中，學生必須完成闖關遊戲－水保防災行動教具 I-解密遊戲 I：暴風雨 STORM、II-解密遊戲 II：洪水來了 FLOOD 以及相關主題的學習單任務			
5	將水域安全教育學歷程與學習作品編製成一部紀錄片及網頁設計，作為水域安全教育課程的學習成果報告			
6	安排戶外教育教師體驗活動－朔溪安全暨繩索概念－SUP 立槳體驗活動，讓教師實際體驗融入教學	第 5、6 週		共 2 週
7	安排教師增能活動：邀請在戶外教育領域有實務經驗的業師來校交流，並期望能推展安全教育下一階段任務的進行，例如造舟計畫	第 7、8 週		共 2 週

112-A2-6 提升技藝教師專業技術能力	處理處室：教務處		
	實施方式：		
	1.鼓勵教師多多參與各項技藝競賽觀摩：藉由觀摩國際型的相關競賽，增加職業類科教師專業發展和學習機會、建立教學榜樣和專業目標、提供教學資源和範例、促進教師交流和合作，以及激發教師的教學熱情和創新思維進而觸發教師教學的動能，以提升教師學術研究能力與實務技能發展，發揮出原鄉的技職教育特色。		
	2.業界教師導入校內：業界師傅豐富的專業知識和實務經驗，可以透過教師研習與學校教師發展在教學知能中的職業導向和實踐連結，豐富校內教師的教學內容，提供實際的應用案例和行業趨勢提高教學品質，使學生能夠更好地了解 and 應用所學知識並幫助學生更好地準備職業生涯和面對未來的挑戰		
	實施內容：		
	1-1 透過社群自體運作及對外吸收知能，發展出原鄉的技職教育特色		
	辦理項目	辦理時間	參與人員
	觀餐教師共備社群一	112/8/28	本校觀餐學程教師共 7 人
	觀餐教師共備社群二	112/10/25	本校觀餐學程教師共 7 人
	觀餐教師共備社群三	112/12/20	本校觀餐學程教師共 7 人
	觀餐教師共備社群四	113/2/15	本校觀餐學程教師共 7 人
	觀餐類競賽觀摩	112/11	本校觀餐學程師生約 35 人

	資訊創新應用競賽觀摩	113/4	本校資訊學程師生約 40 人		
1-2 透過 業界師傅豐富的實務經驗發展教學協作					
辦理項目	預計辦理期程	場次	時數	參與人員	授課講師
西點熱賣產品教學實作	112/10	1	5 小時	本校師生約 40 人	業界講師
新式飲調產品教學實作	112/11	1	5 小時	本校師生約 40 人	業界講師
異國料理實作	113/3	1	5 小時	本校師生約 40 人	業界講師
業界教師入校觀課	112/1 月及 113/4 月各安排一次業界師傅至校內觀議課	2	5 小時	本校師生，每場次約 25 人	業界講師
四、預期效益	<p>1.藉由素養教學與評量導向教師社群活絡發展，預期本學年度能再吸引五位教師加入社群，同時利用社群討論及共備，預期能讓素養導向教學及評量實施更為普及。</p> <p>2.運用平板作為學習介面之一，同時鼓勵同仁多利用不同學習平台，如酷英或是 PaGamO 等等，讓學生能在老師給予事先的線上素養作業或平台自身發展的多元學習工具上，能獲得素養學習機會；同時，也能訓練學生們自主學習能力的培養。</p> <p>3.落實交通及水域安全教育，讓學生對於交通安全四大主題模組有進一步認知與了解，編制水域安全教育的課程內容，傳授學生水域安全知識與技能，提高意外的預防與事件發生應變能力，並降低各種危險事件的發生風險。</p> <p>4.拓展師生國際視野，認識進而尊重異國文化，透過世界各地文化與議題的探討，增進學生資訊科技實作創意以及實作能力。</p> <p>5.使用新型態的程式設計教學方式，增進教學效能與互動效果。</p> <p>6.教師能夠持續充實專業之，提高教師專業自主，並激發教育研究的潛能，並依課程需求及學生興趣，能自行發展補充教材</p>				
<p>註：</p> <p>1.推動素養導向教學及評量、資訊科技融入教學、學生學習歷程檔案以及雙語和國際教育為本辦理項目的工作重點。</p> <p>2.數位學習精進及安全教育為本方案必辦工作，請列入 A2 子計畫辦理。</p>					

112-A2 推動創新多元教學

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門							
112 會計 年度 概算 表	業務費	講座鐘點費	節	4	1	4	112-A2-1 素養導向教學與評量校內教師社群講座 2小時*2次=4小時
		授課鐘點費	節	10	0.42	4.2	112-A2-1 內聘講座鐘點費 10節
		講座鐘點費	節	6	1	6	112-A2-4 推動國際教育工作坊外聘講師鐘點費
		講座鐘點費	節	3	2	6	112-A2-5 水域安全教育教師增能活動
		講座鐘點費	節	10	2	20	112-A2-6 提升技藝教師專業技術能力聘請業界師傅講座到校教授產業新式產品預計辦理 2 場次，每次 5 小時
		國內旅費、短程車資、運費	人次	6	1	6	112-A2-4 講師旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	1	2	112-A2-6 外聘講師交通費
		印刷費	本	40	0.05	2	112-A2-1 素養導向教學與評量校內教師社群 20本x2次=40次
		印刷費	本	20	0.1	2	112-A2-4 詞彙手冊及教學講義印刷費
		材料費	人次	40	0.2	8	112-A2-3 彈性自主學習材料費
		材料費	人次	50	0.2	10	112-A2-4 推動國際教育全球接軌辦理各項競賽與美食材料費
		材料費	人次	21	0.2	4.2	112-A2-5 水域安全教育材料費
		材料費	人次	190	0.2	38	112-A2-6 提升技藝教師專業技術能力使用材料費
		物品費	套	2	3	6	112-A2-4 行動硬碟
		保險費	人次	50	0.05	2.5	112-A2-4 國際參訪活動保險
		膳宿費	人	50	0.08	4	112-A2-4 活動誤餐費
		租車費	車	1	12	12	112-A2-4 國際參訪活動
		全民健康保險補充保費	式	1	1.097	1.097	112-A2-1、112-A2-4、112-A2-5、112-A2-6 講座授課二代健保機關補充保費，依規定費率 2.11%
		雜支	式	1	40.003	40.003	112-A2 所有活動所需文具、耗材、資訊設備等相關支出
		電腦軟體服務費	套	6	5	30	112-A2-3 自主學習使用軟體 Adobe creative cloud
小計					208		

經常門小計				208			
(二)資本門							
設備費	筆記型電腦	台	1	30	30	112-A2-4 國際教育使用	
	運動攝影機	組	2	28.1	56.2	112-A2-5 水域安全教育課程需要的運動攝影機有別於一般攝影機，必須有高解析度畫質與強大的防震與防水功能，此套組合兩顆電池和充電器和記憶卡，方便長時間課程紀錄使用，含保護殼、收納、三角架。	
	筆記型電腦	台	1	30	30	112-A2-3 自主學習使用	
資本門小計				116.2			
112 會計年度合計(112 年 8 月至 12 月)				324.2			
名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門							
113 會計 年度 概算 表	業務費	講座鐘點費	節	6	1	6	112-A2-1 素養導向教學與評量校內教師社群講座 2 小時*3 次=6 小時
		講座鐘點費	節	10	0.42	4.2	112-A2-1 內聘講座鐘點費 10 節
		講座鐘點費	節	6	1	6	112-A2-4 推動國際教育工作坊外聘講師鐘點費
		講座鐘點費	節	3	2	6	112-A2-5 水域安全教育教師增能活動
		講座鐘點費	節	10	2	20	112-A2-6 提升技藝教師專業技術能力聘請業界師傅講座到校教授產業新式產品預計辦理 2 場次，每次 5 小時
		國內旅費、短程車資、運費	人次	6	1	6	112-A2-4 講師旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	1	2	112-A2-6 外聘講師交通費
		印刷費	本	40	0.05	2	112-A2-1 素養導向教學與評量校內教師社群 20 本 x2 次=40 次
		印刷費	本	20	0.1	2	112-A2-4 詞彙手冊及教學講義印刷費
		材料費	人次	40	0.2	8	112-A2-3 彈性自主學習材料費
		材料費	人次	50	0.2	10	112-A2-4 推動國際教育全球接軌辦理各項競賽與美食材料費
		材料費	人次	21	0.2	4.2	112-A2-5 水域安全教育材料費
		材料費	人次	190	0.2	38	112-A2-6 提升技藝教師專業技術能力使用材料費

	保險費	人次	50	0.05	2.5	112-A2-4 國際參訪活動保險
	膳宿費	人	50	0.08	4	112-A2-4 活動誤餐費
	租車費	車	1	6	6	112-A2-4 國際參訪活動
	全民健康保險補充保費	式	1	1.14	1.14	112-A2-1、112-A2-4、112-A2-5、112-A2-6 講座授課二代健保機關補充保費，依規定費率 2.11%
	雜支	式	1	36.16	36.16	112-A2 所有活動所需文具、耗材、資訊設備等相關支出
	電腦軟體服務費	套	6	5	30	112-A2-3 自主學習使用軟體 Adobe creative cloud
	小計				194.2	
	經常門小計				194.2	
(二)資本門						
設備費	筆記型電腦	台	6	30	180	112-A2-3 彈性自主學習使用
	資本門小計				180	
113 會計年度合計(113 年 1 月至 7 月)					374.2	

承辦人：

代理教師黃貽午
兼資訊組長

承辦主任：

教師兼
教務主任林佳敏

主計主任：

會計室
主任馮美惠

校長：

校長江子文

●子計畫：112-A3 深化教師教學專業

一、承辦處室	教務處	承辦人	陳佩琳
二、計畫目標	<p>1.建立教師跨領域及專業社群，推動共同備課的課程發展團隊模式增進教師專業，並於校內形成相互支持和學習的社群。</p> <p>2.實施公開觀課透過專業交流與分享協助教師透過專業對話及自我反思評估來提高教學品質，並願意持續發展與實踐。</p> <p>3.辦理專業增能協助教師精進理論、策略與工具以利素養教學的研究與創新，並透過公開觀課、課程評鑑等歷程收集資料調整教學策略確保學生能夠達到預期的學習目標。</p>		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
112-A3-1 經營教師社群	<p>處理處室：教務處</p> <p>實施方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 成立跨領域教師社群 2. 召開社群定期會議 3. 實踐社群共備與增能 <p>實施內容：</p>		
	實施方式	實施內容	
		執行方式	實施期程

1-1 成立跨領域教師社群	1.透過教師社群凝聚教師教學團體，進行教學對話推動共備，共5個社群、41個人。				112年9月至113年6月
	社群	社群成員			期初會議：
	1.跨領域-閱讀策略	國文教師：黃瓊如、江俊諺、毛瓊芳、葉美珠、林雨潔、吳惠嫻及許秀蘭老師等7人 社會教師：陳佩琳、周美娟、游采薇、哈寶兒·瓦它、陳珮凌等5人			112年8月29日 113年2月9日
	2.跨域-餐飲與觀光	餐飲科：林佳敏、鄭智豪、趙盛榮 觀光科：林枝錦、林湘瑜 以上共5人			期中會議： 112年11月04日 113年05月19日
	3.跨域-原住民教育課程	社會科：陳佩琳、 國文科：葉美珠、吳惠嫻、游玉文 自然科：莊志忠 綜合科：汪福壽 體育科：羅平、彭慧琪 資訊科技：林雅惠 以上共9人			社群發展年會 113年06月30日
	4.跨域-資訊融入教學	數學科教師：簡佩玉、謝明輝、蔡耀璋、李政瑜及賴怡潔等5人。 英語教師：許涵屏、李志偉、周孟萱、及涂文祥等4人			
	5.跨域-戶外教育與海洋教育領域	自然科：羅弘維1人 資訊科技：林雅惠、黃文度等3位老師 社會科：游采薇老師1人 國文科：游玉文老師1人			
2.社群教師依據教學與學生需求來建立教學共識、交流課程設計及提出增能需求，共5個社群、41位教師，如1-1社群表。					
1-2 實踐社群共備與增能	回歸社群共備共同設計素養教學課程並實施公開觀課，透過同儕回饋聚焦教學設計與學生學習並建立課程模組以利日後優化				
	主題	場次	節數	主持人	成員
	跨領域課程設計模組建立	1	3	內聘主持人：社會領域召集人國文部	跨域-戶外與海洋教育 自然科：羅弘維1人 資訊科技：林雅惠、黃文度等3位老師 社會科：游采薇老師1人 國文科：游玉文老師1人
					辦理時間 上學期 112.8.25

				主任 陳佩琳	3. 跨域-原住民教育課程： 社會科：陳佩琳、 國文科：葉美珠、吳惠嫻、游玉文 自然科：莊志忠 綜合科：汪福壽 體育科：羅平、彭慧琪 資訊科技：林雅惠 以上共 9 人	
	如何用引導學生閱讀-以焦點討論法為例	1	3	內聘領域召集人： 社會科國中部主任陳佩琳	跨領域-閱讀策略 國文教師：黃瓊如、林雨潔、江俊諺、毛瓊芳、葉美珠、吳惠嫻及許秀蘭老師等 7 人 社會教師：陳佩琳、周美娟、游采薇及陳珮凌等 4 人	上學期 112.10.04
	如何設計技能加強學生理解與應用-課程設計工作坊	1	4	內聘主持人： 領域召集人林佳敏	跨科結合-餐飲觀光 餐飲科：林佳敏、鄭智豪、趙盛榮 觀光科：林枝錦、林湘瑜 以上共 5 人	上學期 112.11.22 下學期 113.03.27

	專業補強與深化	<ol style="list-style-type: none"> 1. 期初進行前測評估：以了解教師在教學策略、評量和提問技巧等方面的能力與需求。 2. 搭配提問設計工作坊及讀書會進行專業增能與共備。 3. 實施公開觀課(112-A3-2)實踐所學的知識和技巧並評估教師是否應用所學 4. 期末實施成效評估與自我反思 <ol style="list-style-type: none"> (1) 收集學生反饋 (2) 教師進行自我反思並於領域內彼此分享。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 112.08~113.6月跨領域及專業社群運作 2. 8/1 前測評估 3. 8月搭配3-2辦理提問工作坊及讀書會 4. 8/28、2/14辦理領域共備 5. 搭配A3-2實施對全領域及個人公開觀課 <ol style="list-style-type: none"> 1) 全領域：112年9月、113年3月 2) 個人觀課：112.09-113.6 6. 112.11月113年5月收集學生課程回饋 7. 6/24-28 社群期末成果對話與課程評鑑與優化。
--	---------	--	--

處理處室：教務處

實施方式	實施內容	實施期程
112-A3-2 實施公開觀課	2-1 安排公開觀議課時間 <ol style="list-style-type: none"> 1. 實施對象：本校編制內高中部教師 25 人 2. 9/30 前安排本學年要辦理公開觀議課的班級與時間，並與同領域教師約定說觀議時間 3. 教師將排定時間登陸線上觀議課表單，由教務處統一公告 	112年9月30日前
	2-2 實施公開觀議課 <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師依據學年公開觀課時間表辦理公開說觀議課 2. 實施完畢填寫相關表件上傳學校公開觀課成果網路資料夾 	112年9月-113年6月
	2-3 補強與深化 <ol style="list-style-type: none"> 1. 實施上、下學期社群課程共備並結合增能內容產出課程，並 	1. 112.08-113.6月跨領域及專業社

		<p>於上、下學期各擇定一名夥伴以共備產出的課程實施對全領域的公開觀課。其餘社群夥伴仍須辦理個人的公開觀課。</p> <p>2. 依據公開觀課回饋，社群夥伴調整個人課程與教學，並結合學生課程回饋，於期末辦理課程評鑑規劃優化需求拿入下學年增能規劃。</p>	<p>群運作</p> <p>2. 8/1 前測評估</p> <p>3. 8 月搭配 3-2 辦理提問工作坊及讀書會</p> <p>4. 8/28、2/14 辦理領域共備</p> <p>5. 搭配 A3-2 實施對全領域及個人公開觀課</p> <p>1)全領域：112 年 9 月、113 年 3 月</p> <p>2)個人觀課：112.09-113.6</p> <p>6. 112.11 月 113 年 5 月收集學生課程回饋</p> <p>7. 6/24-28 社群期末成果對話與課程評鑑與優化。</p>						
<p>112-A3-3 推動教學專業增能</p>	<p>處理處室：教務處</p> <p>實施方式：</p> <p>3-1.辦理教師增能設計工作坊</p> <p>3-2.辦理“提問力”教學增能共讀會</p> <p>3-3.建立教師專業發展社群</p> <p>實施內容：</p> <table border="1" data-bbox="448 1352 1364 1675"> <thead> <tr> <th data-bbox="448 1352 564 1435">實施方式</th> <th colspan="2" data-bbox="564 1352 1364 1435">實施內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="448 1435 564 1675">3-1 辦理教師增能設計工作坊</td> <td data-bbox="564 1435 1126 1675"> <p>3-1.1 主題：提問設計實作工作坊(1)-3 節</p> <p>*2 場次共 6 小時</p> <p>場次一：學習目標與提問設計</p> <p>場次二：提問設計與思考歷程</p> <p>內聘國中部主任陳佩琳（不需鐘點費）</p> <p>參與成員：本校教師共 50 人。</p> </td> <td data-bbox="1126 1435 1364 1675"> <p>上學期 112 年 8 月 23 日</p> <p>上學期 113 年 8 月 24 日</p> </td> </tr> </tbody> </table>			實施方式	實施內容		3-1 辦理教師增能設計工作坊	<p>3-1.1 主題：提問設計實作工作坊(1)-3 節</p> <p>*2 場次共 6 小時</p> <p>場次一：學習目標與提問設計</p> <p>場次二：提問設計與思考歷程</p> <p>內聘國中部主任陳佩琳（不需鐘點費）</p> <p>參與成員：本校教師共 50 人。</p>	<p>上學期 112 年 8 月 23 日</p> <p>上學期 113 年 8 月 24 日</p>
實施方式	實施內容								
3-1 辦理教師增能設計工作坊	<p>3-1.1 主題：提問設計實作工作坊(1)-3 節</p> <p>*2 場次共 6 小時</p> <p>場次一：學習目標與提問設計</p> <p>場次二：提問設計與思考歷程</p> <p>內聘國中部主任陳佩琳（不需鐘點費）</p> <p>參與成員：本校教師共 50 人。</p>	<p>上學期 112 年 8 月 23 日</p> <p>上學期 113 年 8 月 24 日</p>							

	3-2 教學增能共讀會	辦理校內教師「提問力」共讀會： (1)參與人員：本校有意願教師。 (2)透過導讀與交流擴展教師視野、精進課程設計與落實教學實踐。 (3)每次 2 節，辦理 4 場次，每場次 5 人，共 8 節、20 人次。 (4)共讀書籍：提問力	辦理時間
		第一次共讀會 導讀(非講師)：陳佩琳主任	112 年 08 月 03 日
		第二次共讀會 導讀(非講師)：陳佩琳主任	112 年 08 月 10 日
		第三次共讀會 導讀(非講師)：陳佩琳主任	112 年 08 月 11 日
		第四次共讀會 導讀(非講師)：陳佩琳主任	112 年 08 月 18 日
	3-3 建立教師專業社群	1. 設立教師領域專業社群，共 7 個：國文、英文、數學、社會、自然、資訊、餐飲。 2. 期初進行前測評估：以了解教師在教學策略、評量和提問技巧等方面的能力與需求。 3. 搭配提問設計工作坊及讀書會進行專業增能與共備。 4. 實施公開觀課(112-A3-2)實踐所學的知識和技巧並評估教師是否應用所學。 5. 期末實施成效評估與自我反思 (1)收集學生反饋 (2)教師進行自我反思並於領域內彼此分享。	1. 112.08~113.6 月專業社群運作 2. 8/1 前測評估 3. 8 月搭配 3-2 辦理提問工作坊及讀書會 4. 8/28、2/14 辦理領域共備 5. 搭配 A3-2 實施對全領域及個人公開觀課 1) 全領域 112 年 9 月、113 年 3 月 2) 個人觀課：112.09-113.6 6. 112.11 月 113 年 5 月收集學生回饋 7. 6/24-28 社群期末對話與課程評鑑與優化
四、預期效益	1. 本校教師能穩定參與社群，建立課程團隊發展模式。 2. 教師能運用增能所學於共備中產出素養課程並於課堂中實踐並進行自我課程評鑑 3. 教師能透過實施公開觀課、教師個人及學生課程回饋，檢核課		

	<p>程設計與教學策略是否達成學習目標。</p> <p>4. 教師社群能透過公開觀課、教師個人及學生課程回饋收集課程資料，據以討論課程優化措施並納入下學年增能規劃。</p>
<p>註：</p> <p>1.發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群為本辦理項目的工作重點。</p>	

112-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
112 會計 年度 概算 表	(一)經常門							
	業務費	小計				0		
	獎補助費	小計				0		
	經常門小計					0		
	(二)資本門							
	設備費					0		
	資本門小計					0		
112 會計年度合計(112 年 8 月至 12 月)					0			
113 會計 年度 概算 表			名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門							
	業務費	小計				0		
	獎補助費	小計				0		
	經常門小計					0		
	(二)資本門							
	設備費					0		
	資本門小計					0		
	113 會計年度合計(113 年 1 月至 7 月)					0		

承辦人：

代理教師黃貽午
兼資訊組長

承辦主任：

教師兼
教務主任林佳敏

主計主任：

會計室主任馮美惠

校長：

江子文

●子計畫：112-B1 導引適性就近入學

一、承辦處室	輔導室	承辦人	毛瓊芳																																				
二、計畫目標	<p>1.辦理專業群科相關之體驗營，讓國中學生能夠實際操作體驗專業群科之課程。</p> <p>2.協助社區內國中生做技職涯試探，依個人興趣、性向選擇適性之生涯發展進路。</p> <p>3.南澳高中善用參與社區活動之機會，加強辦理社區內國中升學進路宣導，促進與社區、村里、部落與家長等良好密切之互動關係。</p> <p>4.宣導南澳高中群科課程和活動內容，以及介紹宜蘭區高中職『類群-群科』內涵，引導家長協助學生能適性學習，並且選擇就近入學方案。</p>																																						
三、工作內涵	實施方式和實施內容																																						
112-B1-1 辦理國中職涯試探體驗營活動	<p>處理處室：輔導室</p> <p>實施方式：(辦理研習時，各項經費均能互相流用。)</p> <p>1.資訊體驗營。主持人：本校主任。</p> <table border="1" data-bbox="472 936 1362 1061"> <tr> <th>編號</th> <th>事項</th> </tr> <tr> <td>(1)</td> <td>辦理資訊學程課程體驗。(本校有綜合高中班)</td> </tr> <tr> <td>(2)</td> <td>辦理彈性課程體驗。</td> </tr> </table> <p>2.觀餐體驗營。主持人：本校主任。</p> <table border="1" data-bbox="472 1104 1362 1229"> <tr> <th>編號</th> <th>事項</th> </tr> <tr> <td>(1)</td> <td>辦理觀餐學程課程體驗。(本校有綜合高中班)</td> </tr> <tr> <td>(2)</td> <td>辦理彈性課程體驗。</td> </tr> </table> <p>實施內容：</p> <p>一、112年11月辦理『資訊體驗營』</p> <p>(一) 預定工作事項：</p> <table border="1" data-bbox="456 1386 1369 1827"> <thead> <tr> <th>編號</th> <th>辦理事項</th> <th>辦理月份</th> <th>對應事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>體驗營籌備會議。</td> <td>112年9月</td> <td>校長、教務主任、輔導主任、承辦人、內聘講師。討論辦理細項。</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>發函</td> <td>112年10月</td> <td>蘇澳國中、文化國中、南安國中、冬山國中、順安國中、大同國中、慈心華德福中學。</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>交通工具</td> <td>112年11月</td> <td>中巴(較安全)</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>資訊體驗營</td> <td>112年11月</td> <td>南澳高中場地(預計40位學生)</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>檢討會</td> <td>112年11月</td> <td>校長、教務主任、輔導主任、承辦人、內聘講師。討論修正缺點。 依內聘講師及學生回饋表修正。</td> </tr> </tbody> </table> <p>(二) 預定行程表—112學年度上學期(112會計年度)『資訊體驗營』(預計112年11月辦理)，當天規劃行程如下：</p>			編號	事項	(1)	辦理資訊學程課程體驗。(本校有綜合高中班)	(2)	辦理彈性課程體驗。	編號	事項	(1)	辦理觀餐學程課程體驗。(本校有綜合高中班)	(2)	辦理彈性課程體驗。	編號	辦理事項	辦理月份	對應事項	1	體驗營籌備會議。	112年9月	校長、教務主任、輔導主任、承辦人、內聘講師。討論辦理細項。	2	發函	112年10月	蘇澳國中、文化國中、南安國中、冬山國中、順安國中、大同國中、慈心華德福中學。	3	交通工具	112年11月	中巴(較安全)	4	資訊體驗營	112年11月	南澳高中場地(預計40位學生)	5	檢討會	112年11月	校長、教務主任、輔導主任、承辦人、內聘講師。討論修正缺點。 依內聘講師及學生回饋表修正。
編號	事項																																						
(1)	辦理資訊學程課程體驗。(本校有綜合高中班)																																						
(2)	辦理彈性課程體驗。																																						
編號	事項																																						
(1)	辦理觀餐學程課程體驗。(本校有綜合高中班)																																						
(2)	辦理彈性課程體驗。																																						
編號	辦理事項	辦理月份	對應事項																																				
1	體驗營籌備會議。	112年9月	校長、教務主任、輔導主任、承辦人、內聘講師。討論辦理細項。																																				
2	發函	112年10月	蘇澳國中、文化國中、南安國中、冬山國中、順安國中、大同國中、慈心華德福中學。																																				
3	交通工具	112年11月	中巴(較安全)																																				
4	資訊體驗營	112年11月	南澳高中場地(預計40位學生)																																				
5	檢討會	112年11月	校長、教務主任、輔導主任、承辦人、內聘講師。討論修正缺點。 依內聘講師及學生回饋表修正。																																				

時間	活動內容
8:00-10:00	1. 快樂學資訊(雷雕程式設計體驗)：黃文度老師(A組)。 2. 快樂學資訊(雷雕程式設計體驗)：黃貽午老師(B組)
10:00-12:00	1. 雷雕壓克力實作體驗：徐瑞燕老師(A組)。 2. 雷雕壓克力實作體驗：林雅惠老師(B組)。
12:00-13:00	用餐(便當)及休息。
13:00-15:00	1. 射箭組：莊志忠老師(甲組)。 2. 烤山豬肉組：哈寶兒·瓦它(乙組)。 3. 阿美族鮮魚湯組：汪福壽老師(丙組)。
15:00-15:30	歸程(研習證書+餐盒)。

二、113年4月辦理『觀餐體驗營』

(一) 預定工作事項：

編號	辦理事項	辦理月份	對應事項
1	體驗營籌備會議。	113年2月	校長、教務主任、輔導主任、承辦人、內聘講師。討論辦理細項。
2	發函	113年3月	蘇澳國中、文化國中、南安國中、冬山國中、順安國中、大同國中、慈心華德福中學。
3	交通工具	113年4月	中巴(較安全)
4	觀餐體驗營	113年4月	南澳高中場地(預計40位學生)
5	檢討會	113年4月	校長、教務主任、輔導主任、承辦人、內聘講師。討論修正缺點。 依內聘講師及學生回饋表修正。

(二) 預定行程表—112學年度下學期(113會計年度)『觀餐體驗營』

(預計113年4月辦理)，當天規劃行程如下：

時間	活動內容
8:00-10:00	1. 巡一杯古早味(水果賓治、冬瓜拿鐵、冬瓜炆檸檬、冬瓜泡飲、幸福拿鐵、抹茶拿鐵)：林枝錦老師(A組)。 2. 來一客甜在心(傳統美食白糖粿製作)：鄭智豪老師(B組)
10:00-12:00	1. 巡一杯古早味(水果賓治、冬瓜拿鐵、冬瓜炆檸檬、冬瓜泡飲、幸福拿鐵、抹茶拿鐵)：林枝錦老師(B組)。 2. 來一客甜在心(傳統美食白糖粿製作)：鄭智豪老師(A組)
12:00-13:00	用餐(便當)及休息。
13:00-15:00	1. 射箭組：汪福壽老師(甲組)。 2. 泰雅木雕組：哈寶兒·瓦它老師(乙組)。 3. 泰雅石雕組：莊志忠老師(丙組)。
15:00-15:30	歸程(研習證書+餐盒)。

<p>112-B1-2 家長參與國中端升學進路宣導活動</p>	<p>處理處室：輔導室</p> <p>一、實施方式： 辦理國中端技職和職涯進路宣導活動。透過相關課程和活動宣導的機會，使社區內的家長和學生，對於不管是縱向或橫向的技職和職涯進路，都會有更深入的了解。鼓勵社區內家長協助就讀國中的孩子，除了能適性學習之外，也能選擇就近入學方案。</p> <p>二、實施內容—親職教育宣導活動（共計四場）： 技職和職涯</p> <table border="1" data-bbox="454 600 1366 969"> <thead> <tr> <th>編號</th> <th>辦理項目</th> <th>辦理年月份</th> <th>承辦人</th> <th>主持人</th> <th>內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>親職座談會</td> <td>112年9月</td> <td>毛瓊芳主任</td> <td>江子文校長</td> <td>就近入學宣導</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>親職座談會</td> <td>112年11月</td> <td>毛瓊芳主任</td> <td>江子文校長</td> <td>就近入學宣導</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>親職座談會</td> <td>113年3月</td> <td>毛瓊芳主任</td> <td>江子文校長</td> <td>就近入學宣導</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>親職座談會</td> <td>113年4月</td> <td>毛瓊芳主任</td> <td>江子文校長</td> <td>就近入學宣導</td> </tr> </tbody> </table>	編號	辦理項目	辦理年月份	承辦人	主持人	內容	1	親職座談會	112年9月	毛瓊芳主任	江子文校長	就近入學宣導	2	親職座談會	112年11月	毛瓊芳主任	江子文校長	就近入學宣導	3	親職座談會	113年3月	毛瓊芳主任	江子文校長	就近入學宣導	4	親職座談會	113年4月	毛瓊芳主任	江子文校長	就近入學宣導
編號	辦理項目	辦理年月份	承辦人	主持人	內容																										
1	親職座談會	112年9月	毛瓊芳主任	江子文校長	就近入學宣導																										
2	親職座談會	112年11月	毛瓊芳主任	江子文校長	就近入學宣導																										
3	親職座談會	113年3月	毛瓊芳主任	江子文校長	就近入學宣導																										
4	親職座談會	113年4月	毛瓊芳主任	江子文校長	就近入學宣導																										
<p>112-B1-3 認識南澳高中群科活動</p>	<p>處理處室：輔導室</p> <p>一、實施方式： 辦理兩場「南澳高中體育班、原專班、專業學程群科課程及活動內容」之說明講座；以及在四場親職教育座談會中亦安排相關之宣導活動。期盼家長和學生對本校高中部不同群科有更深入之了解，使國中有興趣之學生能適性學習，並選擇完全免試就近入學方案。</p> <p>二、實施內容： A. 國一、國二、國三說明講座：</p> <table border="1" data-bbox="470 1357 1366 1805"> <thead> <tr> <th>編號</th> <th>辦理項目</th> <th>辦理年月份</th> <th>承辦人</th> <th>主持人</th> <th>內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>群科宣導</td> <td>112年12月</td> <td>毛瓊芳主任</td> <td>林佳敏主任</td> <td>南澳高中國一、國二、國三學生認識本校專業學程群科課程及活動內容。</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>群科宣導</td> <td>113年5月</td> <td>毛瓊芳主任</td> <td>高美娟組長</td> <td>南澳高中國一、國二、國三學生認識本校專業學程群科課程及活動內容。</td> </tr> </tbody> </table> <p>B. 親職教育座談會（共計四場）：</p> <table border="1" data-bbox="454 1879 1366 1960"> <thead> <tr> <th>編號</th> <th>辦理項目</th> <th>辦理年月份</th> <th>承辦人</th> <th>主持人</th> <th>內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>親職座談會</td> <td>112年9月</td> <td>毛瓊芳主任</td> <td>江子文校長</td> <td>南澳高中專業</td> </tr> </tbody> </table>	編號	辦理項目	辦理年月份	承辦人	主持人	內容	1	群科宣導	112年12月	毛瓊芳主任	林佳敏主任	南澳高中國一、國二、國三學生認識本校專業學程群科課程及活動內容。	2	群科宣導	113年5月	毛瓊芳主任	高美娟組長	南澳高中國一、國二、國三學生認識本校專業學程群科課程及活動內容。	編號	辦理項目	辦理年月份	承辦人	主持人	內容	1	親職座談會	112年9月	毛瓊芳主任	江子文校長	南澳高中專業
編號	辦理項目	辦理年月份	承辦人	主持人	內容																										
1	群科宣導	112年12月	毛瓊芳主任	林佳敏主任	南澳高中國一、國二、國三學生認識本校專業學程群科課程及活動內容。																										
2	群科宣導	113年5月	毛瓊芳主任	高美娟組長	南澳高中國一、國二、國三學生認識本校專業學程群科課程及活動內容。																										
編號	辦理項目	辦理年月份	承辦人	主持人	內容																										
1	親職座談會	112年9月	毛瓊芳主任	江子文校長	南澳高中專業																										

						學程群科課程及活動內容																		
	2	親職座談會	112年11月	毛瓊芳主任	江子文校長	南澳高中專業學程群科課程及活動內容																		
	3	親職座談會	113年3月	毛瓊芳主任	江子文校長	南澳高中專業學程群科課程及活動內容																		
	4	親職座談會	113年4月	毛瓊芳主任	江子文校長	南澳高中專業學程群科課程及活動內容																		
112-B1-4 介紹宜蘭區 高中職類群 群科	<p>處理處室：輔導室</p> <p>一、實施方式： 辦理兩場「宜蘭區類群—群科課程及活動內容」介紹講座，讓國一到國三學生更了解宜蘭區「類群—群科」課程及活動內容。</p> <p>二、實施內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>編號</th> <th>辦理項目</th> <th>辦理年月份</th> <th>承辦人</th> <th>主持人</th> <th>內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>群科宣導</td> <td>112年11月</td> <td>毛瓊芳主任</td> <td>(1)羅東高工教務處林建明主任。(2)蘇澳海事教務處胡閣崑主任。</td> <td>國一、國二、國三學生認識宜蘭區普通高中、綜合高中、高職類群—群科課程及活動之內容。</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>群科宣導</td> <td>113年3月</td> <td>毛瓊芳主任</td> <td>羅東高商教務處羅瑞芬主任。</td> <td>國一、國二、國三學生認識宜蘭區普通高中、綜合高中、高職類群—群科課程及活動之內容。</td> </tr> </tbody> </table>						編號	辦理項目	辦理年月份	承辦人	主持人	內容	1	群科宣導	112年11月	毛瓊芳主任	(1)羅東高工教務處林建明主任。(2)蘇澳海事教務處胡閣崑主任。	國一、國二、國三學生認識宜蘭區普通高中、綜合高中、高職類群—群科課程及活動之內容。	2	群科宣導	113年3月	毛瓊芳主任	羅東高商教務處羅瑞芬主任。	國一、國二、國三學生認識宜蘭區普通高中、綜合高中、高職類群—群科課程及活動之內容。
編號	辦理項目	辦理年月份	承辦人	主持人	內容																			
1	群科宣導	112年11月	毛瓊芳主任	(1)羅東高工教務處林建明主任。(2)蘇澳海事教務處胡閣崑主任。	國一、國二、國三學生認識宜蘭區普通高中、綜合高中、高職類群—群科課程及活動之內容。																			
2	群科宣導	113年3月	毛瓊芳主任	羅東高商教務處羅瑞芬主任。	國一、國二、國三學生認識宜蘭區普通高中、綜合高中、高職類群—群科課程及活動之內容。																			
四、預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.辦理體驗營，使學生在課程活動的實際操作體驗過程中，更能確定自己的興趣及性向。 2.協助社區內國中學生技職和職涯試探，並依個人興趣、性向選擇生涯進路。 3.積極善用參與社區活動機會，如：鄉運、各村村運、親職座談會，加強辦理社區內國中學生升學進路宣導，促進與社區、村里、部落及家長...等良善密切之互動關係。 4.辦理「南澳高中體育班、專業學程群科課程及活動內容」，以及「宜蘭區類群—群科介紹及授課內容」之宣導講座和活動，促使社區內家長協助國中學生適性學習，提升其選擇就近入學之意願。 																							

112-B1 導引適性就近入學

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
112 會計年度概算表	(一)經常門						
	業務費	授課鐘點費	節	14	0.42	5.88	112-B1-1 資訊體驗課程，七位老師共 14 節內聘鐘點費。(分組)
		租車費	車	1	10	10	112-B1-1 參與資訊體驗課程，學生巴士租車費用。
		膳宿費	人	125	0.1	12.5	112-B1-1 講師、工作人員膳食費每人 100 元，預計 40 人 x100 元=4,000 元。112-B1-2 講師、工作人員膳食費每人 100 元，預計 40 人 x100 元=4,000 元。112-B1-3 講師、工作人員膳食費每人 100 元，預計 40 人 x100 元=4,000 元。112-B1-4 講師、工作人員膳食費每人 100 元，預計 5 人 x100 元=500 元。
		印刷費	本	50	0.04	2	112-B1-2 二場次的進路宣導活動，每場次 25 人參加。
		材料費	人次	40	0.2	8	112-B1-1 資訊體驗課程職涯體驗材料費用
		全民健康保險補充保費	式	1	0.124	0.124	112-B1-1 資訊體驗課程鐘點費所需補充保費，以 2.11%計算
		雜支	式	1	5.496	5.496	112-B1-2 家長參與國中端升學進路宣導活動宣導活動文具用品。112-B1-3 認識南澳高中群科活動宣導活動文具用品。112-B1-4 介紹宜蘭區高中職群科活動宣導活動文具用品。
	小計					44	
	經常門小計					44	
	(二)資本門						
資本門小計					0		
112 會計年度合計(112 年 8 月至 12 月)					44		
113 會計年度概算表	(一)經常門						
	業務費	授課鐘點費	節	14	0.42	5.88	112-B1-1 觀餐體驗課程，五位老師共 14 節內聘鐘點費。(分組)
		租車費	車	1	10	10	112-B1-1 參與觀餐體驗課程，學生巴士租車費用。
		膳宿費	人	125	0.1	12.5	112-B1-1 講師、工作人員膳食費每人 100 元，預計 40 人 x100 元=4,000 元。112-B1-2 講師、工作人員膳食費

						每人100元,預計40人x100元=4,000元。112-B1-3 講師、工作人員膳食費每人100元,預計40人x100元=4,000元。112-B1-4 講師、工作人員膳食費每人100元,預計5人x100元=500元。
印刷費	本	50	0.04	2		112-B1-2 二場次的進路宣導活動,每場次約25人參加。
材料費	人次	40	0.2	8		112-B1-1 觀餐體驗課程職涯體驗材料費用
全民健康保險補充保費	式	1	0.124	0.124		112-B1-1 觀餐體驗課程鐘點費所需補充保費,以2.11%計算
雜支	式	1	4.496	4.496		112-B1-2 家長參與國中端升學進路宣導活動宣導活動文具用品。112-B1-3 認識南澳高中群科活動宣導活動文具用品。112-B1-4 介紹宜蘭區高中職群科活動宣導活動文具用品。
小計				43		
經常門小計				43		
(二)資本門						
資本門小計				0		
113 會計年度合計(113年1月至7月)				43		

承辦人:

代理教師黃貽午
兼資訊組長

承辦主任:

教師兼林佳敏
教務主任

主計主任:

會計室馮美惠
主任

校長:

校長江子文

●子計畫：112-B3 加強學生多元展能

一、承辦處室	教務處	承辦人	林佳敏			
二、計畫目標	1.強化學生專業技術能力，增加自我信心，增加多樣技能，學生也更能主動思考，採取不同路徑，達到目標，願意就業或獨立創業。 2.培養學生成為 Maker，具備創新、獨立自主思考、主動及解決問題的能力。 3.培養學生資料蒐集及報告撰寫能力，提升專題實作參賽成效。					
三、工作內涵	實施方式和實施內容					
112-B3-1 提升學生專業技術能力	處理處室：教務處 實施方式： 1.辦理技藝競賽選手暨技能檢定學生培訓及訓練，增強學生專業技能並開發學生潛能。 2.聘請業界講師到校教授最新產品製作，拓展學生專業視野，也了解業界之就業需求能力 實施內容： 1-1. 鼓勵學生參加各項競賽暨技能檢定，提升專業競爭力並於寒暑假及學期間針對觀光餐飲相關競賽開設加強課程，也鼓勵資訊學程學生參加機器人競賽及電玩競賽，提升資訊能力活用性。 1-2. 通過技藝競賽暨技能檢定學生統一於112學年度第2學期，以現金發放方式發給通過學生，並製作應領清冊留存。 2-1.藉由外聘業界師傅到校授課交流，增加學生對業界工作環境的認識，並且以協同教學合作模式，教導學生實作技巧。					
112-B3-2 創客實踐課程	處理處室：教務處 實施方式： 為提升學生學習能力和創造力、適應多元化職場需求、培養綜合問題解決能力、促進跨學科合作和團隊合作，以及培養專業發展和領導能力等方面。 實施內容： 以在課堂知識學習為基礎，協助學習開設實習咖啡攤位及原民文創商品攤位，強調「動手做」、「在實作過程中學習」、「解決問題」，讓學生發現生活中的問題，並提出有創意且實際的解決方法，進而培養學生創新、批判、思考與解決問題的能力。					

時間	主題	場次	時數	參與學生	開設班別	授課講師																												
112/9-112/12	文創商品設計	7次	30小時	資訊及社會學程學生	設計並製作出屬於南中的原民文創商品	內聘																												
113/2-113/6		8次	32小時																															
112/9-112/12	時尚咖啡及甜點	7次	30小時	觀餐學程學生	小店營運計畫執行	內聘																												
113/2-113/6		8次	32小時																															
<p>處理處室：教務處</p> <p>實施方式：</p> <p>1.辦理專題實作研習活動，提升學生資料蒐集及報告撰寫能力，辦理校內專題競賽後再參加校外專題競賽，發展學生專業與實作能力。</p> <p>2.能夠經由成果展的辦理，學習統籌、管理、指揮、執行的能力每一學期在專業領域，結合不同課程辦理靜態成果展</p> <p>實施內容：</p> <p>1.畢業班在最後學期連結所有專業學程，以在校三年學習成果辦理校內成果展，並邀請家長及社區共同參與</p> <p>2.在專業領域，結合不同課程辦理靜態成果展</p> <p>112-B3-3 專題製作競賽輔導及學習成果展示</p> <p>1-1 專題實作研習：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>時間</th> <th>主題</th> <th>時數</th> <th>參與學生</th> <th>授課講師</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>112/9-112/12</td> <td rowspan="2">新課綱專題實作輔導</td> <td>12小時</td> <td rowspan="2">參加比賽學生</td> <td rowspan="2">內聘</td> </tr> <tr> <td>113/2-113/6</td> <td>12小時</td> </tr> <tr> <td>112/9-112/12</td> <td rowspan="2">遊程設計實作競賽</td> <td>12小時</td> <td rowspan="2">參加比賽學生</td> <td rowspan="2">內聘</td> </tr> <tr> <td>113/2-113/6</td> <td>12小時</td> </tr> </tbody> </table> <p>2-1 成果展辦理：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>時間</th> <th>主題</th> <th>場次</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>111年1月</td> <td>專業學程成果展</td> <td>1場</td> </tr> <tr> <td>112年6月</td> <td>專業學程成果展</td> <td>1場</td> </tr> </tbody> </table>							時間	主題	時數	參與學生	授課講師	112/9-112/12	新課綱專題實作輔導	12小時	參加比賽學生	內聘	113/2-113/6	12小時	112/9-112/12	遊程設計實作競賽	12小時	參加比賽學生	內聘	113/2-113/6	12小時	時間	主題	場次	111年1月	專業學程成果展	1場	112年6月	專業學程成果展	1場
時間	主題	時數	參與學生	授課講師																														
112/9-112/12	新課綱專題實作輔導	12小時	參加比賽學生	內聘																														
113/2-113/6		12小時																																
112/9-112/12	遊程設計實作競賽	12小時	參加比賽學生	內聘																														
113/2-113/6		12小時																																
時間	主題	場次																																
111年1月	專業學程成果展	1場																																
112年6月	專業學程成果展	1場																																
<p>四、預期效益</p> <p>1.提升學生專業技術能力：強化學生實務能力；經由訓練學生參加競賽及檢定，扎實學生的基本功，再聘請業界師傅加深學生的專業能量。讓學生能在領域中增加多樣技能，面對未來職涯選擇能有更多元的方向。</p> <p>2.藉由開設咖啡攤及文創商品培養學生成為 Maker，具備創新、獨立自主思考、主動及解決問題的能力。</p>																																		

	3.鼓勵學生辦理成果展：針對學生特質及學生須具備之能力討論後將結論融入學校課程，培養學生統籌、企劃及執行的能力。
--	--

112-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)			
112	會計年度概算表	(一)經常門								
		業務費	授課鐘點費	節	22	0.55	12.1	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 鐘點費，因經費上限原因，不足鐘點費將另尋其他經費來源		
			印刷費	本	100	0.03	3	112-B3-1 增加學生專業技能，預計參加技藝競賽及觀摩餐飲資訊相關競賽		
			租車費	車	1	12	12	112-B3-1 增加學生專業技能，預計參加技藝競賽及觀摩餐飲資訊相關競賽		
			物品費	套	1	30	30	112-B3-1 及 112-B3-3 各項器皿耗材、西點課程相關蛋糕及麵包模具及中餐競賽使用刀具及器皿耗材補充如瓦斯等		
			全民健康保險補充保費	式	1	0.433	0.433	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 授課鐘點費所需補充保費，以 2.11%計算		
			雜支	式	1	26.067	26.067	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 課程當中所需文具雜項物品使用		
			授課鐘點費	節	20	0.42	8.4	112-B3-1 學生技藝競賽訓練及業界新式產品教學之外聘講師鐘點費，因經費上限原因，不足鐘點費將另尋其他經費來源		
		小計					92			
		經常門小計					92			
		(二)資本門								
		資本門小計				0				
		112 會計年度合計(112 年 8 月至 12 月)				92				
113	會計年度概算表	(一)經常門								
		業務費	授課鐘點費	節	22	0.55	12.1	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 鐘點費，因經費上限原因，不足鐘點費將另尋其他經費來源		
			印刷費	本	100	0.03	3	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 印製教材		
			租車費	車	1	12	12	112-B3-1 增加學生專業技能，預計參加技藝競賽及觀摩餐飲資訊相關競賽		
			物品費	套	1	30.246	30.246	112-B3-1 及 112-B3-3 各項器皿耗材、西點課程相關蛋糕及麵包模具及中餐競賽使用刀具及器皿耗材補充如瓦斯等		
		名稱				單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)

	全民健康保險 補充保費	式	1	0.503	0.503	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 授課鐘點費所需補充保費，以 2.11%計算
	雜支	式	1	19	19	112-B3-1、112-B3-2、112-B3-3 課程當中所需文具雜項物品使用
	授課鐘點費	節	28	0.42	11.76	112-B3-1 學生技藝競賽訓練及業界新式產品教學之外聘講師鐘點費，因經費上限原因，不足鐘點費將另尋其他經費來源
	小計				88.609	
	學生獎助學金	人次	20	1	20	通過全國技藝競賽暨技能檢定獎助費，鼓勵參與 112-B3-1 的學生通過技能競賽暨檢定
	小計				20	
	經常門小計				108.609	
(二)資本門						
	資本門小計				0	
	113 會計年度合計(113 年 1 月至 7 月)				108.609	

承辦人:

代理教師
兼資訊組長 黃貽午

承辦主任:

教師兼
教務主任 林佳敏

主計主任:

會計室
主任 馮美惠

校長:

校長 江子文

●子計畫：112-B4 形塑人文藝術素養

一、承辦處室	學務處	承辦人	張源宏	
二、計畫目標	1.形塑南中藝文氣氛，培養動靜皆美的校園氣氛。 2.建置美感校園，提供溫暖創意的學習環境。 3.提供校內外展演舞台，讓學生能自在地展現自身文化與個人創意。			
三、工作內涵	實施方式和實施內容			
112-B4-1 培養在地藝文社團	處理處室：學務處			
	培養具有南澳地區特色的藝文社團：1.泰雅青年熱門音樂社、2. 泰雅傳統歌謠合唱團、3. 泰雅街文社，內容如下：			
	社團名稱	泰雅青年熱門音樂社	泰雅傳統歌謠合唱團	泰雅街文社
	社團目標	發展在地藝文社團，培養樂團人才，以流行音樂為主鼓勵融合傳統音樂文化，參與校內外展演	傳承泰雅傳統歌謠文化，發展在地藝文社團，參與校內外展演	招收本校喜好舞蹈學生，將泰雅傳統舞蹈結合現代街舞元素，展現學生的獨創性，參與校內外展演
	辦理方式	1. 聘請外聘專業師資進行樂團教學，分別教授鼓、鍵盤、電吉他、bass、及歌唱 2. 週三下午社團課團練，上下學期各 20 節課，共 40 節課	1. 結合校內藝術領域教師與在地歌謠師資，共同教授泰雅傳統歌謠 2. 週三下午社團課團練，上下學期各 20 節課，共 40 節	1. 聘請外聘舞蹈老師教授，並且指導學生創作傳統與現代街舞融合的舞蹈 2. 週三下午社團課訓練，上下學期各 50、45 節課，共 100 節
	參加對象	本校國、高中有興趣學生申請入社	本校國、高中有興趣學生申請入社	本校國、高中有興趣學生申請入社
	上課地點	本校熱音社教室	本校音樂教室	本校韻律教室
	成果展現	辦理校內成果展，參與社區藝文活動展演，預定表演如下： 1. 校慶週社團展演（10月底） 2. 歲末成果展演（12月中） 3. 星光大道展演	辦理校內成果展，參與社區藝文活動展演，預定表演如下： 1. 校慶週社團展演（10月底） 2. 歲末成果展演（12月中） 3. 畢業週成果展	辦理校內成果展並參與對外藝文活動進行展演，預定表演如下： 1. 歲末成果展演（12月中） 2. 畢業典禮成果展演(6月中) 3. 宜蘭縣舞展演

		(5/22) 4. 社區藝文展演 (接受邀演)	演(6月中) 4. 社區藝文展演 (接受邀演)	出(日期待定) 4. 社區藝文展演 (接受邀演)	
112-B4-2 動靜皆美的南 高校園	處理處室：學務處				
	提供學生才藝表演舞台，激發學生創意，提高學生自信，預計辦理項目如下：				
	項次	活動名稱	辦理方式	預定日期	參加對象
	1	校慶週	(1) 校慶日進行班級創意進場表演 (2) 本校藝文社團進行開場、中場、壓軸表演	10月底	全校師生，另開放家長、地方人士現場欣賞
	2	歲末活動週	(1) 國中部進行「英語歌唱比賽」 (2) 高中部進行「班級才藝競賽」 (3) 名人邀演：邀請本校師長、校友或校外優秀藝文個人團體表演 (4) 本校藝文社團進行開場、中場、壓軸表演	12月中	全校師生，另開放家長、地方人士現場、線上欣賞
3	星光大道比賽	(1) 開放全校學生以個人或團隊報名歌唱比賽(25組為限，若超過，則加辦初賽) (2) 伴奏：自行伴奏或以學校租用音響公司提供卡拉ok伴奏 (3) 現場演唱方式參賽 (4) 聘請5位內外聘評審進行評審 (5) 本校藝文社團進行開場、中場、壓軸表演	5月中	全校師生，另開放家長、地方人士現場、線上欣賞	
4	畢業週	(1) 畢業班才藝表演、創意MV製作、播放 (2) 開放本校社團、團隊報名演出 (3) 師長創意演出	6月中	全校師生，另開放家長、地方人士現場、線	

			(4) 本校藝文社團進行開場、串場表演		上欣賞
四、預期效益	1.培養發展藝文社團，提供學生展現自我之舞台外，也能形塑藝文氣息。 2.結合在地傳統與文化，建置南中美感校園。 3.校外展演，呈現本校多元教育成果。				

112-B4 形塑人文藝術素養

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
214.2-19	(一)經常門							
	業務費	授課鐘點費	節	30	0.42	12.6	112-B4-1 泰青熱音社展演外聘指導鐘點費，共 30 節 (112-B4-1 泰雅歌謠訓練指導鐘點費另有專案申請故不列入)	
		授課鐘點費	節	50	0.42	21	112-B4-1 泰青街文社展演指導專業老師鐘點費，共 45 節	
		物品費	次	2	9	18	112-B4-2 活動及情境布置	
		全民健康保險補充保費	式	1	0.71	0.71	112-B4-1 外聘指導老師二代健保機關補助費以 2.11%計算	
		雜支	式	1	7.69	7.69	相關耗材雜支用	
		小計					60	
	獎補助費	小計					0	
	經常門小計					60		
	(二)資本門							
	設備費	高亮度雷射投影機	台	1	63.8	63.8	112-B4-1 及 112-B4-2 舞台表演所需投影機	
	資本門小計					63.8		
112 會計年度合計(112 年 8 月至 12 月)					123.8			
113 會計年度概算表	(一)經常門							
	業務費	授課鐘點費	節	30	0.42	12.6	112-B4-1 泰青熱音社展演外聘指導鐘點費，共 30 節 (112-B4-1 泰雅歌謠訓練指導鐘點費另有專案申請故不列入)	
		授課鐘點費	節	45	0.42	18.9	112-B4-1 泰青街文社展演指導專業老師鐘點費，共 45 節	
		物品費	次	2	9	18	112-B4-2 活動及情境布置	
		全民健康保險補充保費	式	1	0.66	0.66	112-B4-1 外聘指導老師二代健保機關補助費以 2.11%計算	
		雜支	式	1	6.696	6.696	相關耗材雜支用	
		小計					56.856	
	經常門小計					56.856		

(二)資本門		
資本門小計	0	
113 會計年度合計(113 年 1 月至 7 月)	56.856	

承辦人:

代理教師
兼資訊組長
黃貽午

承辦主任:

教師兼
教務主任
林佳敏

主計主任:

會計室
主任
馮美惠

校長:

校長江子文

貳、學校申請經費概算 (請列出全部子計畫)

一、112 學年度概算表 (請依 112 和 113 會計年度分別填報)

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請高職優質化補助總金額				本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核定經費	
		國教署補助		縣市配合款		經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
		經常門	資本門	經常門	資本門							
112 會計 年度	A1 落實學校課程發展	14.24	0								16	0
	A2 推動創新多元教學	185.22	103.318								208	116.2
	A3 深化教師教學專業											
	A 大類(A1+A2+A3)經常門合計	199.46	--					--	--		224	--
	B1 導引適性就近入學	39.16	0		20						44	0
	B2 強化群科產學鏈結			46								
	B3 加強學生多元展能	81.98	0								92	0
	B4 形塑人文藝術素養	53.4	56.682								60	63.8
	B 大類(B1+B2+B3+B4)經常門合計	174.54	--					--	--		196	--
	A 大類和 B 大類經常門比例	53 : 47	--					--	--		53 : 47	--
112 會計年度合計		374	160	46	20					420	180	
113 會計 年度	A1 落實學校課程發展	15.428	0								17.335	0
	A2 推動創新多元教學	172.938	160								194.2	180
	A3 深化教師教學專業											
	A 大類(A1+A2+A3)經常門合計	188.366	--					--	--		211.535	--
	B1 導引適性就近入學	38.27	0		20						43	0
	B2 強化群科產學鏈結			46								
	B3 加強學生多元展能	96.762	0								108.609	0
	B4 形塑人文藝術素養	50.602	0								56.856	0
	B 大類(B1+B2+B3+B4)經常門合計	185.634	--					--	--		208.465	--
	A 大類和 B 大類經常門比例	50 : 50	--					--	--		50 : 50	--
113 會計年度合計		374	160	46	20					420	180	
112 學年度合計	全學年合計	748	320	92	40						840	360
	經費門比例	70%	30%	70%	30%						70%	30%

承辦人：

代理教師黃貽午
兼資訊組組長

主辦主任：

教師兼林佳敏
教務主任

主計主任：

會計室馮美惠
主

校長：

江子文

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱(項目)	112會計年度 (112年8月至12月)		113會計年度 (113年1月至7月)		112學年度 (112年8月至113年7月)		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	38	9.05%	46.2	11%	84.2	10.02%	
2	授課鐘點費	64.18	15.28%	61.24	14.58%	125.42	14.93%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	5	1.19%	5	1.19%	10	1.19%	
4	編費	0	0%	0	0%	0	0%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0%	0	0%	0	0%	
6	印刷費	11	2.62%	11	2.62%	22	2.62%	
7	資料蒐集費	0	0%	0	0%	0	0%	
8	資料檢索費	0	0%	0	0%	0	0%	
9	膳宿費	16.5	3.93%	16.5	3.93%	33	3.93%	
10	保險費	2.5	0.6%	2.5	0.6%	5	0.60%	
11	全民健康保險補充保費	2.512	0.6%	2.617	0.62%	5.129	0.61%	
12	國內旅費、短租車費、運費	12	2.86%	12	2.86%	24	2.86%	
13	租車費	34	8.1%	28	6.67%	62	7.38%	
14	材料費	68.2	16.24%	68.2	16.24%	136.4	16.24%	
15	場地使用費	0	0%	0	0%	0	0%	
16	設備維護費	0	0%	0	0%	0	0%	
17	電腦軟體服務費	30	7.14%	30	7.14%	60	7.14%	
18	物品費	54	12.86%	48.246	11.49%	102.246	12.17%	
19	雜支	82.108	19.55%	68.497	16.31%	150.605	17.93%	
20	學生獎助學金	0	0%	20	4.76%	20	2.38%	
	總計	420(B)	100%	420(D)	100%	840(F)	100%	

備註：請依此20項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。